



**CEULP/ULBRA**  
**CENTRO UNIVERSITÁRIO LUTERANO DE PALMAS**



**RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO**  
**ANO 2020**

Palmas-TO  
2021

## SUMÁRIO

<b>1 DADOS DA INSTITUIÇÃO .....</b>	<b>4</b>
<b>2 CONSIDERAÇÕES INICIAIS .....</b>	<b>5</b>
2.1 INFORMAÇÕES GERAIS DO CEULP/ULBRA .....	6
2.2 CPA CEULP/ULBRA .....	9
<b>3 METODOLOGIA .....</b>	<b>10</b>
3.1 INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO .....	10
3.1.1 Avaliação Institucional – 2018.....	10
3.1.2 Avaliação dos Cursos – 2019 .....	15
3.1.3 Avaliação dos Cursos – 2020 .....	18
<b>4 RESULTADOS DA AVALIAÇÃO DE 2020 .....</b>	<b>22</b>
4.1 Respostas objetivas dos Alunos.....	23
4.2 Respostas objetivas dos Professores.....	34
4.3 Respostas objetivas dos Coordenadores de Curso.....	46
4.4 Respostas objetivas dos Gestores Administrativos .....	57
4.5 Respostas objetivas do Corpo Técnico Administrativo.....	64
4.6 Respostas SUBJETIVAS.....	71
<b>5 DESENVOLVIMENTO .....</b>	<b>73</b>
5.1 QUADRO DE AÇÕES DA CPA .....	73
5.2 ACOMPANHAMENTO DO PDI.....	74
5.3 ACOMPANHAMENTO DE RESULTADOS A PARTIR DE AVALIAÇÕES ANTERIORES .....	88
<b>6 CONSIDERAÇÕES FINAIS.....</b>	<b>98</b>
<b>APÊNDICES .....</b>	<b>99</b>
<b>RESPOSTAS DOS ALUNOS .....</b>	<b>100</b>
Questionário .....	100
Gráficos das Respostas dos Alunos da Instituição .....	101
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Administração .....	104
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Agronomia .....	105
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Arquitetura e Urbanismo.....	106
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Biomedicina .....	107
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Ciência da Computação .....	108
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Ciências Contábeis.....	109
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso Superior de Tec. em Estética e Cosmética.....	110
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Direito .....	111
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Educação Física - Bacharelado .....	112
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Educação Física - Licenciatura .....	113
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Enfermagem.....	114
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Engenharia Civil .....	115
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Engenharia de Minas.....	116
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Engenharia de Software .....	117
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Farmácia.....	118
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Fisioterapia.....	119
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Medicina Veterinária .....	120
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Odontologia.....	121
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Psicologia.....	122
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Sistemas de Informação .....	123
<b>RESPOSTAS DOS PROFESSORES.....</b>	<b>125</b>
Questionário .....	125
Gráficos .....	126

<b>RESPOSTAS DOS COORDENADORES.....</b>	<b>131</b>
Questionário .....	131
Gráficos .....	132
<b>RESPOSTAS DO CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO .....</b>	<b>137</b>
Questionário .....	137
Gráficos .....	138
<b>RESPOSTAS DOS GESTORES .....</b>	<b>141</b>
Questionário .....	141
Gráficos .....	142

# 1 DADOS DA INSTITUIÇÃO

Nome/Código da IES:

CENTRO UNIVERSITÁRIO LUTERANO DE PALMAS – CEULP (0453)

Caracterização da IES:

Instituição Pública:    Municipal    Estadual    Federal

Instituição Privada

Com fins lucrativos    Sem fins lucrativos    Comunitária    **Confessional**

Universidade    **Centro Universitário**    Faculdade    ISE    CEFET

Município: PALMAS    Estado: TO

## Quadro 01 – Composição da Comissão Própria de Avaliação (2020)

COMPOSIÇÃO DA CPA	
Thaís Moura Monteiro	Presidente da CPA
Madianita Bogo Marioti	Corpo Docente - Vice Presidente CPA
Rosângela dos Reis Nunes	Corpo Docente
Letícia Fernanda Bender	Corpo Técnico-Administrativo
Karoline Parlandrino Pereira	Corpo Técnico-Administrativo
Ana Laura Araújo Dutra	Corpo Discente
Giovanna Biagi Filipakis Souza	Corpo Discente
Gabriela Gomes Miranda	Comunidade Civil

Fonte: CPA CEULP/ULBRA, 2020.

Período de Mandato da CPA: 2 anos

**Ato de designação da CPA:** Portaria nº 701 de 30 de março de 2020 do Centro Universitário Luterano de Palmas, sob a Direção Geral do Professor Marcelo Muller.

## 2 CONSIDERAÇÕES INICIAIS

O Centro Universitário Luterano de Palmas (CEULP) chegou ao Tocantins em 30 de setembro de 1992 e iniciou suas atividades em 1º de março de 1993, como Campus da ULBRA, com os cursos de graduação em Administração, Letras e Pedagogia. É uma instituição de educação superior, confessional, mantida pela Associação Evangélica Luterana do Brasil (AELBRA). Está presente há mais de 25 anos no Tocantins com a missão institucional de “proporcionar crescimento pessoal e desenvolvimento profissional conforme princípios da fé cristã e da ética Luterana”.

Em 1997 o CEULP instituiu a Comissão Própria de Avaliação (CPA) e de Cursos COPEAI. Essa comissão era composta por representantes da Direção Geral, Direção Acadêmica, Coordenação de Pós-graduação, Pesquisa e Extensão, Coordenações dos Cursos, Coordenação da Assessoria de Comunicação Social, Assessoria Técnica e de Planejamento, Coordenação do Apoio Docente, Bibliotecário Chefe, Secretário Geral, Corpo Docente, Corpo Discente e Coordenação de Estágios.

Em 28 de maio de 2004, o CEULP instituiu, pela Portaria nº 127, a Comissão Própria de Avaliação (CPA), para sistematizar e conduzir os processos internos de avaliação do Centro. A criação da CPA obedece às novas diretrizes do MEC, que em 14 de abril de 2004 instituiu a Lei nº. 10.861, que criou o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES).

Desta forma, o processo avaliativo realizado pela instituição segue atendendo às diretrizes previstas pelo SINAES, buscando contribuir para a manutenção das atividades inerentes à educação superior por meio das informações obtidas como elementos balizadores para a manutenção do que se oferece ou de possíveis correções no processo educacional. Seu formato final, com as devidas modificações, foi oficializado no ano de 2014, quando passou por discussões com a comunidade acadêmica para eventuais correções e adequações que atendam aos seus anseios.

O CEULP conta atualmente com vinte. Os cursos encontram-se distribuídos nas diferentes áreas do conhecimento como seguem:

Ciências Médicas, Biológicas e da Saúde □ Biomedicina, CST em Estética e Cosmética, Educação Física-Bacharelado, Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Medicina Veterinária, Odontologia.

Educação, Humanidades e Artes □ Educação Física Licenciatura.

Engenharia, Computação e Ciências Naturais □ Agronomia, Arquitetura e Urbanismo, Ciência da Computação, Engenharia de Minas, Engenharia Civil, Engenharia de Software e Sistemas de Informação.

Ciências Sociais Aplicadas e Serviços □ Administração, Ciências Contábeis, Direito e Psicologia.

Vale ressaltar que este relatório foi realizado seguindo o disposto no Art. 61-D da Portaria nº 40 de 12/12/2007, alterada pela Portaria nº 23 de 01/12/10: “Art. 61 - D Será mantido no cadastro do MEC, junto ao registro da instituição, campo para inserção de relatório de autoavaliação,

validado pela CPA, a ser apresentado até o final de março de cada ano, em versão parcial ou integral, conforme se trate de ano intermediário ou final do ciclo avaliativo”. Assim, agrega os conhecimentos obtidos nos trabalhos realizados na autoavaliação dos anos de 2018, 2019 e 2020.

## 2.1 INFORMAÇÕES GERAIS DO CEULP/ULBRA

**Quadro 02** – Cursos de Graduação e número de discentes (2020-1)

Curso	Modalidade	Ato Regulatório	Discentes
Administração	Presencial	Portaria MEC nº 266, de 3 de abril de 2017	51
Agronomia	Presencial	Portaria MEC nº 563, de 27 de setembro de 2016	114
Arquitetura e Urbanismo	Presencial	Portaria MEC nº 915, de 27 de dezembro de 2018	203
Biomedicina	Presencial	Portaria MEC nº 134, de 1º de março de 2018	116
Ciência da Computação	Presencial	Portaria MEC nº 915, de 27 de dezembro de 2018	71
Ciências Contábeis	Presencial	Portaria MEC nº 266, de 3 de abril de 2017	85
Curso Superior de Tecnologia em Estética e Cosmética	Presencial	Portaria MEC nº 176, de 18 de abril de 2013	66
Direito	Presencial	Portaria MEC nº 266, de 3 de abril de 2017	630
Educação Física - Bacharelado	Presencial	Portaria MEC nº 134, de 1º de março de 2018	91
Educação Física - Licenciatura	Presencial	Portaria MEC nº 915, de 27 de dezembro de 2018	34
Enfermagem	Presencial	Portaria MEC nº 819, de 30 de dezembro de 2014	121
Engenharia Civil	Presencial	Portaria MEC nº 915, de 27 de dezembro de 2018	295
Engenharia de Minas	Presencial	Portaria MEC nº 915, de 27 de dezembro de 2018	70
Engenharia de Software	Presencial	Portaria MEC nº 563, de 27 de setembro de 2016	49
Farmácia	Presencial	Portaria MEC nº 134, de 1º de março de 2018	117
Fisioterapia	Presencial	Portaria MEC nº 134, de 1º de março de 2018	123
Medicina Veterinária	Presencial	Resolução CONSEPE nº 537, de 29 de janeiro de 2014	185
Odontologia	Presencial	Portaria MEC nº 411, de 12 de novembro de 2020	148
Psicologia	Presencial	Portaria MEC nº 266, de 3 de abril de 2017	465
Sistemas de Informação	Presencial	Portaria MEC nº 915, de 27 de dezembro de 2018	59

Fonte: Procuração Institucional do CEULP/ULBRA, 2020.

**Tabela 02** - Evolução do número de alunos (2013-2020)

Curso	Número de alunos							
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Graduação	4259	5052	5633	5654	5205	5466	3967	3093

Fonte: Secretaria do CEULP/Ulbra, 2019.

**Tabela 03** – Quantidade de docentes por titulação (2020)

Titulação	Quantidade	%	Lato Sensu
Doutores	31	25,4%	18%

Mestres	69	56,6%	
Especialistas	22	18%	Stricto Sensu
<b>TOTAL</b>	<b>122</b>	<b>100%</b>	<b>81,9 %</b>

Fonte: Sistema Ensino, 2020.

**Tabela 04** – Quantidade de docentes por regime de trabalho (2020)

Regime de Trabalho	Quantidade	%	
Integral	28	23%	Horista
Parcial	90	73,8%	3,2%
Horista	4	3,2%	Parcial / Integral
<b>TOTAL</b>	<b>122</b>	<b>100%</b>	<b>96,8%</b>

Fonte: Sistema Ensino, 2020.

**Tabela 05** – Conceitos dos cursos de graduação do CEULP, com Avaliação Externa do MEC (Enade).

CURSO	ENADE								
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Administração		3 (2.1900)			3 (2.6350)			3 (2.6235)	
Arquitetura e Urbanismo							3 (2.6409)		3 (2.8360)
Biologia									
Biomedicina			3 (2.3694)			3 (2.7411)			4 (3.0890 )
Ciência da Computação				4 (3.2480)			3 (2.6877)		
Ciências Biológicas	4 (3.100)			2 (1.6709)			SC		
Ciências Contábeis		2 (1.6300)			3 (2.0779)			3 (2.4712)	
Comunicação Social - Jornalismo		4 (3.1800)			SC				
Comunicação Social - Publicidade		4 (3.0400)			3 (2.6261)				
CSTem Estética e Cosmética						2 (1.6352)			4 (3,011)





CURSO	ENADE								
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Serviço Social			2 (1.3336)			2 (1.7990)		2 (1.8534)	
Sistemas de Informação	4 (3.1100)			4 (3.0767)			4 (3.4400)		
Turismo									

Fonte: E-MEC. 1 – Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE); 2 – Conceito de Curso (CC); 3 – Conceito Provisório de Curso (CPC)

## 2.2 CPA CEULP/ULBRA

A CPA realiza periodicamente reuniões sistemáticas que têm como propósito a análise e a reflexão dos resultados da avaliação institucional e das avaliações dos cursos. Estes instrumentos apresentam uma variedade de informações sobre os cursos, as quais são consideradas no processo de análise e incorporação dos resultados no planejamento da gestão acadêmica administrativa.

A avaliação oferece subsídios para a qualificação do trabalho institucional, no sentido em que permite visualizar pontos fortes a serem valorizados e pontos fracos a serem melhor trabalhados, dentro de uma perspectiva de permanente crescimento e evolução.

Há algum tempo, a CPA apresenta a análise dos resultados das avaliações em reuniões sistemáticas realizadas com os coordenadores de cursos da instituição e com os gestores administrativos. Além disso, a CPA recebe o retorno dos coordenadores e gestores de ações que estão sendo tomadas a partir dos resultados apresentados.

Os instrumentos utilizados para a avaliação institucional e suas análises são apresentados nas próximas seções.

### **3 METODOLOGIA**

Esta seção tem por objetivo apresentar os procedimentos metodológicos que orientaram a realização da autoavaliação do CEULP. Tais procedimentos buscaram atender às dimensões determinadas no roteiro do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) a partir de uma análise que contou com a participação ativa dos professores de todos os cursos no sentido de buscar localizar os pontos fortes e fracos que acabam por refletir no resultado da avaliação externa.

A avaliação, que engloba todos os eixos e dimensões, é realizada da seguinte forma:

nos anos pares é feita a “Avaliação da Instituição”, na qual o CEULP e os seus cursos são avaliados por gestores administrativos, coordenadores de curso, corpo técnico administrativo, professores e alunos;

nos anos ímpares é feita a “Avaliação dos Cursos”, na qual são avaliadas as coordenações dos cursos, as turmas e seus respectivos professores, além de uma autoavaliação. Esta é respondida apenas pelos alunos e pelos professores.

Nas avaliações os questionários são disponibilizados na Internet, sendo feito o controle de que cada participante consiga responder apenas uma vez, mantendo-se o anonimato. Para facilitar o processo:

- - os participantes podem responder no computador pessoal ou no celular;
- - em vários momentos os Labins são disponibilizados para facilitar o acesso dos alunos.

No ano de 2020 foi realizada a “Avaliação da Instituição”, na qual os participantes responderam questões que englobam as 10 dimensões indicadas pelo SINAES. O questionário foi disponibilizado na Internet no período de 01 de outubro à 23 de novembro de 2020. Os respondentes participaram da pesquisa de forma anônima e voluntária.

Após a aplicação dos questionários é feita a compilação e a análise dos dados obtidos, que são socializados e encaminhados aos setores e segmentos para conhecimento e, quando é o caso, tomadas de decisão e de ações para implantação de melhorias.

#### **3.1 INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO**

##### **3.1.1 Avaliação Institucional – 2018**

Quem avaliou: gestores administrativos, coordenadores, corpo técnico administrativo, professores e alunos.

O questionário contém questões fechadas, com as seguintes alternativas:

0 - “Não se aplica ou não tenho opinião”

1 - “Totalmente insatisfeito ou totalmente em desacordo”

2 - “Insatisfeito ou discordo”

3 - “Parcialmente satisfeito ou concordo parcialmente”

4 - “Satisfeito ou concordo”

5 - “Plenamente satisfeito ou concordo totalmente”

Dimensão 1 - Planejamento Institucional.

Questão	Aluno	Professor	Coord.	Chefes	Funcionário
A Instituição oferece a possibilidade de participar da discussão para elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).		X	X	X	X
O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é divulgado para a comunidade acadêmica.	X	X	X	X	X

Dimensão 2- Política para ensino, pesquisa, pós-graduação e extensão.

Questão	Aluno	Professor	Coord.	Chefes	Funcionário
O perfil do concluinte (egresso) atende às necessidades profissionais e sociais da região.		X	X		
O seu curso apresenta objetivos claros, abrangentes e compatíveis com a concepção dos cursos.		X	X		
Os professores aplicam metodologias diversificadas nas aulas (Ex.: seminários, aulas práticas e estudos de caso).	X				
O curso possibilita estabelecer a relação entre a teoria e a prática.	X	X	X		
Existe incentivo para envolvimento de professores em atividades de extensão.		X	X		
Existe incentivo para envolvimento de professores em atividades de pesquisa.		X	X		
Existe incentivo às atividades culturais e artísticas.	X	X	X		
Existe incentivo à participação do acadêmico como bolsista ou voluntário em					
a) atividades de pesquisa (Ex.: bolsas de iniciação científica);	X	X	X		
b) atividades de extensão (Ex.: palestras, semanas acadêmicas, atividades comunitárias etc.).	X	X	X		

Dimensão 3 - A Responsabilidade Social da Instituição.

Questão	Aluno	Professor	Coord.	Chefes	Funcionário
Existem políticas e práticas de responsabilidade social, tais como: ações extensionistas e incentivo à cultura.	X	X	X	X	X
A Instituição contribui com a inclusão de pessoas com deficiência oferecendo					
a) apoio psicopedagógico (Atividades direcionadas aos alunos que têm dificuldades no processo de ensino-aprendizagem);	X	X	X	X	
b) apoio psicológico (Escuta dos acadêmicos e grupos que buscam promover a saúde mental dos acadêmicos);	X	X	X	X	
c) apoio pedagógico (Ex.: intérprete de libras e leitor de braille).	X	X	X	X	

Dimensão 4 - A Comunicação com a Sociedade.

Questão	Aluno	Professor	Coord.	Chefes	Funcionário
Os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).	X	X	X	X	X
A instituição realiza eventos que socializam a sua produção técnico-científica (Ex.: congressos, ciclos de seminários e palestras).	X	X	X	X	X

Dimensão 5 - As Políticas de Pessoal, de Carreiras do Corpo Docente e Corpo Técnico-Administrativo.

Questão	Aluno	Professor	Coord.	Chefes	Funcionário
Existe processo seletivo para a contratação do corpo técnico administrativo e corpo docente.		X	X	X	X
Existe Plano de Cargos Carreira e Salários (PCCS).		X	X	X	X
A instituição oferece capacitações e formações pedagógicas para a qualificação do seu trabalho.		X	X	X	X
Há incentivo institucional para a continuidade aos estudos em nível de Pós-Graduação (Especialização, Mestrado e Doutorado).		X	X	X	

Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição.

Questão	Aluno	Professor	Coord.	Chefes	Funcionário
A Instituição lhe oferece a possibilidade de participar de Comissões (Ex.: Conselhos, Colegiados, Lideranças Estudantis) para discussão dos processos decisórios.	X	X	X	X	X
As atividades da coordenação, conselho de curso e NDE estimulam a interdisciplinaridade e discussão sobre o currículo dos cursos.		X			
As demandas são resolvidas com rapidez e eficiência:					
a) pelos gestores da instituição (Reitoria, Direção Acadêmica e Direção Administrativa);			X	X	
b) pelos coordenadores de curso;	X	X			
c) pelos setores administrativos.	X	X	X		

Dimensão 7 - Infraestrutura Física.

Questão	Aluno	Professor	Coord.	Chefes	Funcionário
O espaço físico destinado ao desenvolvimento das atividades administrativas apresenta boas condições de trabalho.			X	X	X
A infraestrutura de segurança é adequada.	X	X	X	X	X
Os recursos de apoio (Ex.: equipamentos e insumos) atendem as necessidades da sua função.		X	X	X	X
A higiene e a limpeza dos ambientes são adequadas.	X	X	X	X	X
Atende adequadamente às necessidades da comunidade acadêmica:					
a) salas de aula;	X	X	X		
b) auditórios;	X	X	X		
c) laboratórios específicos para simulações e aulas práticas;	X	X	X		
d) núcleos de práticas profissionais;	X	X	X		
e) laboratórios de Informática;	X	X	X		
f) sala dos professores;		X	X		
g) espaço de convivência dos alunos;	X				
h) espaço de convivência dos funcionários;				X	X
i) lanchonete/restaurante;	X	X	X	X	X

j) estacionamento;	X	X	X	X	X
k) biblioteca;	X	X			
l) acessibilidade;	X	X	X	X	X
m) áreas de circulação.	X	X	X	X	X

Dimensão 8 - Planejamento de Avaliação.

Questão	Aluno	Professor	Coord.	Chefes	Funcionário
A Avaliação Institucional possibilita a manifestação de suas opiniões e sugestões.	X	X	X	X	X
Você percebe os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição.	X	X	X	X	X

Dimensão 9 - Políticas de Atendimento aos Estudantes.

Questão	Aluno	Professor	Coord.	Chefes	Funcionário
Existem ações de acompanhamento ao aluno egresso (cadastro de egressos, ofertas de cursos de pós-graduação etc.).		X	X		
Existem ações de atendimento ao acadêmico (Ex.:laboratórios de ensino, monitoria e apoio psicopedagógico).	X	X	X		
Atendem às necessidades da comunidade acadêmica as informações disponibilizadas no:					
a) Autoatendimento;	X	X	X		
b) Conecta;	X	X	X		
c) Portal (CEULP/ULBRA).	X	X	X		

Dimensão 10 - Sustentabilidade Financeira.

Questão	Aluno	Professor	Coord.	Chefes	Funcionário
Você percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção:					
a) dos laboratórios;	X	X	X		
b) do acervo da biblioteca;	X	X	X		
c) das instalações prediais;	X	X	X	X	X
d) dos equipamentos necessários ao seu trabalho.		X	X	X	X

Questão Subjetiva

Acrescente, aqui, comentários, críticas e/ou sugestões.

### 3.1.2 Avaliação dos Cursos – 2019

Quem avaliou: alunos e professores

O questionário contém questões fechadas, com as seguintes alternativas:

- 0 - “Não se aplica ou não tenho opinião”
- 1 - “Totalmente insatisfeito ou totalmente em desacordo”
- 2 - “Insatisfeito ou discordo”
- 3 - “Parcialmente satisfeito ou concordo parcialmente”
- 4 - “Satisfeito ou concordo”
- 5 - “Plenamente satisfeito ou concordo totalmente”

Avaliação do Curso pelos Alunos	
Quest. 1	O curso está correspondendo às suas expectativas formativas ou/e profissionais.
Quest. 2	Os conteúdos trabalhados nas disciplinas estão adequados às necessidades do mercado de trabalho.
Quest. 3	É possível perceber que há relação entre as disciplinas do curso.
Quest. 4	O curso possibilita experiências práticas na área de atuação profissional (visitas técnicas, estágios, aulas em laboratório etc.).
Quest. 5	As informações sobre o curso (matriz curricular, calendários, planos de ensino etc.) são de fácil acesso.
Quest. 6	Os recursos disponibilizados aos professores contribuem para aplicação de metodologias diversificadas.
Quest. 7	É possível perceber em seu curso iniciativas de melhoria na busca pela qualidade do ensino.
Quest. 8	O curso oferece oportunidade para participação em atividades de pesquisa (PIBIC, PROICT etc.)
Quest. 9	O curso oferece oportunidade para participação em atividades de extensão (cursos, congressos, palestras etc.)
Quest. 10	Atribua uma nota de 1 (um) a 5 (cinco) ao seu curso.

Avaliação da Coordenação pelos Alunos	
Quest. 1	A coordenação atende as necessidades de gestão do curso.
Quest. 2	Há acolhimento no atendimento oferecido pela coordenação do curso.

Quest. 3	Os horários de atendimento do(a) coordenador(a) atendem às necessidades de gestão do curso.
Quest. 4	Há divulgação e incentivo da coordenação para a participação dos estudantes em atividades extracurriculares (congressos, cursos, monitorias, projeto de pesquisa etc.).
Quest. 5	Atribua uma nota de 1 (um) a 5 (cinco) para a Coordenação de Curso.

Autoavaliação dos Alunos	
Quest. 1	Consulto leituras, bibliografias, sites, vídeo aulas e outras fontes para complementar os meus estudos.
Quest. 2	Participo das aulas com assiduidade e interesse.
Quest. 3	Percebo a evolução de minha aprendizagem ao longo da formação acadêmica.
Quest. 4	Participo de atividades de pesquisa (PIBIC, PROICT etc.)
Quest. 5	Participo de atividades de extensão (cursos, congressos, palestras etc.)
Quest. 6	Atribua uma nota de 1 (um) a 5 (cinco) para a sua atuação no curso.

Avaliação dos Professores pelos Alunos (01 por turma)	
Quest. 1	O professor apresenta o Plano de Ensino, esclarece os objetivos da disciplina e a proposta de trabalho.
Quest. 2	O professor comunica-se de forma clara e objetiva na abordagem dos conteúdos em sala de aula.
Quest. 3	O professor emprega exemplos práticos para desenvolver os conteúdos da disciplina.
Quest. 4	O professor utiliza metodologias diversificadas e criativas no processo de ensino e de aprendizagem.
Quest. 5	O professor promove e estimula a participação, oportunizando espaços para discussão e manifestação das opiniões dos alunos.
Quest. 6	As avaliações aplicadas pelo professor estão coerentes com os conteúdos ministrados.
Quest. 7	O professor utiliza diferentes instrumentos de avaliação (provas, avaliações práticas, trabalhos individuais ou em grupo etc.).
Quest. 8	O professor utiliza e incentiva o exercício da pesquisa em fontes variadas (bibliografias, site, vídeos, periódicos etc.).
Quest. 9	O professor é pontual quanto ao horário de início e término da aula.
Quest. 10	O professor é pontual na entrega de notas.
Quest. 11	Atribua uma nota de 1(um) a 5 (cinco) ao desempenho do professor.

Questão Subjetiva dos alunos
------------------------------



Acrescente comentários que julgar relevantes com relação às turmas, cursos, coordenações e/ou instituição.

#### Avaliação da Instituição pelos Professores

Quest. 1 A instituição oferece apoio psicológico.

Quest. 2 A instituição oferece apoio pedagógico.

#### Autoavaliação dos Professores

Quest. 1 Consulto fontes diversas e atuais (bibliografias, sites, vídeos etc.) para execução do meu trabalho.

Quest. 2 Costumo ser pontual quanto ao horário de início e término da aula.

Quest. 3 Costumo entregar as notas de provas e trabalhos no prazo adequado.

Quest. 4 Participo de atividades promovidas pelos cursos (seminários, palestras, extensão etc.).

Quest. 5 Atribua uma nota de 1 (um) a 5 (cinco) para a sua atuação nos cursos.

#### Avaliação dos Cursos pelos Professores (01 para cada curso que tem vínculo)

Quest. 1 As diretrizes contidas no PPC do curso norteiam suas atividades acadêmicas.

Quest. 2 É possível perceber que há relação entre as disciplinas do curso.

Quest. 3 Os recursos disponibilizados aos professores contribuem para aplicação de metodologias diversificadas.

Quest. 4 Há oportunidade para participação em atividades de pesquisa.

Quest. 5 Há oportunidade para participação em atividades de extensão

Quest. 6 A coordenação atende às necessidades de gestão do curso.

Quest. 7 A coordenação oferece suporte para a resolução de problemas interpessoais.

Quest. 8 Há acolhimento no atendimento oferecido pela coordenação do curso.

Quest. 9 As disciplinas que ministra condizem com a sua formação.

Quest. 10 Atribua uma nota de 1 (um) a 5 (cinco) para a coordenação do curso.

#### Questão Subjetiva

Acrescente comentários que julgar relevantes com relação às turmas, cursos, coordenações e/ou instituição.

### 3.1.3 Avaliação dos Cursos – 2020

Quem avaliou: gestores administrativos, coordenadores, corpo técnico administrativo, professores e alunos.

O questionário contém questões fechadas, com as seguintes alternativas:

- 0 - “Não se aplica ou não tenho opinião”
- 1 - “Totalmente insatisfeito ou totalmente em desacordo”
- 2 - “Insatisfeito ou discordo”
- 3 - “Parcialmente satisfeito ou concordo parcialmente”
- 4 - “Satisfeito ou concordo”
- 5 - “Plenamente satisfeito ou concordo totalmente”

Dimensão 1 - Planejamento Institucional.

Questão	Aluno	Professor	Gestor	Funcionário e Gestor
A Instituição oferece a possibilidade de participar da discussão para elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).		X	X	X
O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é divulgado para a comunidade acadêmica.	X	X	X	X

Dimensão 2- A Política para o Ensino, a Pesquisa, a Pós-Graduação e as respectivas normas de operacionalização.

Questão	Aluno	Professor	Gestor	Funcionário e Gestor
O perfil do concluinte (egresso) atende às necessidades profissionais e sociais da região.	X	X	X	
Os cursos de graduação apresentam objetivos claros, abrangentes e compatíveis com as suas propostas.		X	X	
Os professores aplicam metodologias diversificadas nas aulas (Ex.: pesquisas, seminários, aulas práticas e estudos de caso).	X			
O curso possibilita estabelecer a relação entre a teoria e a prática.	X	X	X	
Existe incentivo para envolvimento de professores em atividades de pesquisa e extensão.		X	X	
Existe incentivo às atividades culturais e artísticas.	X	X	X	
Existe incentivo à participação do acadêmico como bolsista ou voluntário em				
a) atividades de pesquisa (Ex.: bolsas de iniciação científica);	X	X	X	
b) atividades de extensão (Ex.: palestras, semanas acadêmicas, atividades comunitárias etc.).	X	X	X	

Dimensão 3 - A Responsabilidade Social da Instituição.

Questão	Aluno	Professor	Gestor	Funcionário e Gestor
Existem políticas e práticas de responsabilidade social, tais como: ações extensionistas e incentivo à cultura.	X	X	X	X

A Instituição contribui com a inclusão de pessoas com deficiência oferecendo				
a) apoio psicopedagógico (Atividades direcionadas aos alunos que têm dificuldades no processo de ensino-aprendizagem);	X	X	X	X
b) apoio psicológico (Escuta dos acadêmicos e grupos que buscam promover a saúde mental);	X	X	X	X
c) apoio pedagógico (Ex.: intérprete de libras e leitor de braille).	X	X	X	X

Dimensão 4 - A Comunicação com a Sociedade.

Questão	Aluno	Professor	Gestor	Funcionário e Gestor
Os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).	X	X	X	X
Realiza eventos que socializam a sua produção técnico-científica (Ex.: congressos, ciclos de seminários e palestras).	X	X	X	X
No que se refere às aulas remotas (durante a pandemia), os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas de instruções, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).	X	X	X	

Dimensão 5 - As Políticas de Pessoal, de Carreiras do Corpo Docente e Corpo Técnico-Administrativo.

Questão	Aluno	Professor	Gestor	Funcionário e Gestor
Existe processo seletivo para a contratação do corpo técnico administrativo e corpo docente.		X	X	X
Existe Plano de Cargos Carreira e Salários (PCCS).		X	X	X
A instituição oferece capacitações e/ou formações pedagógicas (Ex.: bolsas e redução de carga horária) para a qualificação do seu trabalho.		X	X	X
Há incentivo institucional para a continuidade aos estudos em nível de Pós-Graduação (Especialização, Mestrado e Doutorado).		X	X	

Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição.

Questão	Aluno	Professor	Gestor	Funcionário e Gestor
A Instituição lhe oferece a possibilidade de participar de Comissões (Ex.: Conselhos, Colegiados, Lideranças Estudantis) para discussão dos processos decisórios.	X	X	X	X
As coordenações estimulam a integração e a interdisciplinaridade entre os cursos.	X	X		
As demandas são resolvidas com rapidez e eficiência:				
a) pela Direção Acadêmica;	X	X	X	
b) pelos coordenadores de curso;	X	X	X	
c) pelos setores administrativos.	X	X	X	X

Dimensão 7 - Infraestrutura Física e Recursos de Apoio.

Questão	Aluno	Professor	Gestor	Funcionário e Gestor

O espaço físico destinado ao desenvolvimento das atividades administrativas apresenta boas condições de trabalho.			X	X
A infraestrutura de segurança é adequada.	X	X	X	X
Os recursos de apoio (Ex.: equipamentos e insumos) atendem as necessidades da sua função.		X	X	X
A higiene e a limpeza dos ambientes são adequadas.	X	X	X	X
Atende adequadamente às necessidades da comunidade acadêmica:				
a) salas de aula;	X	X	X	
b) auditórios;	X	X	X	
c) laboratórios específicos para simulações e aulas práticas;	X	X	X	
d) núcleos de práticas profissionais;	X	X	X	
e) laboratórios de Informática;	X	X	X	
f) sala dos professores;		X	X	
g) espaço de convivência dos alunos;	X			
h) espaço de convivência dos funcionários;				X
i) lanchonete/restaurante;	X	X	X	X
j) estacionamento;	X	X	X	X
k) biblioteca;	X	X		
l) acessibilidade;	X	X	X	X
m) áreas de circulação.	X	X	X	X

#### Dimensão 8 - Planejamento e Avaliação.

Questão	Aluno	Professor	Gestor	Funcionário e Gestor
A Avaliação Institucional possibilita a manifestação de suas opiniões e sugestões.	X	X	X	X
Você percebe os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição.	X	X	X	X

#### Dimensão 9 - Políticas de Atendimento a Estudantes e Egressos.

Questão	Aluno	Professor	Gestor	Funcionário e Gestor
Existem ações de acompanhamento ao aluno egresso (cadastro de egressos, ofertas de cursos de pós-graduação etc.).		X	X	
Existem ações de atendimento ao acadêmico (Ex.: laboratórios de ensino, monitoria e apoio psicopedagógico).	X	X	X	
Atendem às necessidades da comunidade acadêmica o serviço/suporte prestado por:				
Fábrica de Software (Help Portal)	X	X	X	X
Central de Relacionamento	X		X	X
Secretaria Geral	X	X	X	X
Direção acadêmica	X	X	X	X
Coordenação do Curso	X	X	X	X
Coordenação dos Labins/Assessoria de Informática (TI)	X	X	X	X
Biblioteca	X	X	X	X

Atendem às necessidades da comunidade acadêmica as informações disponibilizadas no:				
a) Autoatendimento	X	X	X	
b) Conecta	X	X	X	
c) Plataforma Aula (Disciplinas EAD)	X			
d) Site de orientações para processos metodológicos das aulas virtuais	X	X		
e) Portal (CEULP/ULBRA).	X	X	X	

Dimensão 10 - Sustentabilidade Financeira.

Questão	Aluno	Professor	Gestor	Funcionário e Gestor
Você percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção:				
a) dos laboratórios;	X	X	X	
b) do acervo da biblioteca;	X	X	X	
c) das instalações prediais;	X	X	X	X
d) dos equipamentos necessários ao seu trabalho.		X	X	X

Questão Subjetiva

Acrescente, aqui, comentários, críticas e/ou sugestões:

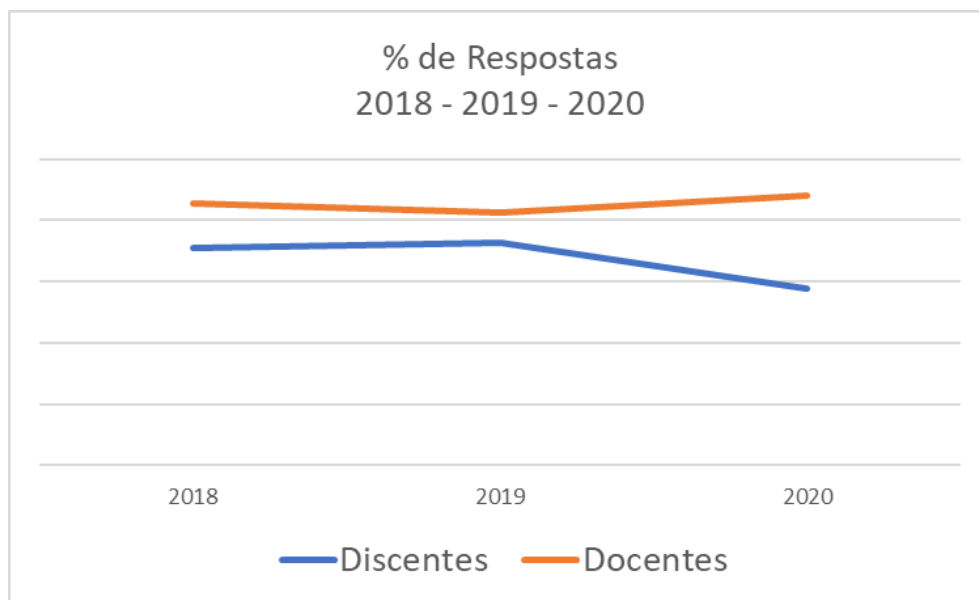
## 4 RESULTADOS DA AVALIAÇÃO DE 2020

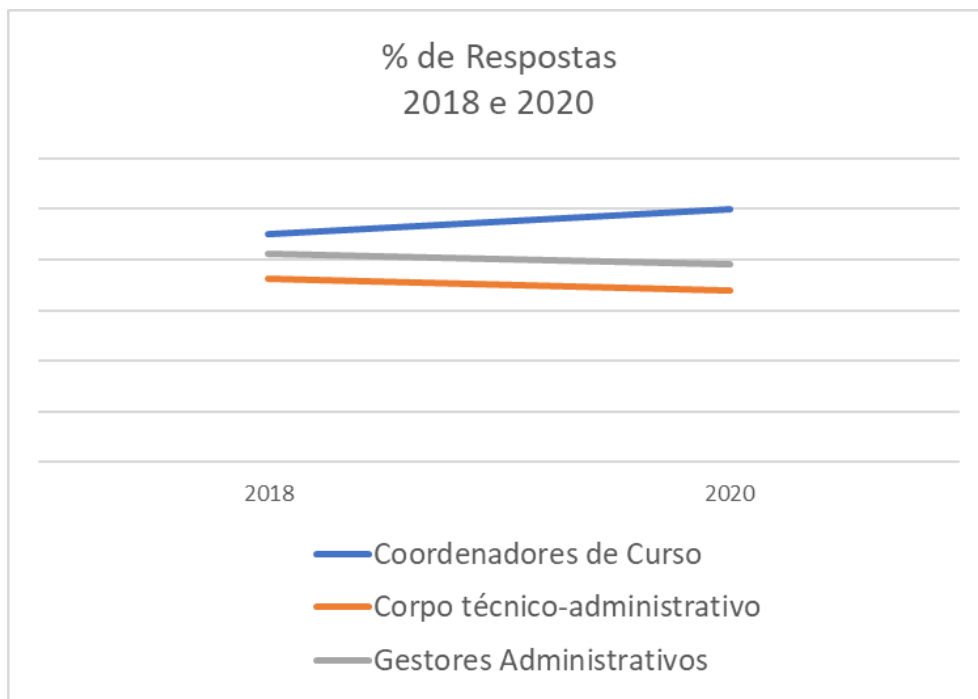
Esta seção apresenta os resultados quantitativos obtidos com a aplicação dos questionários da avaliação dos cursos, pelos alunos e professores. São apresentados os resultados no que se refere à adesão dos participantes e às coletas dos dados referentes às respostas dos questionários.

O quadro e os gráficos apresentados a seguir se referem à quantidade relativa (%) de pessoas que responderam os questionários da avaliação nos anos de 2018 a 2020, separados pela categoria do respondente.

Participantes	% que Respondeu		
	2018	2019	2020
Discentes	71	72,9	57,9
Docentes	85,7	82,7	88,9
Coordenadores de Curso	90	**	100
Corpo técnico-administrativo	72,4	**	67,6
Gestores Administrativos	82,1	**	78,3

\*Em 2019 foi realizada a avaliação dos cursos que foi respondida por professores e alunos.





Como pode ser observado no quadro e nos gráficos, houve uma melhora na adesão de docentes e coordenadores de curso em 2020, sendo importante ressaltar que 100% dos coordenadores respondeu à avaliação. Já a adesão de discentes, gestores administrativos e corpo técnico-administrativo sofreu uma queda em 2020. Levando-se em conta que de 2016 a 2019 a adesão cresceu a cada ano em todas as esferas, atribui-se essa queda ao contexto atípico do ano de 2020, no qual as aulas e o trabalho dos componentes da CPA ocorreram de forma remota desde o mês de março. Desta forma, várias ações de conscientização e divulgação da CPA, que eram realizadas em diversos ambientes da instituição, não puderam ser realizadas.

As subseções a seguir apresentam as informações quantitativas das respostas aos questionários aplicados em 2020. Os resultados da coleta de dados são apresentadas na seguinte sequência:

- Respostas objetivas dos Alunos;
- Respostas objetivas dos Professores;
- Respostas objetivas dos Coordenadores de Curso;
- Respostas objetivas dos Gestores Administrativos;
- Respostas objetivas do Corpo Técnico Administrativo;
- Respostas Subjetivas.

#### 4.1 Respostas objetivas dos Alunos

Os alunos são finalidade primeira de qualquer instituição comprometida com os pilares da educação e, como tal, sua opinião nas diversas dimensões relativas à avaliação é de suma importância para embasar diversas ações da IES. O quadro a seguir apresenta as quantidades de respostas relativas (%) dos alunos às questões do questionário aplicado na avaliação. Vale ressaltar que o quadro apresenta os resultados de todos os alunos da instituição. No anexo são apresentados os resultados da avaliação dos alunos separados por curso.

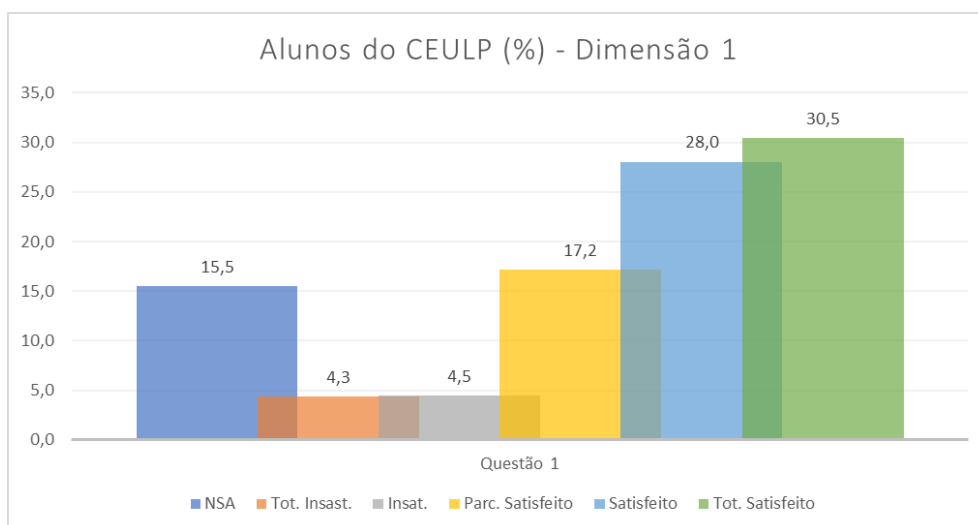
Respostas dos Alunos							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
1	O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é divulgado para a comunidade acadêmica.	15,5	4,3	4,5	17,2	28,0	30,5
2	O perfil do concluinte (egresso) atende às necessidades profissionais e sociais da região.	10,1	2,2	3,2	16,2	35,7	32,6
3	Os professores aplicam metodologias diversificadas nas aulas (Ex.: pesquisas, seminários, aulas práticas e estudos de caso).	0,7	3,0	3,8	14,1	30,9	47,3
4	O curso possibilita estabelecer a relação entre a teoria e a prática.	1,1	3,9	5,5	15,2	31,3	43,1
5	Existe incentivo às atividades culturais e artísticas.	6,5	7,5	10,5	24,3	27,1	24,0
Existe incentivo à participação do acadêmico como bolsista ou voluntário em:							
6	- atividades de pesquisa (Ex.: bolsas de iniciação científica);	10,5	7,5	9,0	21,0	25,6	26,5
7	- atividades de extensão (Ex.: palestras, semanas acadêmicas, atividades comunitárias, etc).	2,7	2,9	5,3	13,7	30,6	44,8
8	Existem políticas e práticas de responsabilidade social, tais como: ações extensionistas e incentivo à cultura.	7,5	4,4	8,1	24,8	30,8	24,4
A Instituição contribui com a inclusão de pessoas com deficiência oferecendo:							
9	- apoio psicopedagógico (Atividades direcionadas aos alunos que têm dificuldades no processo de ensino-aprendizagem);	17,3	3,5	5,0	14,8	28,2	31,2
10	- apoio psicológico (Escuta dos acadêmicos e grupos que buscam promover a saúde mental);	12,0	5,8	7,0	16,7	26,5	32,0
11	- apoio pedagógico (Ex.: intérprete de libras e leitor de braile).	29,3	6,4	6,7	17,1	18,9	21,7
12	Os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).	1,5	3,0	4,8	16,7	31,0	43,0
13	Realiza eventos que socializam a sua produção técnico-científica (Ex.: congressos, ciclos de seminários e palestras).	2,9	2,3	5,5	16,6	33,2	39,5
14	No que se refere às aulas remotas (durante a pandemia), os meios utilizados pela Instituição	1,4	4,3	6,9	16,8	29,6	40,9



Respostas dos Alunos							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
	são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas de instruções, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).						
15	A Instituição lhe oferece a possibilidade de participar de Comissões (Ex.: Conselhos, Colegiados, Lideranças Estudantis) para discussão dos processos decisórios.	16,6	9,3	11,0	22,4	22,6	18,1
16	As coordenações estimulam a integração e a interdisciplinaridade entre os cursos.	7,5	7,3	10,4	24,0	25,7	25,1
	As demandas são resolvidas com rapidez e eficiência:						
17	- pela Direção Acadêmica;	4,3	6,3	9,1	21,2	31,8	27,3
18	- pelos coordenadores de curso;	2,3	3,5	4,9	13,5	27,5	48,4
19	- pelos setores administrativos.	4,0	5,3	7,7	22,0	33,0	28,0
	Atenção: Caso você tenha ingressado no CEULP em 2020 e não conheça a infraestrutura física da instituição, não se sentindo apto à opinar, responda com a opção "Não se aplica" às perguntas deste bloco.						
20	A infraestrutura de segurança é adequada.	9,6	5,2	6,9	17,0	32,3	29,1
21	A higiene e a limpeza dos ambientes são adequadas.	5,6	1,4	2,5	9,5	29,7	51,3
	Atende adequadamente às necessidades da comunidade acadêmica:						
22	- salas de aula;	5,7	1,7	4,0	13,3	34,7	40,5
23	- auditórios;	7,3	1,4	2,8	11,1	30,8	46,7
24	- laboratórios específicos para simulações e aulas práticas;	12,5	2,0	4,1	12,6	28,3	40,5
25	- núcleos de práticas profissionais;	16,9	2,3	4,3	12,7	28,7	35,1
26	- laboratórios de Informática;	12,0	1,9	3,3	12,7	30,6	39,5
27	- espaço de convivência dos alunos;	7,4	3,8	6,0	16,8	30,5	35,4
28	- lanchonete/restaurante;	7,0	6,6	9,9	20,0	27,6	28,8
29	- estacionamento;	10,6	19,0	11,3	16,2	19,5	23,4
30	- biblioteca;	6,4	1,4	1,9	8,6	32,5	49,3
31	- acessibilidade;	10,9	2,8	4,2	15,5	31,1	35,5
32	- áreas de circulação.	6,3	1,7	2,6	11,8	34,4	43,1

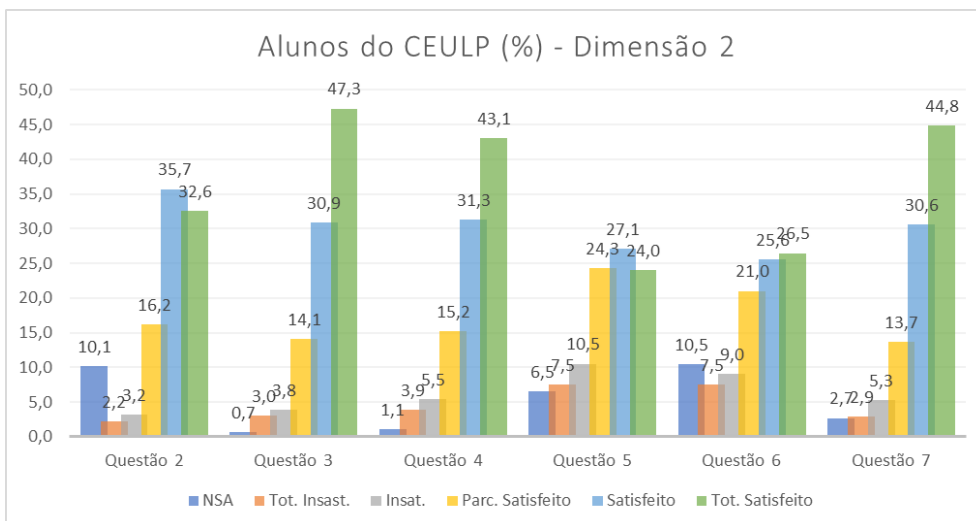
Respostas dos Alunos							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
33	A Avaliação Institucional possibilita a manifestação de suas opiniões e sugestões.	3,2	3,9	4,5	16,7	32,3	39,3
34	Você percebe os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição.	11,5	10,2	8,8	21,3	27,1	20,9
35	Existem ações de atendimento ao acadêmico (Ex.:laboratórios de ensino, monitoria e apoio psicopedagógico).	8,8	2,9	5,5	15,3	34,3	33,3
Atendem às necessidades da comunidade acadêmica o serviço/suporte prestado por:							
36	- Fábrica de Software (Help Portal);	10,9	3,0	5,2	16,5	33,3	31,1
37	- Central de Relacionamento;	8,0	2,6	5,7	19,4	35,0	29,1
38	- Secretaria Geral;	7,4	2,8	5,1	18,6	36,3	29,9
39	- Direção Acadêmica;	8,2	3,0	4,3	16,3	35,8	32,4
40	- Coordenação do Curso;	2,5	2,6	3,5	9,2	29,2	52,9
41	- Coordenação dos Labins/Assessoria de Informática (TI);	15,6	2,1	3,5	14,6	33,9	30,2
42	- Biblioteca	7,9	1,4	2,0	10,1	33,7	44,9
Atendem às necessidades da comunidade acadêmica as informações disponibilizadas no:							
43	- Autoatendimento;	2,3	1,9	4,3	14,8	37,2	39,5
44	- Conecta;	1,2	1,6	3,9	12,6	35,6	45,0
45	- Plataforma Aula (Disciplinas EAD);	12,6	10,2	8,3	16,3	27,3	25,1
46	- Site de orientações para processos metodológicos das aulas virtuais;	9,7	5,9	6,7	18,5	30,0	29,3
47	- Portal (CEULP/ULBRA).	2,9	3,3	4,8	15,7	35,1	38,2
Você percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção:							
48	- dos laboratórios;	15,9	3,8	7,1	20,1	29,9	23,1
49	- do acervo da biblioteca;	14,1	3,0	5,0	16,7	32,3	29,0
50	- das instalações prediais;	11,3	4,8	7,6	22,0	30,1	24,2

Referente à “Dimensão 1 - Planejamento Institucional”, os alunos responderam a questão 1. Foi perguntado se o PDI é divulgado para a comunidade acadêmica, sendo que 58,5% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos. Considerando esse percentual, percebe-se que é importante a realização de ações de divulgação do PDI para os discentes.

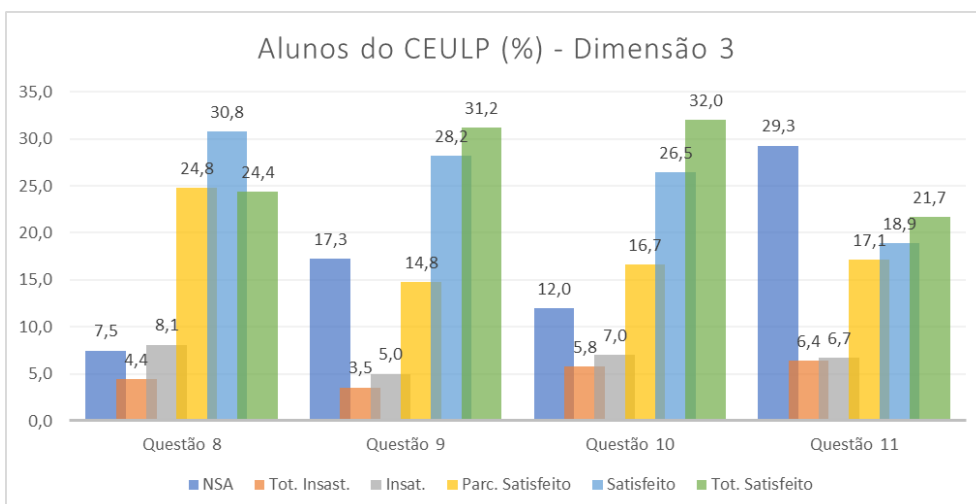


Sobre a “Dimensão 2- Política para ensino, pesquisa, pós-graduação e extensão”, os alunos responderam das questões 2 a 7. Entre os respondentes, 68,3% considerou que estão satisfeitos ou plenamente satisfeitos quando perguntados se o perfil do concluinte (egresso) atende às necessidades profissionais e sociais da região; 78,2% quando perguntados se os professores aplicam metodologias diversificadas nas aulas; e 77,3% quando perguntados se o curso possibilita estabelecer a relação entre a teoria e a prática, os quais são resultados positivos. Já quando perguntados se a IES oferece incentivo às atividades culturais e artísticas, apenas 51,1% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado indesejável, tornando necessário que sejam divulgadas as atividades que são realizadas e que novas atividades sejam oferecidas à comunidade acadêmica. Para cada um dos itens a seguir foi perguntado se existe incentivo à participação do acadêmico como bolsista ou voluntário:

- atividades de pesquisa: 52% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, este resultado foi considerado preocupante já que a pesquisa é um dos três pilares do ensino superior. Desta forma, torna-se necessário que sejam divulgados os incentivos existentes na instituição e que estes sejam ampliados;
- atividades de extensão: 75,5% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado positivo, mas, considerando que a extensão é um ponto forte da instituição, que tem vários projetos voltados à comunidade, uma maior divulgação poderiam elevar ainda mais esse percentual.

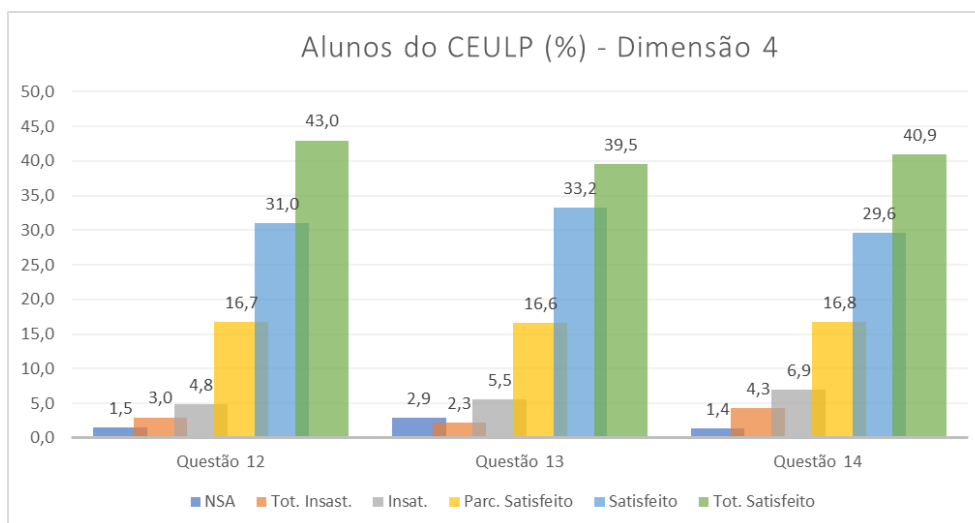


No que se refere à “Dimensão 3 - A Responsabilidade Social da Instituição”, os alunos responderam das questões 8 a 11. A quantidade que respondeu que está satisfeito ou plenamente satisfeito foi: 55,2% quando perguntados se existem políticas e práticas de responsabilidade social; 59,4% quando perguntaram se a instituição oferece apoio psicopedagógico; 58,5% quando perguntados se a instituição oferece apoio psicológico; 40,5% quando perguntados se é oferecido apoio pedagógico. Considera-se que, na visão do aluno, há uma fragilidade nessa dimensão, assim, é fundamental que sejam divulgadas as ações que a instituição oferece e que, caso necessário, as ações existentes sejam ampliadas e novos projetos sejam implantados.



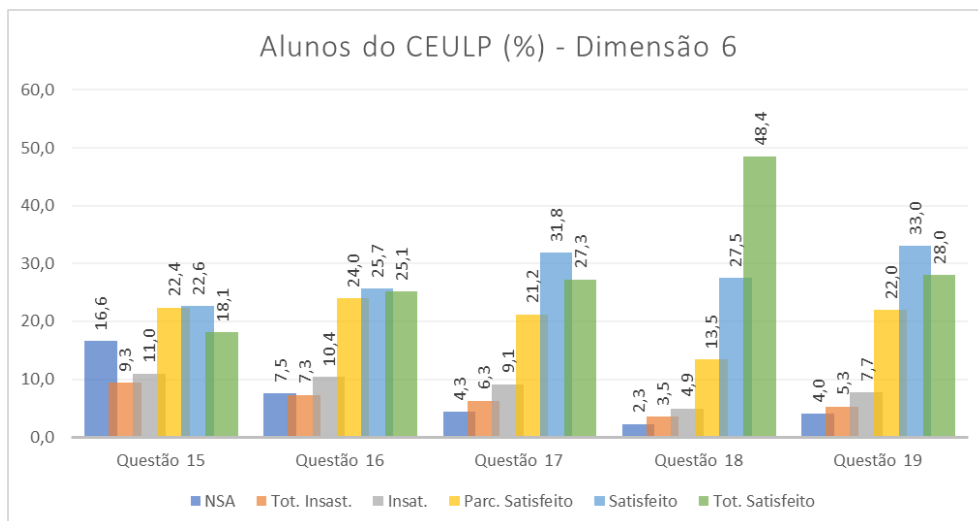
Sobre a “Dimensão 4 - A Comunicação com a Sociedade”, os alunos responderam as questões 12 a 14. Na questão 12, sobre a eficiência na comunicação com a comunidade interna e externa, 73,9% dos alunos indicaram estar satisfeitos ou plenamente satisfeitos; e na questão 13, sobre a realização de eventos que socializam a produção técnico-científica, 72,7% dos alunos respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito; e, por fim, em 2020 foi adicionada uma pergunta voltada para a situação atípica de atendimento remoto na pandemia, que questionou se os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa no que se refere

ao atendimento remoto, sendo que 70,6% dos alunos ficou satisfeito ou plenamente satisfeito. Considera-se que o resultado para essa dimensão foi positivo.



Os discentes não responderam perguntas referentes à “Dimensão 5”, que se refere às “Políticas de Pessoal, de Carreiras do Corpo Docente e Corpo Técnico-Administrativo”, sobre as quais os alunos não conseguiriam opinar.

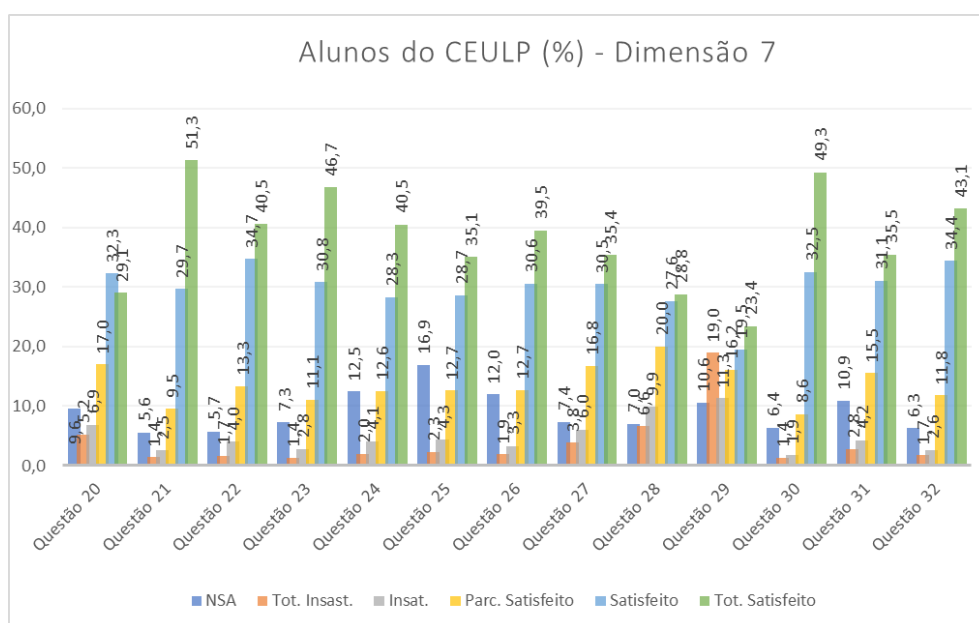
Para a “Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição”, os alunos responderam das questões 15 a 19. Para a questão sobre a possibilidade de participar de comissões, apenas 40,7% dos alunos se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado negativo e deve ser trabalhado pela gestão da instituição. Já, quando perguntados se as coordenações estimulam a integração e a interdisciplinaridade entre os cursos, 50,8% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, de forma que será sugerido que os coordenadores realizem ações em que envolvam mais de um curso e que isso seja divulgado entre o corpo discente. Em relação ao atendimento recebido: 59,1% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos com o atendimento oferecido pela Direção Acadêmica, valor que pode ter sido influenciado pelo fato de que os alunos não identificam alguns atendimentos que receberam como ação desse setor; 75,9% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos com o atendimento oferecido pelos coordenadores de curso, que foi um resultado muito bom considerando o momento atípico e atendimento remoto; 61,0% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos com o atendimento recebido dos setores administrativos, o que é considerado bom, considerando que foi realizado o atendimento remoto.



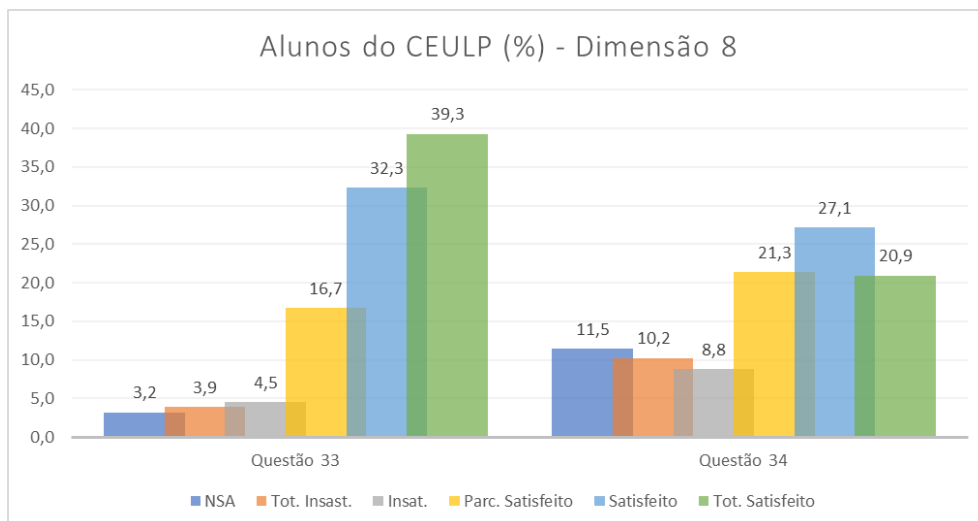
Referente à “Dimensão 7 - Infraestrutura Física”, antes das perguntas, o sistema apresentou aos alunos a seguinte mensagem: “Caso você tenha ingressado no CEULP em 2020 e não conheça a infraestrutura física da instituição, não se sentindo apto à opinar, responda com a opção "Não se aplica" às perguntas deste bloco”, por isso o percentual de NSA (Não se aplica) foi significativo. Sobre essa dimensão, os alunos responderam das questões 20 a 32, de forma que:

- 61,4% está satisfeita ou plenamente satisfeita com a infraestrutura de segurança adequada, o que é um ponto a ser trabalhado pela instituição;
- sobre a higiene e a limpeza dos ambientes, 81% dos alunos respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é considerado um resultado positivo e demonstra o cuidado da instituição;
- para cada um dos itens a seguir, foi feita a pergunta se este atende adequadamente às necessidades da comunidade acadêmica, os resultados obtidos foram:
- salas de aula: 75,2% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, que é um resultado positivo;
- auditórios: 77,5% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é considerado um resultado positivo;
- laboratórios específicos para simulações e aulas práticas: 68,8% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que não é um ponto a ser trabalhado em busca de melhorias;
- núcleos de práticas profissionais: 63,7% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, assim, considera-se interessante que sejam realizadas ações para melhorar esse aspecto, por ser muito importante para a atuação do egresso que ele tenha tido contato com a profissão antes da conclusão do curso;
- laboratórios de Informática: 70,1% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é considerado um resultado satisfatório;
- espaço de convivência dos alunos: 65,8% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com este ambiente, o que é um resultado regular, de forma que é interessante levantar os motivos de insatisfação e melhorar o espaço;

- lanchonete/restaurante: 56,5% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, por isso é recomendado que sejam realizadas ações para melhorar este ambiente, que é utilizado por toda comunidade acadêmica;
- estacionamento: apenas 43% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito e 30,3% se mostrou insatisfeito ou totalmente insatisfeito. Desta forma, é fortemente recomendado que sejam realizadas ações para melhorar a percepção dos alunos sobre o estacionamento;
- biblioteca: 81,8% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com este ambiente, o que é um resultado positivo;
- acessibilidade: 66,6% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com este ambiente, que é um resultado regular, sendo interessante levantar os motivos de insatisfação e providenciar melhorias;
- áreas de circulação: 77,5% demonstrou estar satisfeito ou plenamente satisfeito com este ambiente, o que é considerado um resultado positivo.



Referente à “Dimensão 8 - Planejamento de Avaliação”, os coordenadores responderam as questões 33 e 34. Para a primeira questão, se a Avaliação Institucional possibilita a manifestação das opiniões e sugestões, 71,6% dos alunos se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado satisfatório. Para a segunda questão, que perguntava se o acadêmico percebia os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição, 48,1% dos alunos se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um ponto que deve ser trabalhado, de forma que devem ser intensificadas as ações de divulgação das conquistas decorrentes do processo de Avaliação Institucional e devem ser elaboradas estratégias para conseguir ainda mais melhorias que visem solucionar os problemas levantados na análise dos resultados da avaliação.



Referente à “Dimensão 9 - Políticas de Atendimento aos Estudantes”, os alunos responderam das questões 35 a 47, o percentual que respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito foi:

35 Existem ações de atendimento ao acadêmico: 67,6%

Atendem às necessidades da comunidade acadêmica o serviço/suporte prestado por:

36 Fábrica de Software (Help Portal): 64,4%

37 Central de Relacionamento: 64,1%

38 Secretaria Geral: 66,2%

39 Direção Acadêmica: 68,2%

40 Coordenação do Curso: 82,2%

41 Coordenação dos Labins/Assessoria de Informática (TI): 64,1%

42 Biblioteca: 78,6%

Atendem às necessidades da comunidade acadêmica as informações disponibilizadas no:

43 Autoatendimento: 76,7%

44 Conecta: 80,6%

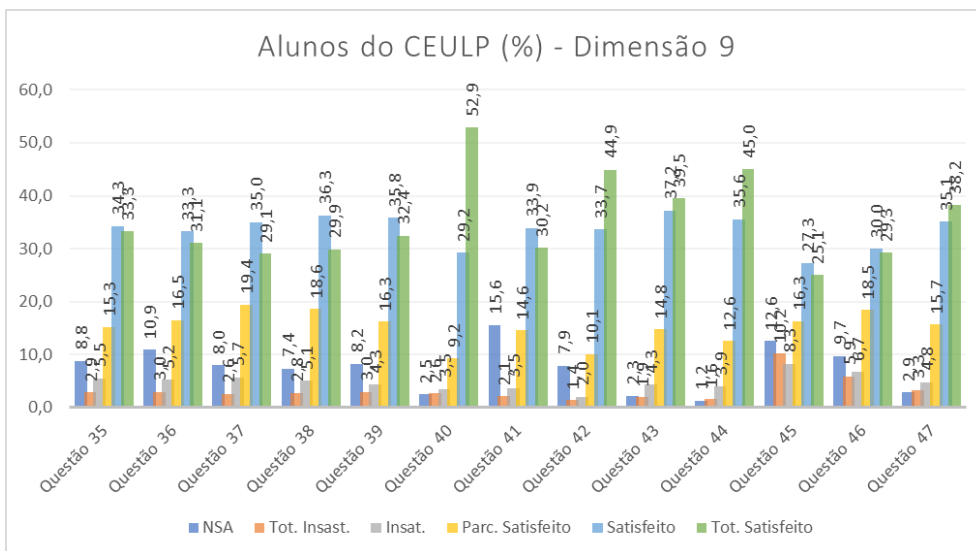
45 Plataforma Aula (Disciplinas EAD): 52,4%

46 Site de orientações para processos metodológicos das aulas virtuais: 59,3%

47 Portal (CEULP/ULBRA): 73,4%

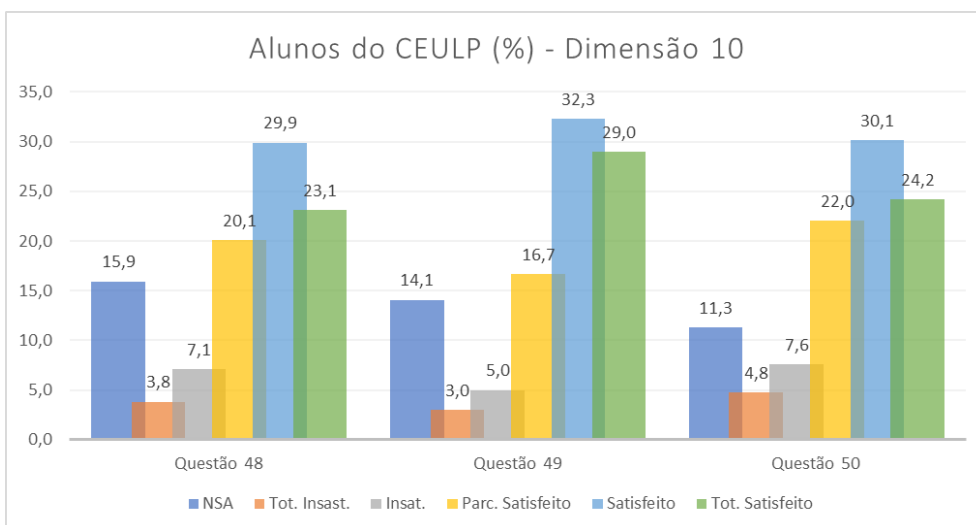
Em relação às ações de atendimento ao acadêmico, no geral resultado foi regular, ficando por volta de 60% de alunos satisfeitos, o que demanda da instituição uma verificação e busca de melhorias e/ou melhor divulgação das ações. O Portal, a Biblioteca e a Coordenação dos cursos foram bem avaliadas. A plataforma aula não foi bem avaliada, sendo fortemente recomendado que a gestão da instituição verifique o motivo e tome as providências necessárias para melhorar essa visão do aluno.





No que tange à “Dimensão 10 - Sustentabilidade Financeira”, foram respondidas das perguntas 48 a 50. Para chegar a uma conclusão sobre esta dimensão, para cada um dos itens a seguir foi perguntado se o aluno percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção:

- dos laboratórios: 53,0% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado insatisfatório, que torna importante realizar ações para melhorar esse aspecto;
- do acervo da biblioteca: 61,3% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, mesmo não sendo um resultado negativo, considera-se importante que sejam realizadas ações para melhorar esse aspecto, pois o acervo da biblioteca é um recurso fundamental para o processo de ensino e aprendizagem;
- das instalações prediais: 54,3% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é um resultado que leva à necessidade de realizar ações para melhorar esse aspecto.



## 4.2 Respostas objetivas dos Professores

O professor é mediador e multiplicador para o aprendizado do acadêmico e, no processo de Avaliação Institucional, conhecer o seu ponto de vista é fundamental para a tomada de decisão por parte dos gestores, no que se refere à estrutura física e recursos e, principalmente, ao processo de ensino e aprendizagem. O quadro a seguir apresenta as quantidades de repostas relativas (%) dos professores às questões do questionário aplicado na avaliação. Vale ressaltar que o quadro apresenta os resultados de todos os professores da instituição.

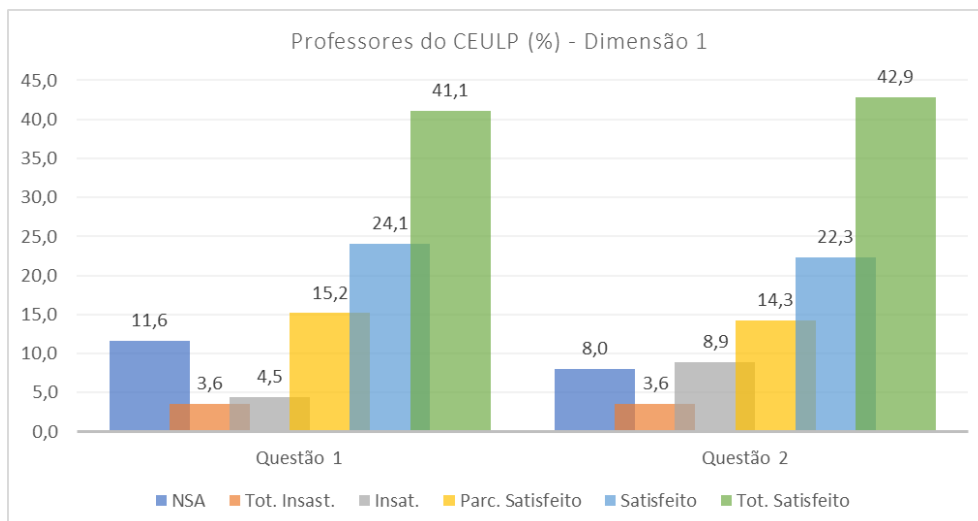
Respostas dos Professores							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
1	A Instituição oferece a possibilidade de participar da discussão para elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).	11,6	3,6	4,5	15,2	24,1	41,1
2	O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é divulgado para a comunidade acadêmica.	8,0	3,6	8,9	14,3	22,3	42,9
3	O perfil do concluinte (egresso) atende às necessidades profissionais e sociais da região.	0,0	0,9	2,7	9,8	25,9	60,7
4	Os cursos de graduação apresentam objetivos claros, abrangentes e compatíveis com as suas propostas.	0,0	1,8	1,8	2,7	23,2	70,5
5	O curso possibilita estabelecer a relação entre a teoria e a prática.	0,9	0,9	0,0	4,5	17,9	75,9
6	Existe incentivo para envolvimento de professores em atividades de pesquisa e extensão.	0,9	17,0	8,9	24,1	20,5	28,6
7	Existe incentivo às atividades culturais e artísticas.	5,4	8,0	8,0	22,3	28,6	27,7
Existe incentivo à participação do acadêmico como bolsista ou voluntário em:							
8	- atividades de pesquisa (Ex.: bolsas de iniciação científica);	4,5	7,1	7,1	17,0	21,4	42,9
9	- atividades de extensão (Ex.: palestras, semanas acadêmicas, atividades comunitárias, etc).	0,0	4,5	2,7	6,3	17,0	69,6
10	Existem políticas e práticas de responsabilidade social, tais como: ações extensionistas e incentivo à cultura.	1,8	0,9	4,5	12,5	32,1	48,2
A Instituição contribui com a inclusão de pessoas com deficiência oferecendo:							

Respostas dos Professores							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
11	- apoio psicopedagógico (Atividades direcionadas aos alunos que têm dificuldades no processo de ensino-aprendizagem);	1,8	1,8	0,0	2,7	19,6	74,1
12	- apoio psicológico (Escuta dos acadêmicos e grupos que buscam promover a saúde mental);	0,0	1,8	1,8	4,5	24,1	67,9
13	- apoio pedagógico (Ex.: intérprete de libras e leitor de braile).	2,7	2,7	2,7	10,7	13,4	67,9
14	Os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).	0,0	1,8	4,5	9,8	29,5	54,5
15	Realiza eventos que socializam a sua produção técnico-científica (Ex.: congressos, ciclos de seminários e palestras).	0,0	1,8	2,7	6,3	30,4	58,9
16	No que se refere às aulas remotas (durante a pandemia), os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas de instruções, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).	0,0	1,8	0,9	4,5	33,9	58,9
17	Existe processo seletivo para a contratação do corpo técnico administrativo e corpo docente.	3,6	0,9	0,9	8,0	18,8	67,9
18	Existe Plano de Cargos Carreira e Salários (PCCS).	3,6	1,8	1,8	7,1	24,1	61,6
19	A instituição oferece capacitações e/ou formações pedagógicas (Ex.: bolsas e redução de carga horária) para a qualificação do seu trabalho.	2,7	3,6	14,3	15,2	25,0	39,3
20	Há incentivo institucional para a continuidade aos estudos em nível de Pós-Graduação (Especialização, Mestrado e Doutorado).	4,5	9,8	11,6	22,3	19,6	32,1
21	A Instituição lhe oferece a possibilidade de participar de Comissões (Ex.: Conselhos, Colegiados, Lideranças Estudantis) para discussão dos processos decisórios.	0,0	1,8	2,7	8,0	17,9	69,6
22	As coordenações estimulam a integração e a interdisciplinaridade entre os cursos.	0,0	4,5	5,4	11,6	24,1	54,5

Respostas dos Professores							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
	As demandas são resolvidas com rapidez e eficiência:						
23	- pela Direção Acadêmica;	0,0	2,7	1,8	6,3	24,1	65,2
24	- pelos coordenadores de curso;	0,9	3,6	0,0	2,7	22,3	70,5
25	- pelos setores administrativos.	0,0	1,8	0,0	9,8	33,0	55,4
26	A infraestrutura de segurança é adequada.	1,8	0,9	3,6	14,3	28,6	50,9
27	Os recursos de apoio (Ex.: equipamentos e insumos) atendem as necessidades da sua função.	1,8	0,9	5,4	12,5	40,2	39,3
28	A higiene e a limpeza dos ambientes são adequadas.	0,9	0,9	1,8	7,1	25,9	63,4
	Atende adequadamente às necessidades da comunidade acadêmica:						
29	- salas de aula;	0,9	0,9	4,5	8,0	34,8	50,9
30	- auditórios;	0,9	1,8	1,8	7,1	29,5	58,9
31	- laboratórios específicos para simulações e aulas práticas;	1,8	0,9	1,8	12,5	27,7	55,4
32	- núcleos de práticas profissionais;	8,9	1,8	2,7	8,0	25,0	53,6
33	- laboratórios de Informática;	1,8	0,9	0,0	10,7	21,4	65,2
34	- sala dos professores;	0,9	1,8	3,6	5,4	17,0	71,4
35	- lanchonete/restaurante;	1,8	4,5	5,4	24,1	33,9	30,4
36	- estacionamento;	0,9	0,9	1,8	13,4	24,1	58,9
37	- biblioteca;	1,8	0,9	0,0	9,8	25,0	62,5
38	- acessibilidade;	0,9	0,9	0,9	8,9	29,5	58,9
39	- áreas de circulação.	1,8	0,9	0,9	7,1	21,4	67,9
40	A Avaliação Institucional possibilita a manifestação de suas opiniões e sugestões.	1,8	0,9	0,9	8,9	19,6	67,9
41	Você percebe os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição.	2,7	2,7	5,4	13,4	25,0	50,9
42	Existem ações de acompanhamento ao aluno egresso (cadastro de egressos, ofertas de cursos de pós-graduação, etc).	4,5	2,7	4,5	25,9	34,8	27,7

Respostas dos Professores							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
43	Existem ações de atendimento ao acadêmico (Ex.:laboratórios de ensino, monitoria e apoio psicopedagógico).	0,0	1,8	0,0	12,5	33,9	51,8
Atendem às necessidades da comunidade acadêmica o serviço/suporte prestado por:							
44	- Fábrica de Software (Help Portal);	0,9	0,9	0,0	8,0	25,0	65,2
45	- Secretaria Geral;	0,9	0,9	1,8	3,6	29,5	63,4
46	- Direção Acadêmica;	0,0	1,8	0,0	6,3	20,5	71,4
47	- Coordenação do Curso;	0,9	2,7	0,0	2,7	14,3	79,5
48	- Coordenação dos Labins/Assessoria de Informática (TI);	3,6	0,9	0,9	3,6	26,8	64,3
49	- Biblioteca	1,8	0,9	0,9	3,6	24,1	68,8
Atendem às necessidades da comunidade acadêmica as informações disponibilizadas no:							
50	- Autoatendimento;	0,0	0,9	1,8	9,8	33,0	54,5
51	- Conecta;	0,9	0,9	0,9	4,5	25,0	67,9
52	- Site de orientações para processos metodológicos das aulas virtuais;	1,8	0,9	2,7	9,8	30,4	54,5
53	- Portal (CEULP/ULBRA).	0,0	0,9	2,7	5,4	35,7	55,4
Você percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção:							
54	- dos laboratórios;	4,5	0,9	3,6	19,6	33,0	38,4
55	- do acervo da biblioteca;	3,6	1,8	4,5	17,9	29,5	42,9
56	- das instalações prediais;	0,9	0,9	1,8	13,4	38,4	44,6
57	- dos equipamentos necessários ao seu trabalho.	0,0	1,8	6,3	23,2	31,3	37,5

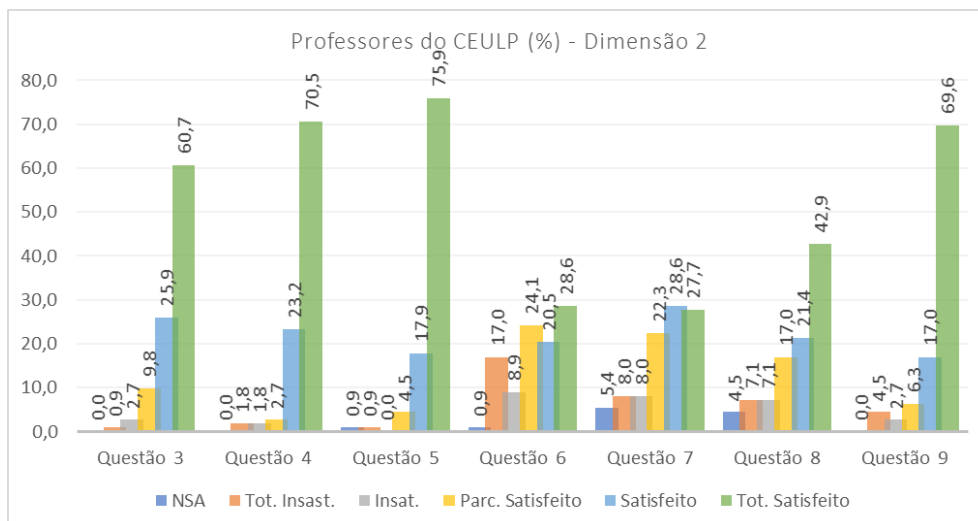
Referente à “Dimensão 1 - Planejamento Institucional”, os professores responderam as questões 1 e 2. Como pode ser observado no gráfico e no quadro, nas respostas às questões sobre o PDI, para a questão 1, 65,2 % se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos. Já nas respostas à questão 2, 65,2% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos . Analisando estes números, devido a importância da visão do professor no processo educacional, percebe-se que seria interessante que os professores estivessem mais cientes e participassem mais efetivamente do processo de planejamento institucional.



Sobre a “Dimensão 2- Política para ensino, pesquisa, pós-graduação e extensão”, os professores responderam das questões 3 a 9. Como pode ser observado no gráfico e no quadro, a partir da quantidade de respostas satisfeito ou plenamente satisfeito: 86,6% considerou que o perfil do concluinte (egresso) atende às necessidades profissionais e sociais da região; 93,8% considerou que os cursos de graduação apresentam objetivos claros, abrangentes e compatíveis com a concepção dos cursos; e 93,8% considerou que o curso possibilita estabelecer a relação entre a teoria e a prática, os quais são resultados positivos. Por outro lado, 49,1% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos quando perguntado se a IES oferece incentivo para envolvimento de professores em atividades de extensão e pesquisa e 56,3% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos quanto ao incentivo a atividades culturais e artísticas, o que são números baixos, de forma que esses aspectos devem ser verificados com cautela pela gestão da instituição. ; 67,85 se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos quando perguntado se a IES oferece incentivo para envolvimento de professores em atividades de pesquisa e extensão.

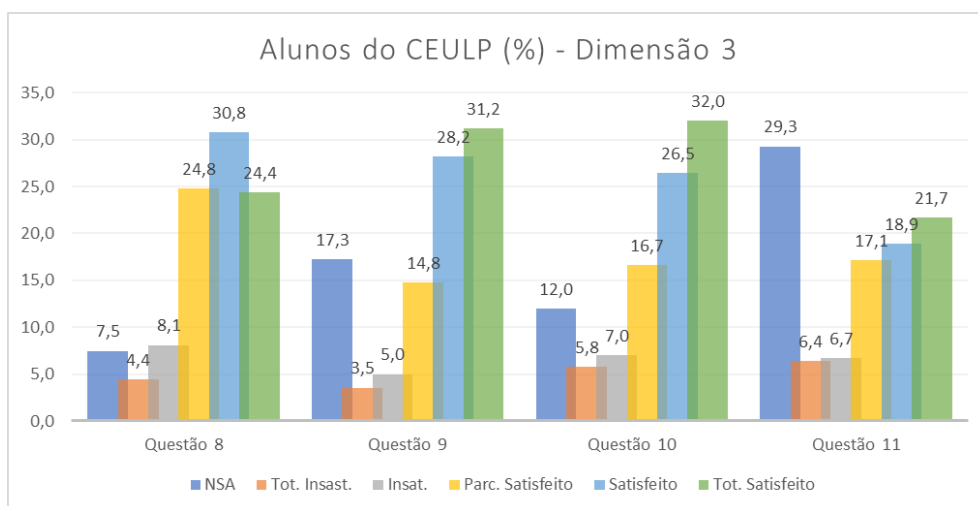
Ainda sobre a dimensão 2, para cada um dos itens a seguir foi perguntado se existe incentivo à participação do acadêmico como bolsista ou voluntário:

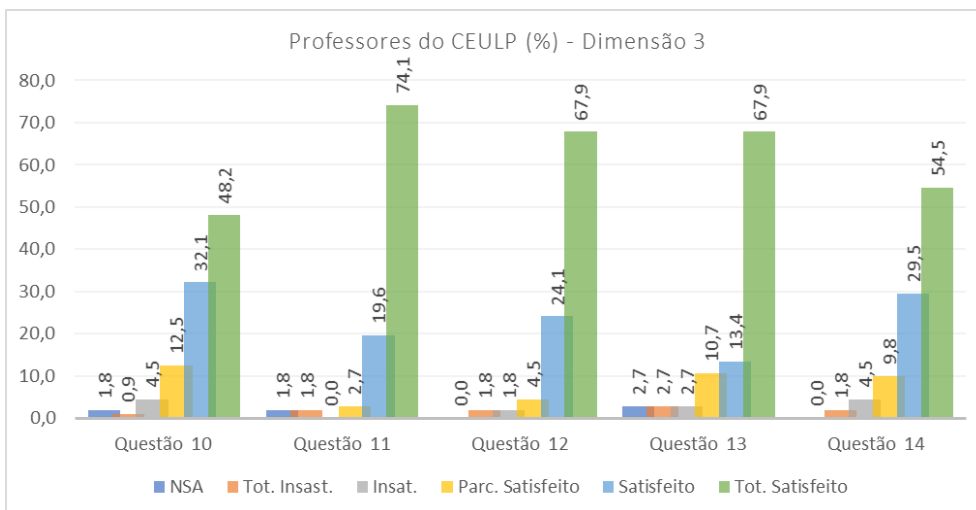
- atividades de pesquisa: 64,3% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado que mostra que a gestão da instituição deve avaliar a possibilidade de melhorar ou divulgar mais os incentivos;
- atividades de extensão: 86,6% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado positivo.



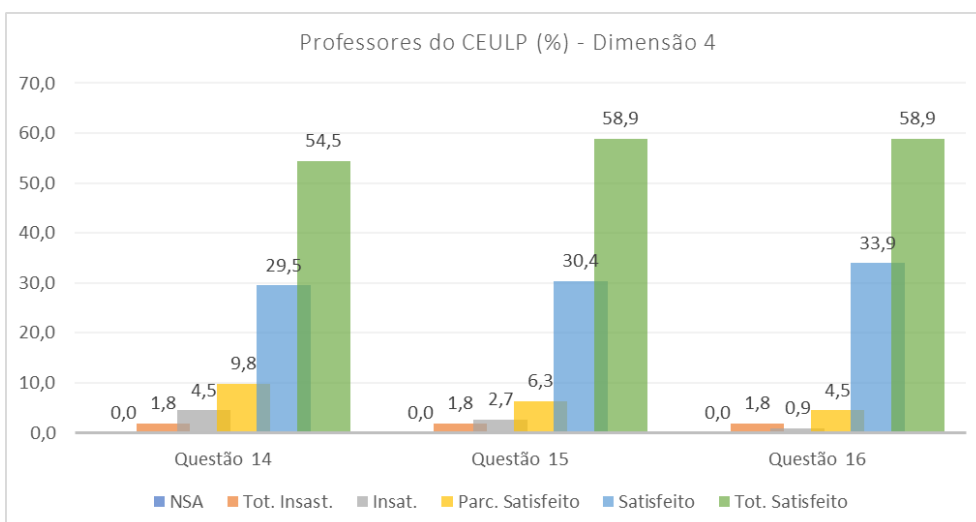
No que se refere à “Dimensão 3 - A Responsabilidade Social da Instituição”, os professores responderam das questões 8 a 11. Quanto às políticas e práticas de responsabilidade social, 80,4% dos professores se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos.

Para cada um dos itens a seguir, quando foram perguntados se a Instituição contribui com a inclusão de pessoas com deficiência, considerando o percentual de respostas satisfeito ou plenamente satisfeito: 93,8% respondeu que a instituição oferece apoio psicopedagógico; 92,0% quando perguntados se a instituição oferece apoio psicológico; 81,3% quando perguntados se é oferecido apoio pedagógico. Considera-se que os professores percebem um esforço da Instituição em realizar ações para a inclusão de pessoas com deficiência.



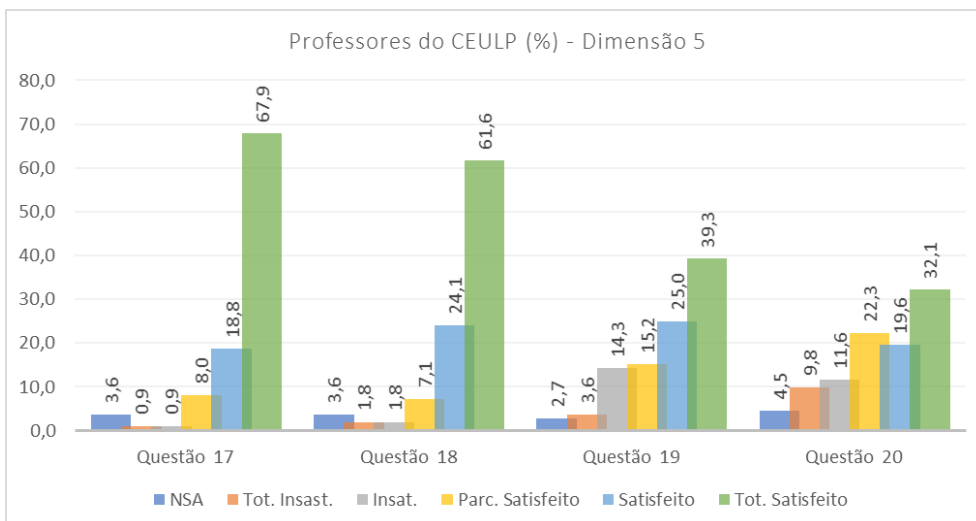


Sobre a “Dimensão 4 - A Comunicação com a Sociedade”, os professores responderam as questões 14 a 16. Na questão 14, sobre a comunicação com a comunidade interna e externa, 83,9% dos professores indicaram estar satisfeitos ou plenamente satisfeitos; na questão 15, sobre a realização de eventos que socializam a produção técnico-científica, 89,3% dos professores respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito; na questão 16, que perguntou a satisfação dos professores quanto a divulgação do atendimento remoto, 92,9% dos professores respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito. Nessa dimensão os resultados foram positivos.

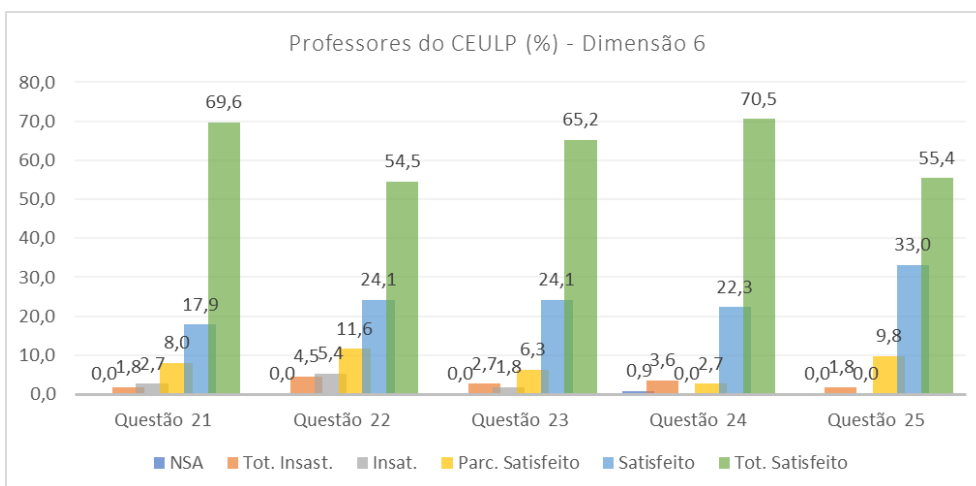


No que tange à “Dimensão 5 - As Políticas de Pessoal, de Carreiras do Corpo Docente e Corpo Técnico-Administrativo”, os professores responderam das questões 17 a 20. No geral os professores se mostraram satisfeitos, porém, na questão “Há incentivo institucional para a continuidade aos estudos em nível de Pós-Graduação” apenas 51,8% dos professores se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é uma questão a ser trabalhada pela gestão da instituição.





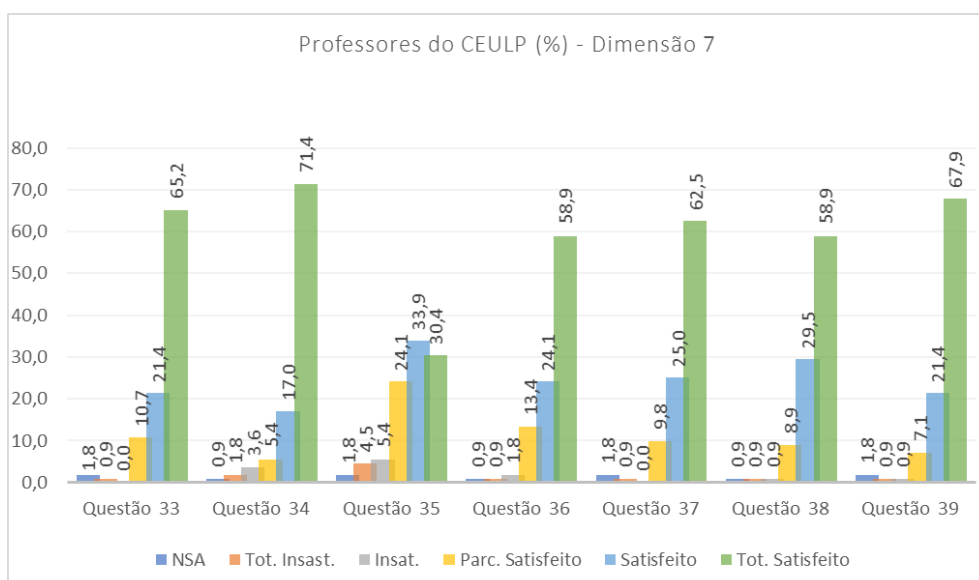
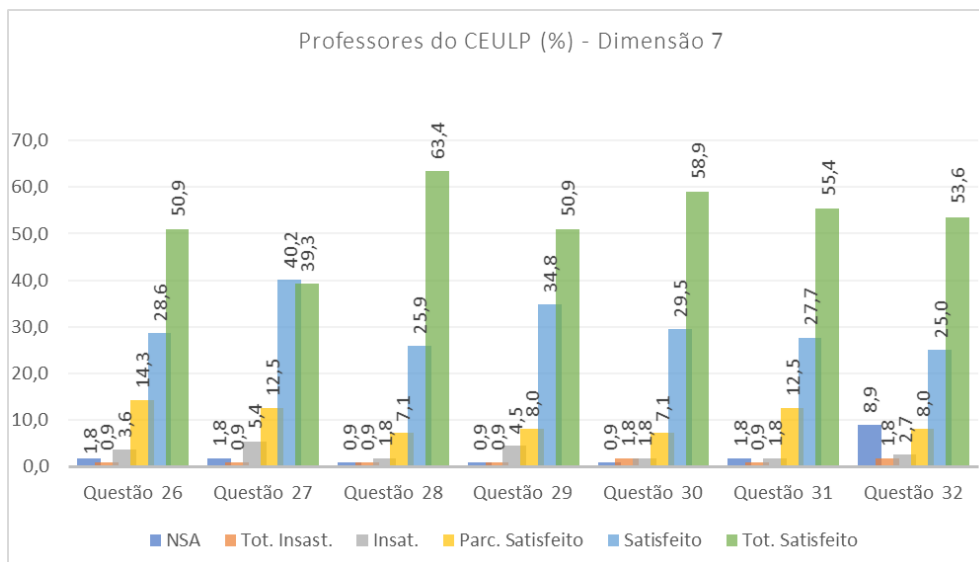
Para a “Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição”, os professores responderam das questões 21 a 25. Para as questões sobre a possibilidade de participar de comissões, 87,5% dos professores se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado positivo. Para a questão que perguntava se as coordenações estimulam a interdisciplinaridade entre os cursos, 78,6% dos professores se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado positivo. Em relação ao atendimento recebido: 89,3% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos com o atendimento oferecido pela direção acadêmica; 92,9% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos com o atendimento oferecido pelos coordenadores de curso, que é um resultado positivo; 88,4% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos com o atendimento recebido dos setores administrativos, o que é um resultado positivo.



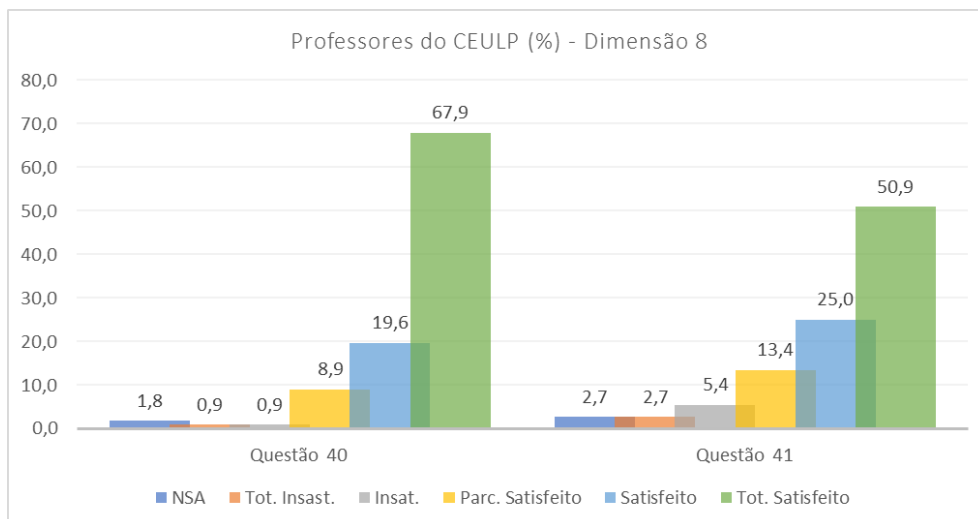
Referente à “Dimensão 7 - Infraestrutura Física”, os professores responderam das questões 26 a 39, de forma que:

- 79,5% está satisfeita ou plenamente satisfeita com a infraestrutura de segurança adequada, o que é um bom número;

- quando perguntados se os recursos de apoio atendem as necessidades da sua função, 79,5% dos professores respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, que é um bom número, mas seria interessante haver um trabalho para descobrir o motivo da insatisfação de alguns professores, visando melhorar esse aspecto, pois os recursos de apoio afetam diretamente o trabalho do professor;
- sobre a higiene e a limpeza dos ambientes, 89,3% dos professores respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado positivo;
- para cada um dos itens a seguir, foi feita a pergunta se este atende adequadamente às necessidades da comunidade acadêmica, os resultados obtidos foram:
- salas de aula: 85,7% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que demonstra cuidado da instituição com esse aspecto;
- auditórios: 88,4 se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado positivo;
- laboratórios específicos para simulações e aulas práticas: 83,0% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, este número foi considerado muito bom, mas seria interessante verificar o motivo de alguns professores se mostrarem insatisfeitos, pois os laboratórios afetam diretamente o processo de ensino e aprendizagem;
- núcleos de práticas profissionais: 78,6% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um bom número, mas considera-se interessante que sejam realizadas ações para melhorar esse aspecto, por ser muito importante para a atuação do egresso que ele tenha tido contato com a profissão antes da conclusão do curso;
- laboratórios de Informática: 86,6% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado positivo;
- sala dos professores: 88,4% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado positivo;
- lanchonete/restaurante: 64,3% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado regular e que demanda que sejam realizadas ações em busca de melhorias;
- estacionamento: 83% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é um resultado positivo;
- biblioteca: 87,5% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é um resultado positivo;
- acessibilidade: 88,4% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é um resultado positivo;
- áreas de circulação: 89,3 respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é um resultado positivo.



Referente à “Dimensão 8 - Planejamento de Avaliação”, os professores responderam as questões 40 e 41. Para a primeira questão, se a Avaliação Institucional possibilita a manifestação das opiniões e sugestões, 87,5% dos professores se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado positivo. Para a segunda questão, se percebia os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição, 75,9% dos professores se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado positivo, mas podem ser elaboradas estratégias para melhorar este número.



Referente à “Dimensão 9 - Políticas de Atendimento aos Estudantes”, os docentes responderam das questões 42 a 53, o percentual que respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito foi:

42 Existem ações de acompanhamento ao aluno egresso: 62,5%

43 Existem ações de atendimento ao acadêmico: 85,7%

Atendem às necessidades da comunidade acadêmica o serviço/suporte prestado por:

44 Fábrica de Software (Help Portal): 90,2%

45 Secretaria Geral: 92,9%

46 Direção Acadêmica: 92,0%

47 Coordenação do Curso: 93,8%

48 Coordenação dos Labins/Assessoria de Informática (TI): 91,1%

49 Biblioteca: 92,9%

Atendem às necessidades da comunidade acadêmica as informações disponibilizadas no:

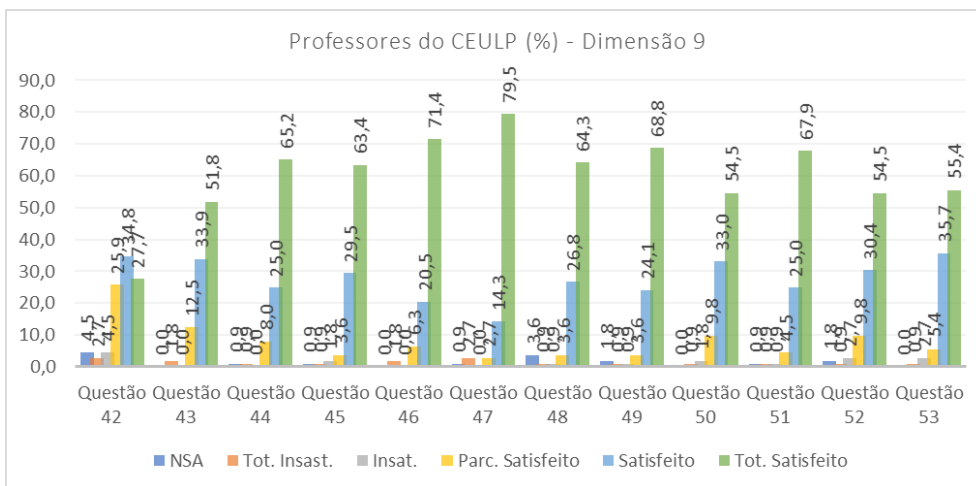
50 Autoatendimento: 87,5%

51 Conecta: 92,9%

52 Site de orientações para processos metodológicos das aulas virtuais: 84,8%

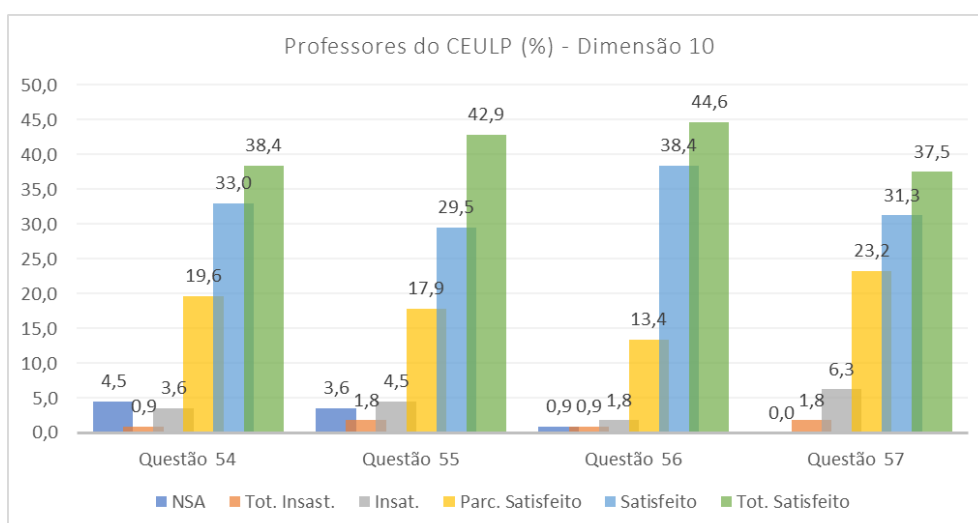
53 Portal (CEULP/ULBRA): 91,1%

Em relação às ações de atendimento ao acadêmico os professores se mostraram bastante satisfeitos com as ações da Instituição.



No que tange à “Dimensão 10 - Sustentabilidade Financeira”, foram respondidas das perguntas 54 a 57. Para chegar a uma conclusão sobre esta dimensão, para cada um dos itens a seguir foi perguntado se o professor percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção:

- dos laboratórios: 71,4% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, apesar de ser um bom número, é interessante levantar os motivos de insatisfação, pois laboratórios atualizados são fundamentais para o processo adequado de ensino/aprendizagem;
- do acervo da biblioteca: 72,3% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, assim, considera-se importante que sejam realizadas ações para melhorar esse aspecto, pois o acervo da biblioteca é um recurso fundamental para o processo de ensino e aprendizagem;
- das instalações prediais: 83% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é um bom número;
- dos equipamentos necessários ao seu trabalho: 68,8% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado regular e requer um trabalho de melhoria por parte da gestão da Instituição.



### 4.3 Respostas objetivas dos Coordenadores de Curso

O Coordenador do Curso é responsável pela gestão acadêmica do curso e, para desempenhar as suas funções, se relaciona com os alunos e professores do curso, seus pares coordenadores e com a gestão administrativa da instituição. Para que cumpra o seu papel adequadamente é importante que conheça a opinião dos alunos e professores do curso, de forma que o resultado da avaliação institucional é uma fonte de informações relevante.

Por outro lado, é importante que a gestão da instituição conheça a visão dos coordenadores sobre as várias dimensões avaliadas no processo de Avaliação Institucional para auxiliar nas decisões gerenciais. Uma fonte de informação para aos gestores institucionais são as quantidades de repostas relativas (%) dos coordenadores de curso às questões do questionário aplicado, apresentadas no quadro a seguir.

Respostas dos Coordenadores							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
1	A Instituição oferece a possibilidade de participar da discussão para elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).	9,5	4,8	0,0	14,3	38,1	33,3
2	O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é divulgado para a comunidade acadêmica.	9,5	4,8	4,8	19,0	28,6	33,3
3	O perfil do concluinte (egresso) atende às necessidades profissionais e sociais da região.	0,0	0,0	0,0	14,3	19,0	66,7
4	Os cursos de graduação apresentam objetivos claros, abrangentes e compatíveis com as suas propostas.	0,0	0,0	0,0	4,8	19,0	76,2
5	O curso possibilita estabelecer a relação entre a teoria e a prática.	0,0	0,0	0,0	0,0	28,6	71,4
6	Existe incentivo para envolvimento de professores em atividades de pesquisa e extensão.	0,0	38,1	9,5	23,8	23,8	4,8
7	Existe incentivo às atividades culturais e artísticas.	0,0	19,0	4,8	38,1	14,3	23,8
Existe incentivo à participação do acadêmico como bolsista ou voluntário em:							
8	- atividades de pesquisa (Ex.: bolsas de iniciação científica);	0,0	14,3	19,0	23,8	28,6	14,3
9	- atividades de extensão (Ex.: palestras, semanas acadêmicas, atividades comunitárias, etc).	0,0	4,8	9,5	9,5	19,0	57,1

Respostas dos Coordenadores							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
10	Existem políticas e práticas de responsabilidade social, tais como: ações extensionistas e incentivo à cultura.	0,0	0,0	9,5	4,8	42,9	42,9
A Instituição contribui com a inclusão de pessoas com deficiência oferecendo:							
11	- apoio psicopedagógico (Atividades direcionadas aos alunos que têm dificuldades no processo de ensino-aprendizagem);	0,0	0,0	0,0	4,8	19,0	76,2
12	- apoio psicológico (Escuta dos acadêmicos e grupos que buscam promover a saúde mental);	0,0	0,0	4,8	14,3	9,5	71,4
13	- apoio pedagógico (Ex.: intérprete de libras e leitor de braile).	0,0	0,0	0,0	4,8	14,3	81,0
14	Os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).	0,0	0,0	4,8	9,5	47,6	38,1
15	Realiza eventos que socializam a sua produção técnico-científica (Ex.: congressos, ciclos de seminários e palestras).	0,0	0,0	4,8	9,5	28,6	57,1
16	No que se refere às aulas remotas (durante a pandemia), os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas de instruções, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).	0,0	0,0	0,0	4,8	19,0	76,2
17	Existe processo seletivo para a contratação do corpo técnico administrativo e corpo docente.	0,0	0,0	0,0	4,8	19,0	76,2
18	Existe Plano de Cargos Carreira e Salários (PCCS).	0,0	0,0	0,0	14,3	9,5	76,2
19	A instituição oferece capacitações e/ou formações pedagógicas (Ex.: bolsas e redução de carga horária) para a qualificação do seu trabalho.	4,8	4,8	4,8	14,3	33,3	38,1
20	Há incentivo institucional para a continuidade aos estudos em nível de Pós-Graduação (Especialização, Mestrado e Doutorado).	14,3	4,8	14,3	23,8	23,8	19,0
21	A Instituição lhe oferece a possibilidade de participar de Comissões (Ex.: Conselhos,	0,0	0,0	0,0	0,0	23,8	76,2

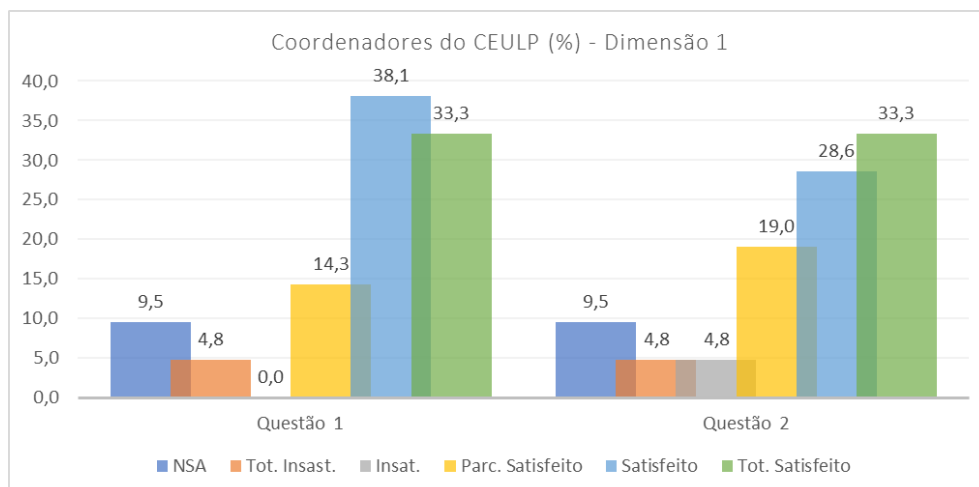
Respostas dos Coordenadores							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
	Colegiados, Lideranças Estudantis) para discussão dos processos decisórios.						
22	As coordenações estimulam a integração e a interdisciplinaridade entre os cursos.	0,0	4,8	4,8	0,0	28,6	61,9
	As demandas são resolvidas com rapidez e eficiência:						
23	- pela Direção Acadêmica;	4,8	4,8	0,0	0,0	23,8	66,7
24	- pelos coordenadores de curso;	0,0	0,0	0,0	19,0	33,3	47,6
25	- pelos setores administrativos.	0,0	0,0	0,0	14,3	52,4	33,3
26	A infraestrutura de segurança é adequada.	0,0	0,0	0,0	0,0	42,9	52,4
27	Os recursos de apoio (Ex.: equipamentos e insumos) atendem as necessidades da sua função.	0,0	0,0	4,8	9,5	42,9	42,9
28	A higiene e a limpeza dos ambientes são adequadas.	0,0	0,0	0,0	9,5	33,3	57,1
	Atende adequadamente às necessidades da comunidade acadêmica:						
29	- salas de aula;	0,0	0,0	4,8	0,0	52,4	42,9
30	- auditórios;	0,0	4,8	4,8	0,0	52,4	38,1
31	- laboratórios específicos para simulações e aulas práticas;	0,0	0,0	0,0	9,5	38,1	52,4
32	- núcleos de práticas profissionais;	9,5	0,0	0,0	9,5	23,8	57,1
33	- laboratórios de Informática;	0,0	0,0	0,0	14,3	33,3	52,4
34	- sala dos professores;	0,0	4,8	0,0	4,8	19,0	71,4
35	- lanchonete/restaurante;	0,0	14,3	4,8	33,3	28,6	19,0
36	- estacionamento;	0,0	0,0	9,5	28,6	14,3	47,6
37	- biblioteca;	0,0	0,0	0,0	9,5	23,8	66,7
38	- acessibilidade;	0,0	0,0	0,0	0,0	33,3	66,7
39	- áreas de circulação.	0,0	0,0	0,0	4,8	19,0	76,2
40	A Avaliação Institucional possibilita a manifestação de suas opiniões e sugestões.	0,0	0,0	0,0	4,8	23,8	71,4
41	Você percebe os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição.	0,0	0,0	4,8	14,3	33,3	47,6



Respostas dos Coordenadores							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
42	Existem ações de acompanhamento ao aluno egresso (cadastro de egressos, ofertas de cursos de pós-graduação, etc).	4,8	0,0	4,8	38,1	28,6	23,8
43	Existem ações de atendimento ao acadêmico (Ex.:laboratórios de ensino, monitoria e apoio psicopedagógico).	0,0	0,0	0,0	23,8	33,3	42,9
Atendem às necessidades da comunidade acadêmica o serviço/suporte prestado por:							
44	- Fábrica de Software (Help Portal);	0,0	0,0	0,0	0,0	19,0	81,0
45	- Secretaria Geral;	0,0	0,0	0,0	4,8	33,3	57,1
46	- Direção Acadêmica;	0,0	0,0	0,0	14,3	33,3	52,4
47	- Coordenação do Curso;	0,0	0,0	0,0	9,5	23,8	66,7
48	- Coordenação dos Labins/Assessoria de Informática (TI);	4,8	4,8	0,0	4,8	9,5	76,2
49	- Biblioteca	0,0	0,0	0,0	0,0	28,6	71,4
Atendem às necessidades da comunidade acadêmica as informações disponibilizadas no:							
50	- Autoatendimento;	0,0	0,0	0,0	0,0	23,8	76,2
51	- Conecta;	0,0	0,0	0,0	9,5	38,1	52,4
52	- Site de orientações para processos metodológicos das aulas virtuais;	0,0	0,0	0,0	4,8	14,3	81,0
53	- Portal (CEULP/ULBRA).	0,0	0,0	0,0	14,3	28,6	57,1
Você percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção:							
54	- dos laboratórios;	0,0	0,0	0,0	33,3	28,6	38,1
55	- do acervo da biblioteca;	0,0	4,8	4,8	23,8	23,8	42,9
56	- das instalações prediais;	0,0	0,0	4,8	19,0	33,3	42,9
57	- dos equipamentos necessários ao seu trabalho.	0,0	0,0	9,5	23,8	28,6	38,1

Referente à “Dimensão 1 - Planejamento Institucional”, os coordenadores responderam as questões 1 e 2. Como pode ser observado no gráfico e no quadro, nas respostas às questões sobre o PDI, para a questão 1, 71,4 % se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos. Já nas respostas à questão 2, 61,9% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos. Analisando estes números, percebe-se que seria interessante que os coordenadores estivessem mais cientes e

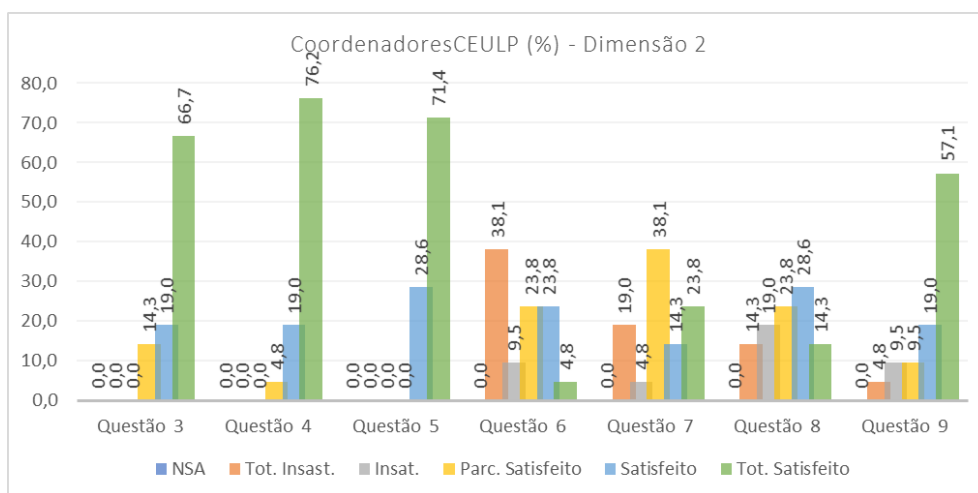
participassem mais efetivamente do processo de planejamento institucional, principalmente, considerando o cargo estratégico deles no ambiente educacional.



Sobre a “Dimensão 2- Política para ensino, pesquisa, pós-graduação e extensão”, os coordenadores responderam das questões 3 a 9. Como pode ser observado no gráfico e no quadro, a partir da quantidade de respostas satisfeito ou plenamente satisfeito: 85,7% considerou que o perfil do concluinte (egresso) atende às necessidades profissionais e sociais da região; 95,2% considerou que os cursos de graduação apresentam objetivos claros, abrangentes e compatíveis com a concepção dos cursos; e 100% considerou que o curso possibilita estabelecer a relação entre a teoria e a prática, os quais são resultados excelentes. Por outro lado, 28,6% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos quando perguntado se a IES oferece incentivo para envolvimento de professores em atividades de extensão e pesquisa e 38,1% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos quanto ao incentivo a atividades culturais e artísticas, o que são números baixos, de forma que esses aspectos devem ser verificados com cautela pela gestão da instituição.

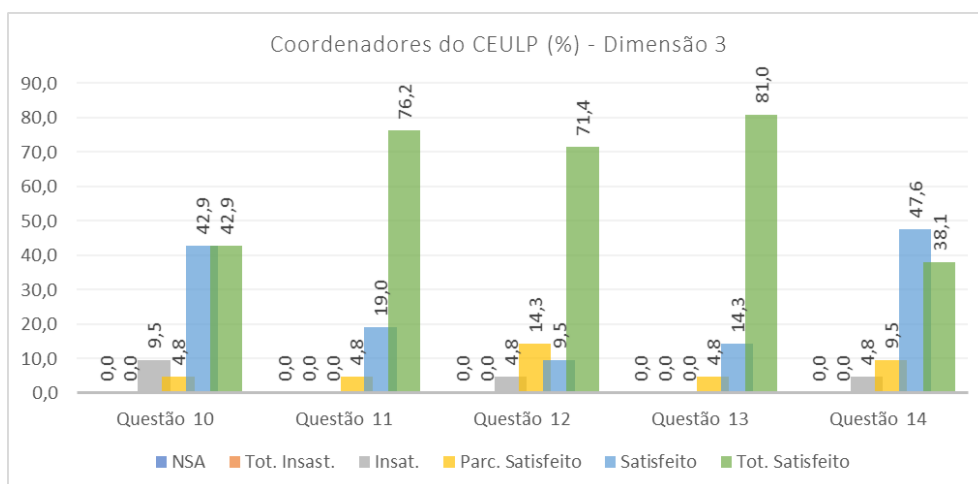
Ainda sobre a dimensão 2, para cada um dos itens a seguir foi perguntado se existe incentivo à participação do acadêmico como bolsista ou voluntário:

- atividades de pesquisa: 42,9% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado que mostra que a gestão da instituição deve avaliar a possibilidade de melhorar ou divulgar mais os incentivos;
- atividades de extensão: 76,2% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado positivo.

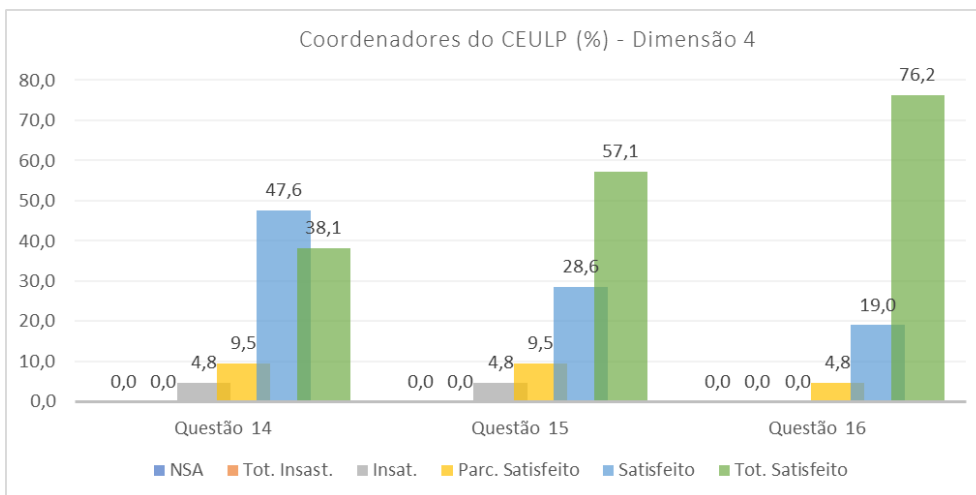


No que se refere à “Dimensão 3 - A Responsabilidade Social da Instituição”, os coordenadores responderam das questões 10 a 14. Quanto às políticas e práticas de responsabilidade social, 85,7% dos professores se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos.

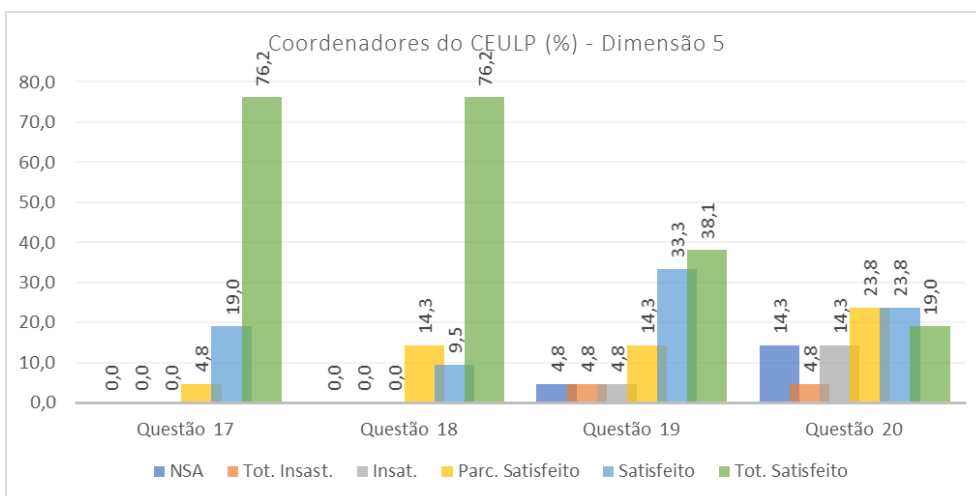
Para cada um dos itens a seguir, quando foram perguntados se a Instituição contribui com a inclusão de pessoas com deficiência, considerando o percentual de respostas satisfeito ou plenamente satisfeito: 95,2% respondeu que a instituição oferece apoio psicopedagógico; 81% quando perguntados se a instituição oferece apoio psicológico; 95,2% quando perguntados se é oferecido apoio pedagógico. Considera-se que os professores percebem um esforço da Instituição em realizar ações para a inclusão de pessoas com deficiência.



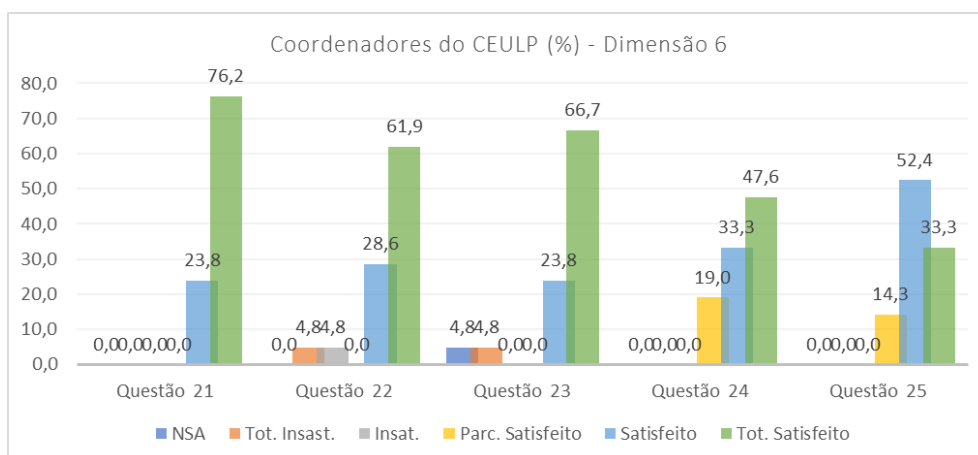
Sobre a “Dimensão 4 - A Comunicação com a Sociedade”, os coordenadores responderam as questões 14 a 16. Na questão 14, sobre a comunicação com a comunidade interna e externa, 85,7% dos coordenadores indicaram estar satisfeitos ou plenamente satisfeitos; na questão 15, sobre a realização de eventos que socializam a produção técnico-científica, 85,7% dos coordenadores respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito; na questão 16, que perguntou a satisfação dos coordenadores quanto a divulgação do atendimento remoto, 95,2% dos coordenadores respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito. Nessa dimensão os resultados foram positivos.



No que tange à “Dimensão 5 - As Políticas de Pessoal, de Carreiras do Corpo Docente e Corpo Técnico-Administrativo”, os coordenadores responderam das questões 17 a 20. No geral os coordenadores se mostraram satisfeitos, porém, na questão “Há incentivo institucional para a continuidade aos estudos em nível de Pós-Graduação” apenas 42,9% dos coordenadores se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é uma questão a ser trabalhada pela gestão da instituição.



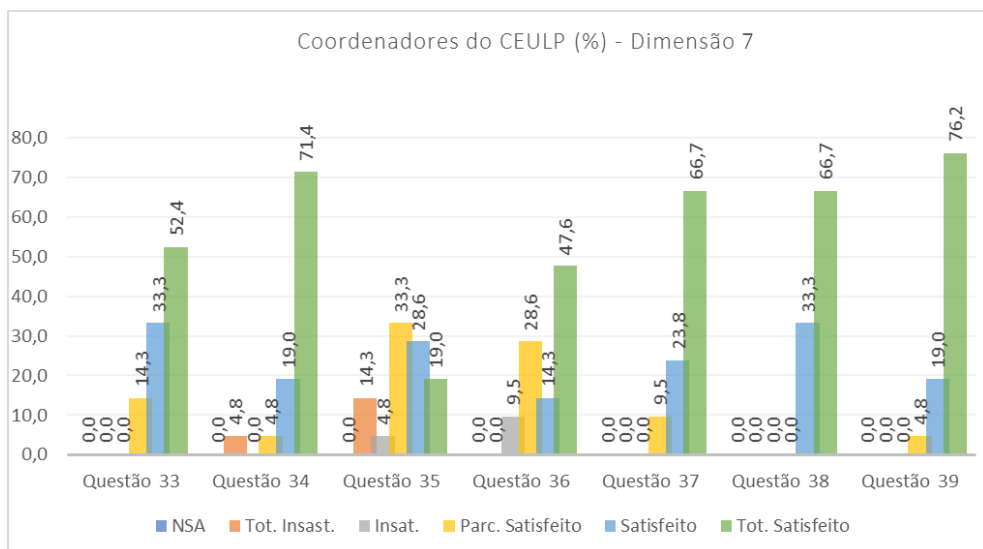
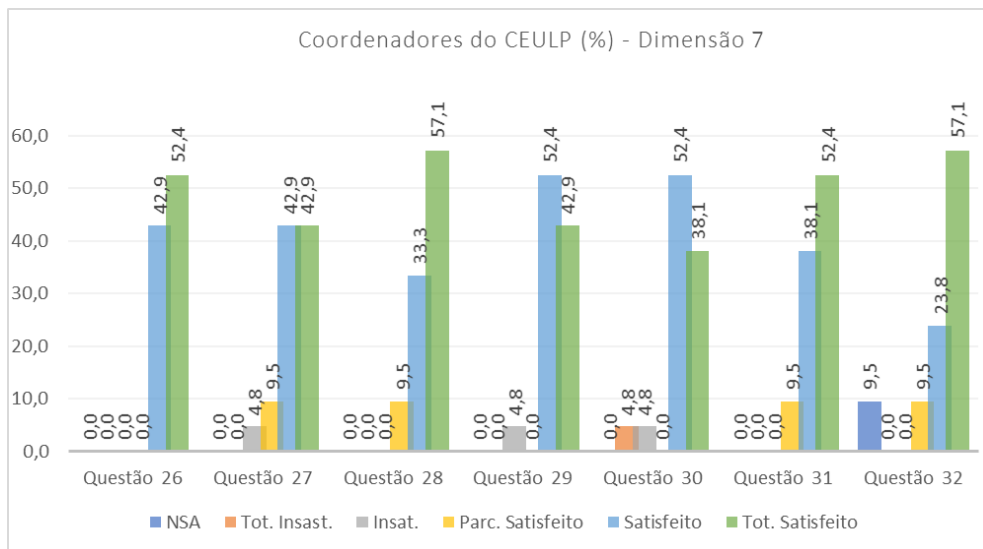
Para a “Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição”, os coordenadores responderam das questões 21 a 25. Para as questões sobre a possibilidade de participar de comissões, 100% dos coordenadores se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado excelente. Para a questão que perguntava se as coordenações estimulam a interdisciplinaridade entre os cursos, 90,5% dos coordenadores se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado positivo. Em relação ao atendimento recebido: 90,5% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos com o atendimento oferecido pela direção acadêmica; 81% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos com o atendimento oferecido pelos coordenadores de curso, que é um resultado positivo; 85,7% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos com o atendimento recebido dos setores administrativos, o que é um resultado positivo.



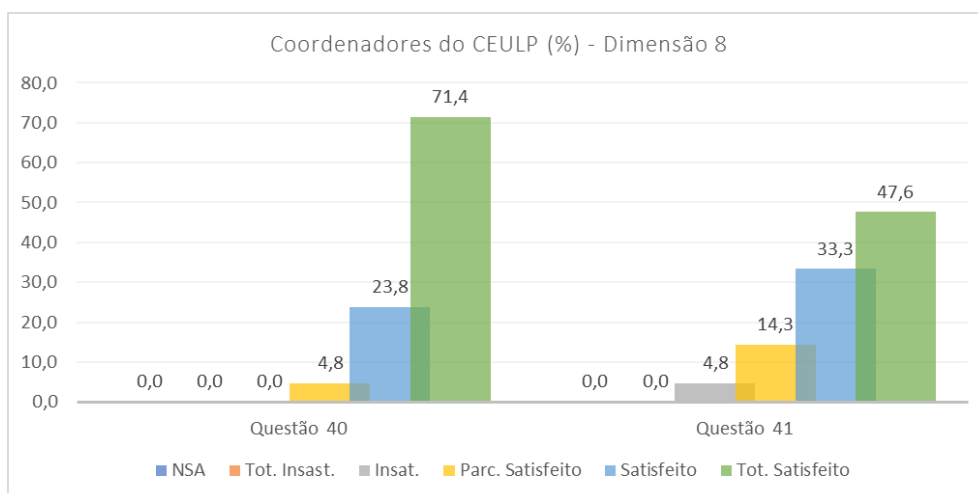
Referente à “Dimensão 7 - Infraestrutura Física”, coordenadores responderam das questões 26 a 39, de forma que:

- 85,2% está satisfeita ou plenamente satisfeita com a infraestrutura de segurança adequada;
- quando perguntados se os recursos de apoio atendem as necessidades da sua função, 85,7% dos coordenadores respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, que é um número satisfatório;
- sobre a higiene e a limpeza dos ambientes, 90,5% dos coordenadores respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado positivo;
- para cada um dos itens a seguir, foi feita a pergunta se este atende adequadamente às necessidades da comunidade acadêmica, os resultados obtidos foram:
- salas de aula: 95,2% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que demonstra cuidado da instituição com esse aspecto;
- auditórios: 90,5% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado positivo;
- laboratórios específicos para simulações e aulas práticas: 90,5% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado positivo;
- núcleos de práticas profissionais: 81% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um bom número, mas considera-se interessante que sejam realizadas ações para melhorar esse aspecto, por ser muito importante para a atuação do egresso que ele tenha tido contato com a profissão antes da conclusão do curso;
- laboratórios de Informática: 85,7% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado positivo;
- sala dos coordenadores: 90,5% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado positivo;
- lanchonete/restaurante: 47,6% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado preocupante e que demanda que sejam realizadas ações em busca de melhorias;
- estacionamento: 61,9% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é um resultado que leva a necessidade de um cuidado por parte da instituição;

- biblioteca: 90,5% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é um resultado positivo;
- acessibilidade: 100% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é um resultado positivo;
- áreas de circulação: 95,2% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é um resultado positivo.



Referente à “Dimensão 8 - Planejamento de Avaliação”, os coordenadores responderam as questões 40 e 41. Para a primeira questão, se a Avaliação Institucional possibilita a manifestação das opiniões e sugestões, 95,2% dos coordenadores se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado positivo. Para a segunda questão, se percebia os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição, 81% dos coordenadores se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado positivo, mas podem ser elaboradas estratégias para melhorar este número.



Referente à “Dimensão 9 - Políticas de Atendimento aos Estudantes”, os docentes responderam das questões 42 a 53, o percentual que respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito foi:

42 Existem ações de acompanhamento ao aluno egresso: 52,4%

43 Existem ações de atendimento ao acadêmico: 76,2%

Atendem às necessidades da comunidade acadêmica o serviço/suporte prestado por:

44 Fábrica de Software (Help Portal): 100%

45 Secretaria Geral: 90,5%

46 Direção Acadêmica: 85,7%

47 Coordenação do Curso: 90,5%

48 Coordenação dos Labins/Assessoria de Informática (TI): 85,7%

49 Biblioteca: 100%

Atendem às necessidades da comunidade acadêmica as informações disponibilizadas no:

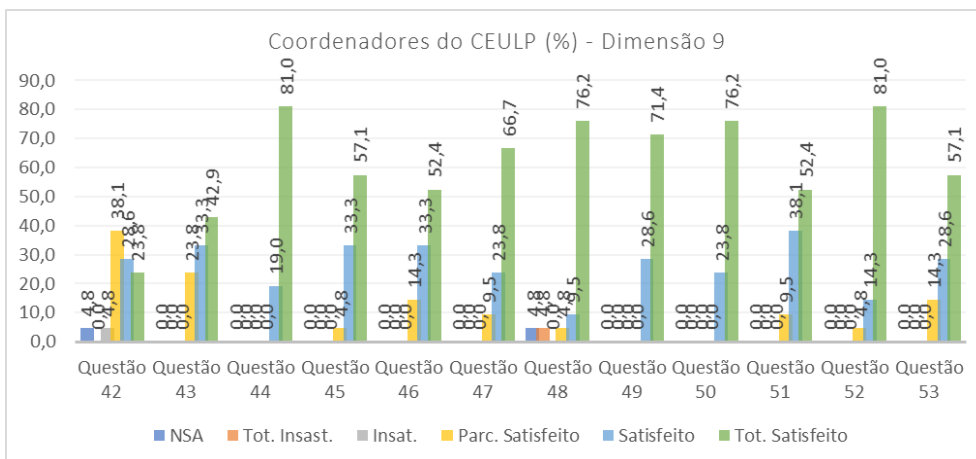
50 Autoatendimento: 100%

51 Conecta: 90,5%

52 Site de orientações para processos metodológicos das aulas virtuais: 95,2%

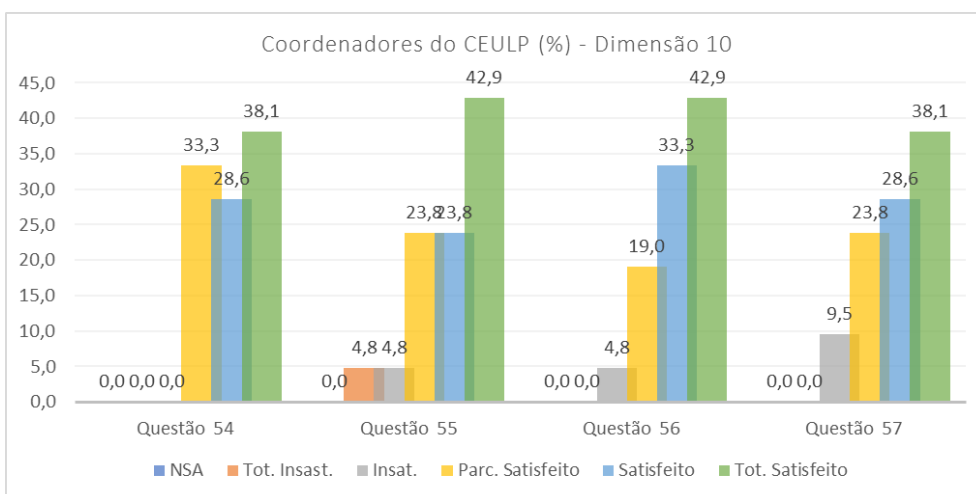
53 Portal (CEULP/ULBRA): 85,7%

Em relação às ações de atendimento ao acadêmico os professores se mostraram bastante satisfeitos com as ações da Instituição.



No que tange à “Dimensão 10 - Sustentabilidade Financeira”, foram respondidas das perguntas 54 a 57. Para chegar a uma conclusão sobre esta dimensão, para cada um dos itens a seguir foi perguntado se o professor percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção:

- dos laboratórios: 66,7% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é um número regular, é muito importante que os gestores da instituição levem em consideração os motivos de insatisfação, pois laboratórios atualizados são fundamentais para o processo adequado de ensino/aprendizagem;
- do acervo da biblioteca: 66,7% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, assim, considera-se importante que sejam realizadas ações para melhorar esse aspecto, pois o acervo da biblioteca é um recurso fundamental para o processo de ensino e aprendizagem;
- das instalações prediais: 76,2% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é um bom número;
- dos equipamentos necessários ao seu trabalho: 66,7% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado regular e requer um trabalho de melhoria por parte da gestão da Instituição.





#### 4.4 Respostas objetivas dos Gestores Administrativos

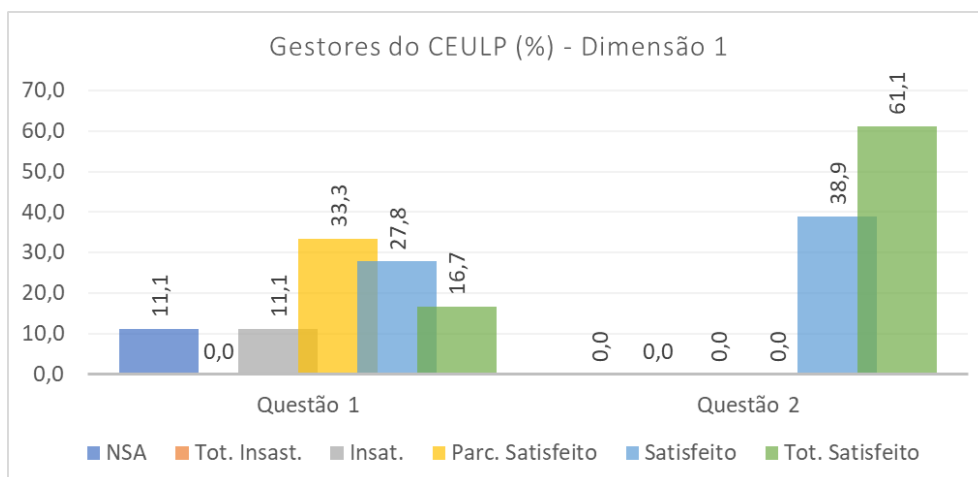
Os gestores administrativos são responsáveis pela gestão dos diversos setores da instituição, que prestam serviço à comunidade acadêmica. Para fazer uma Avaliação Institucional abrangente e completa, é necessário conhecer a visão dos gestores sobre as várias dimensões avaliadas. O quadro a seguir apresenta as quantidades de repostas relativas (%) dos gestores administrativos às questões do questionário aplicado na avaliação.

Respostas dos Gestores							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
1	A Instituição oferece a possibilidade de participar da discussão para elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).	11,1	0,0	11,1	33,3	27,8	16,7
2	O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é divulgado para os funcionários.	11,1	0,0	11,1	33,3	27,8	16,7
3	Existem políticas e práticas de responsabilidade social, tais como: ações extensionistas e incentivo à cultura.	0,0	0,0	0,0	11,1	33,3	55,6
A Instituição contribui com a inclusão de pessoas com deficiência oferecendo:							
4	a) apoio psicopedagógico (Atividades direcionadas aos alunos que têm dificuldades no processo de ensino-aprendizagem);	0,0	0,0	0,0	0,0	38,9	61,1
5	b) apoio psicológico (Escuta dos acadêmicos e grupos que buscam promover a saúde mental);	0,0	0,0	0,0	5,6	44,4	50,0
6	c) apoio pedagógico (Ex.: intérprete de libras e leitor de braille).	0,0	0,0	5,6	0,0	33,3	61,1
7	Os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).	0,0	0,0	0,0	11,1	22,2	66,7
8	A Instituição realiza eventos que socializam a sua produção técnico-científica (Ex.: congressos, ciclos de seminários e palestras).	0,0	0,0	0,0	0,0	16,7	83,3
9	Existe processo seletivo para a contratação do corpo técnico administrativo e corpo docente.	0,0	0,0	5,6	5,6	16,7	72,2
10	Existe Plano de Cargos Carreira e Salários (PCCS).	5,6	16,7	11,1	5,6	33,3	27,8
11	A instituição oferece capacitações e formações pedagógicas para a qualificação do seu trabalho.	0,0	0,0	0,0	11,1	22,2	66,7

Respostas dos Gestores							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
12	A Instituição lhe oferece a possibilidade de participar de Comissões (Ex.: Conselhos, Colegiados, Lideranças Estudantis) para discussão dos processos decisórios.	0,0	5,6	0,0	22,2	16,7	55,6
13	O espaço físico destinado ao desenvolvimento das atividades administrativas apresenta boas condições de trabalho.	0,0	0,0	5,6	0,0	22,2	72,2
14	A infraestrutura de segurança é adequada.	0,0	0,0	5,6	11,1	33,3	50,0
15	Os recursos de apoio (Ex.: equipamentos e insumos) atendem as necessidades da sua função.	0,0	0,0	5,6	11,1	22,2	61,1
16	A higiene e a limpeza dos ambientes são adequadas.	0,0	0,0	0,0	5,6	16,7	77,8
	Atende adequadamente às suas necessidades:						
17	a) espaço de convivência dos funcionários;	0,0	5,6	0,0	5,6	16,7	72,2
18	b) lanchonete/restaurante;	0,0	22,2	5,6	22,2	27,8	22,2
19	c) estacionamento;	0,0	0,0	0,0	5,6	22,2	72,2
20	d) acessibilidade;	0,0	0,0	0,0	0,0	33,3	66,7
21	e) áreas de circulação.	0,0	0,0	0,0	5,6	16,7	77,8
	Atendem às necessidades da comunidade acadêmica o serviço/suporte prestado por:						
22	a) Fábrica de Software (Help Portal);	0,0	0,0	0,0	5,6	38,9	55,6
23	b) Central de Relacionamento;	0,0	0,0	0,0	0,0	38,9	61,1
24	c) Secretaria Geral;	0,0	0,0	0,0	5,6	33,3	61,1
25	d) Direção Acadêmica;	0,0	0,0	0,0	5,6	27,8	66,7
26	e) Coordenações de Curso;	0,0	0,0	0,0	11,1	33,3	55,6
27	f) Coordenação dos Labins/Assessoria de Informática (TI);	0,0	0,0	0,0	5,6	11,1	83,3
28	g) Biblioteca.	0,0	0,0	0,0	5,6	22,2	72,2
29	A Avaliação Institucional possibilita a manifestação de suas opiniões e sugestões.	0,0	0,0	0,0	5,6	22,2	72,2
30	Você percebe os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição.	0,0	0,0	0,0	22,2	33,3	44,4

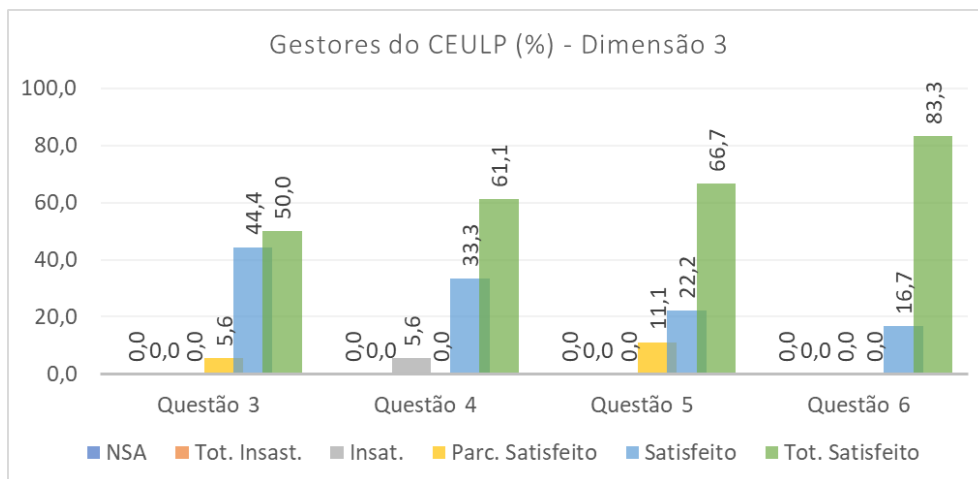
Respostas dos Gestores							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
	Você percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção:						
31	a) das instalações prediais;	0,0	5,6	0,0	0,0	33,3	61,1
32	b) dos equipamentos necessários ao seu trabalho.	0,0	5,6	0,0	11,1	38,9	44,4

Referente à “Dimensão 1 - Planejamento Institucional”, os gestores administrativos responderam as questões 1 e 2. Como pode ser observado no gráfico e no quadro, nas respostas às questões sobre o PDI, para a questão 1, 44,4% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos. Já nas respostas à questão 2, 44,4% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos. Analisando estes números, percebe-se que é nítida a necessidade de serem tomadas atitudes para que os gestores administrativos fiquem mais cientes e participem mais efetivamente do processo de planejamento institucional.

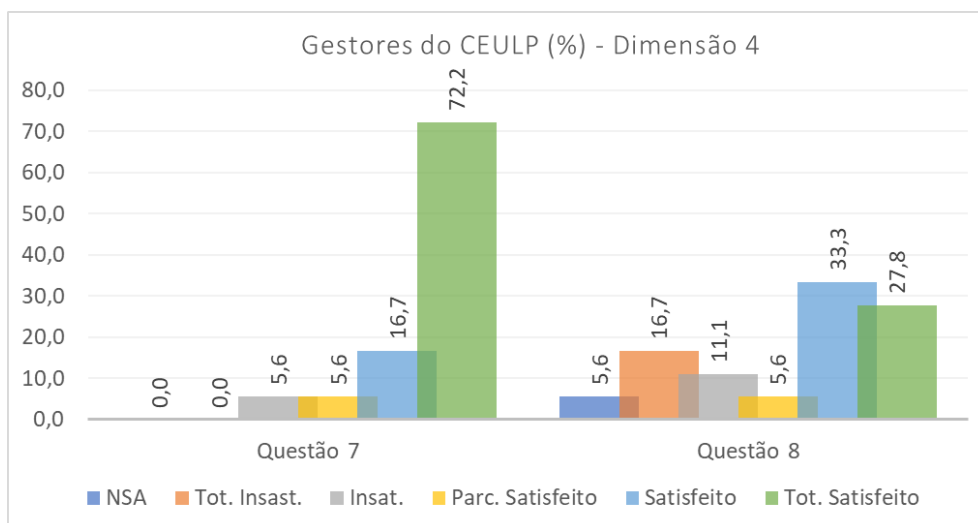


Os Gestores Administrativos não responderam perguntas referentes à “Dimensão 2”, que se refere à “Política para ensino, pesquisa, pós-graduação e extensão”, sendo pertinentes a área acadêmica e é respondida apenas por docentes e discentes.

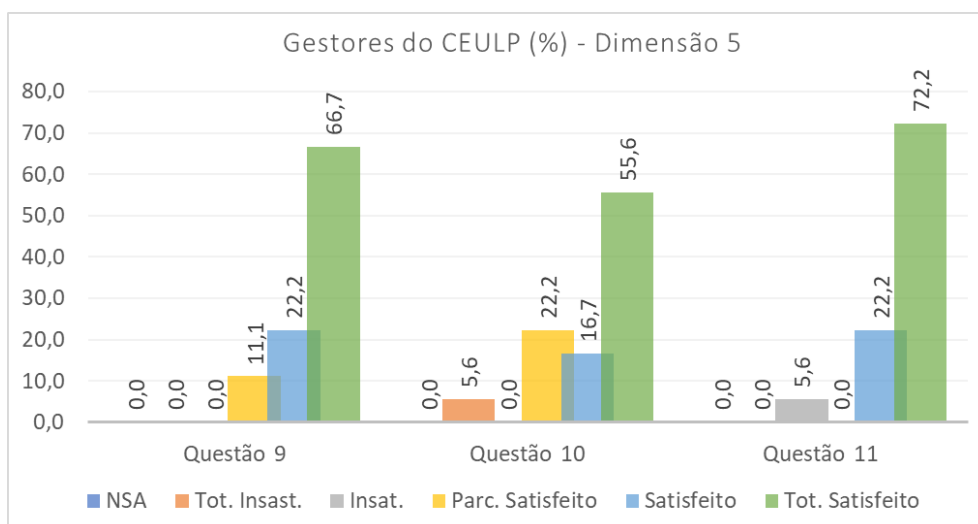
No que se refere à “Dimensão 3 - A Responsabilidade Social da Instituição”, os gestores administrativos responderam das questões 3 a 6. Quanto às políticas e práticas de responsabilidade social e a inclusão de pessoas com deficiência, em média 94,4% dos gestores administrativos se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeito, o que é um resultado positivo.



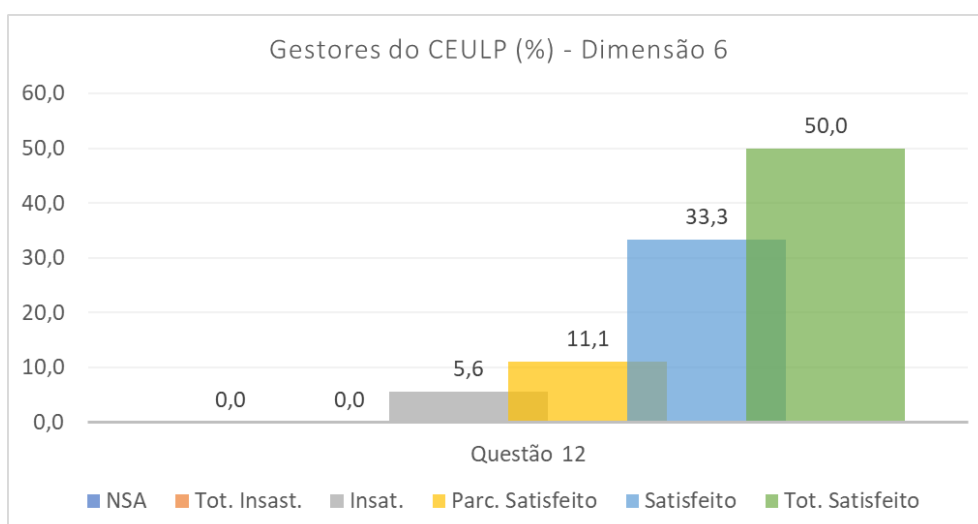
Sobre a “Dimensão 4 - A Comunicação com a Sociedade”, os gestores administrativos responderam as questões 7 e 8. Na questão 7, sobre a comunicação com a comunidade interna e externa, 88,9% dos gestores administrativos indicaram estar satisfeitos ou plenamente satisfeitos. Na questão 8, sobre a realização de eventos que socializam a produção técnico-científica, 100% dos gestores administrativos respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito. Os resultados para esta dimensão foram satisfatórios.



No que tange à “Dimensão 5 - As Políticas de Pessoal, de Carreiras do Corpo Docente e Corpo Técnico-Administrativo”, os professores responderam das questões 9 a 11. Na questão que pergunta se existe processo seletivo para a contratação do corpo técnico administrativo e corpo docente, 88,9% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, e na questão que pergunta se existe Plano de Cargos Carreira e Salários (PCCS), 61,1% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, de forma que sugere-se que, para os gestores, a instituição está bem no que se refere ao processo de seleção, porém, precisa ser mais transparente em relação ao plano de carreira dos funcionários. Quando perguntados se a instituição oferece capacitações e formações pedagógicas para a qualificação do seu trabalho, a maioria (88,9%) se mostrou satisfeita ou plenamente satisfeita.



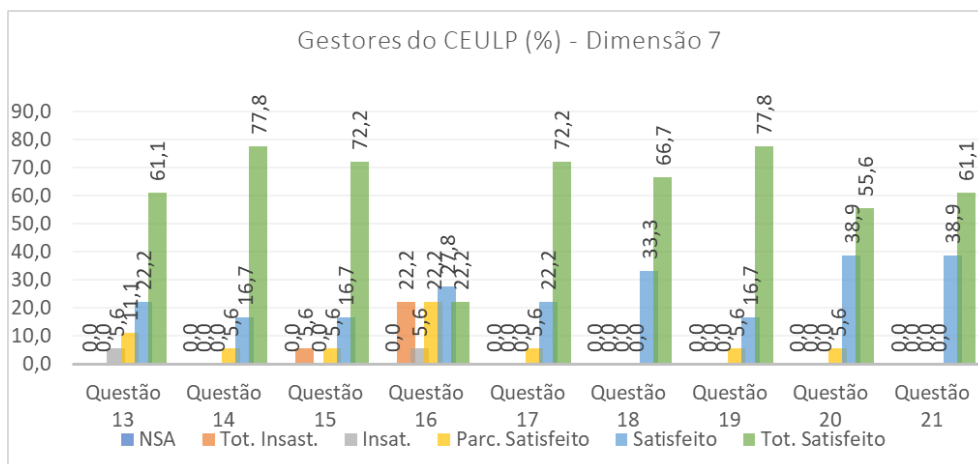
Para a “Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição”, os gestores administrativos responderam a questão 12, que pergunta se há possibilidade de participar de comissões, de forma que 72,2% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um bom número.



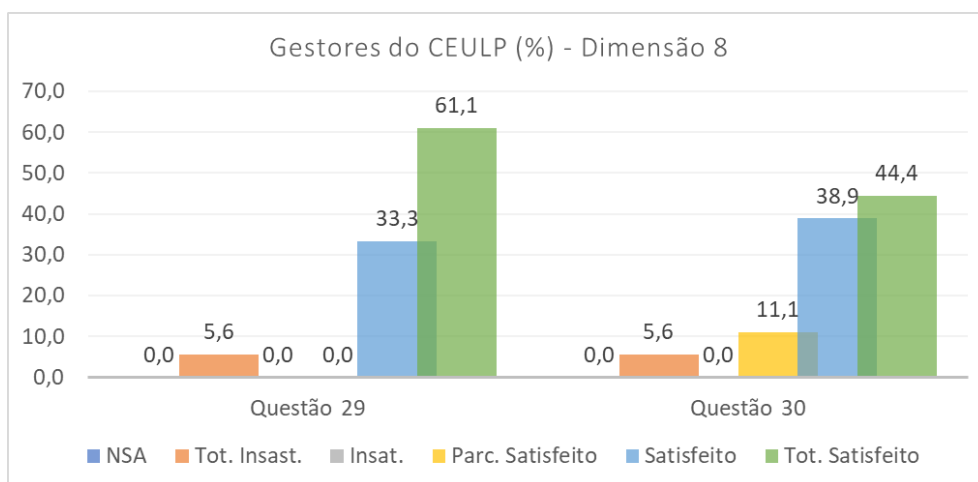
Referente à “Dimensão 7 - Infraestrutura Física”, gestores administrativos responderam das questões 13 a 21, de forma que:

- em relação ao espaço físico destinado ao desenvolvimento das atividades administrativas, 94,4% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um número positivo;
- a maioria (83,3%) está satisfeita ou plenamente satisfeita com a infraestrutura de segurança adequada, o que é um resultado positivo;
- quando perguntados se os recursos de apoio atendem as necessidades da sua função, 83,3% dos gestores administrativos respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, que é um número positivo;

- sobre a higiene e a limpeza dos ambientes, 94,4% dos gestores administrativos respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado positivo;
- para cada um dos itens a seguir, foi feita a pergunta se este atende adequadamente às necessidades da comunidade acadêmica, os resultados obtidos foram:
- espaço de convivência dos funcionários: 89,9% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é uma avaliação positiva para a instituição;
- lanchonete/restaurante: apenas 50% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, de forma que é fortemente recomendado que sejam realizadas ações para melhorar este ambiente, que é utilizado por toda comunidade acadêmica;
- estacionamento: 94,4% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é um resultado positivo;
- acessibilidade: 100% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é uma avaliação muito positiva para a instituição;
- áreas de circulação: 94,4% demonstrou estar satisfeito ou plenamente satisfeito com este ambiente, o que é considerado um resultado positivo.



Referente à “Dimensão 8 - Planejamento de Avaliação”, os gestores administrativos responderam as questões 29 e 30. Para a primeira questão, se a Avaliação Institucional possibilita a manifestação das opiniões e sugestões, 94,4% dos gestores administrativos se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado positivo. Para a segunda questão, se percebia os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição, 77,8% dos gestores administrativos se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um bom resultado, mas podem ser elaboradas estratégias para melhorar este número.

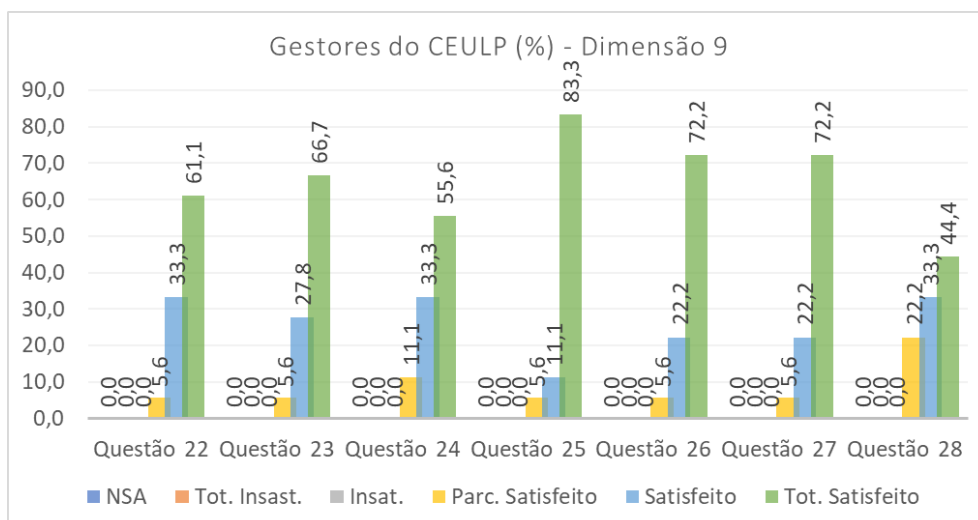


Referente à “Dimensão 9 - Políticas de Atendimento aos Estudantes”, os gestores administrativos responderam das questões 22 a 28, o percentual que respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito foi:

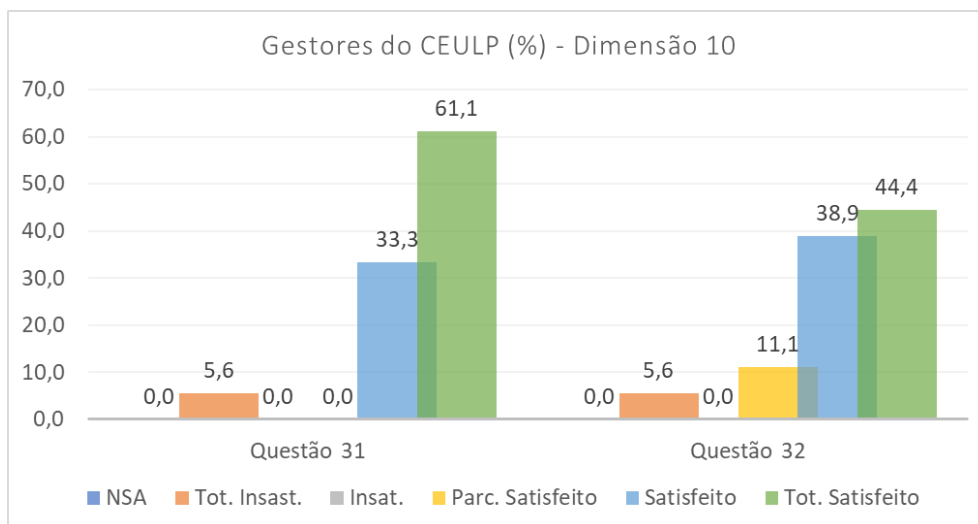
Atendem às necessidades da comunidade acadêmica o serviço/suporte prestado por:

- 22 Fábrica de Software (Help Portal): 94,4%
- 23 Central de Relacionamento: 100%
- 24 Secretaria Geral: 94,4%
- 25 Direção Acadêmica: 94,4%
- 26 Coordenação do Curso: 88,9%
- 27 Coordenação dos Labins/Assessoria de Informática (TI): 94,4%
- 28 Biblioteca: 94,4%

Em relação às ações de atendimento ao acadêmico os gestores administrativos se mostraram bastante satisfeitos com as ações da Instituição.



No que tange à “Dimensão 10 - Sustentabilidade Financeira”, foram respondidas das perguntas 31 e 32. Para chegar a uma conclusão sobre esta dimensão, para cada um dos itens a seguir foi perguntado se o gestor administrativo percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção: das instalações prediais, sendo que 94,4% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto; e dos equipamentos necessários ao seu trabalho, sendo que 83,3% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto. O que foi uma avaliação positiva para a instituições.



#### 4.5 Respostas objetivas do Corpo Técnico Administrativo

O corpo técnico administrativo presta atendimento aos alunos e professores e dão suporte ao trabalho da gestão administrativa e coordenação de curso. Assim, as suas respostas à avaliação geram informações norteadoras para as ações da IES. O quadro a seguir apresenta as quantidades de repostas relativas (%) do corpo técnico administrativo às questões do questionário aplicado na avaliação.

Respostas do Corpo Técnico Administrativo (Funcionários)							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
1	Existem políticas e práticas de responsabilidade social, tais como: ações extensionistas e incentivo à cultura.	2,0	1,0	2,0	13,3	34,7	46,9
A Instituição contribui com a inclusão de pessoas com deficiência oferecendo:							
2	a) apoio psicopedagógico (Atividades direcionadas aos alunos que têm dificuldades no processo de ensino-aprendizagem);	4,1	0,0	1,0	7,1	31,6	56,1
3	b) apoio psicológico (Escuta dos acadêmicos e grupos que buscam promover a saúde mental);	4,1	0,0	2,0	11,2	38,8	43,9

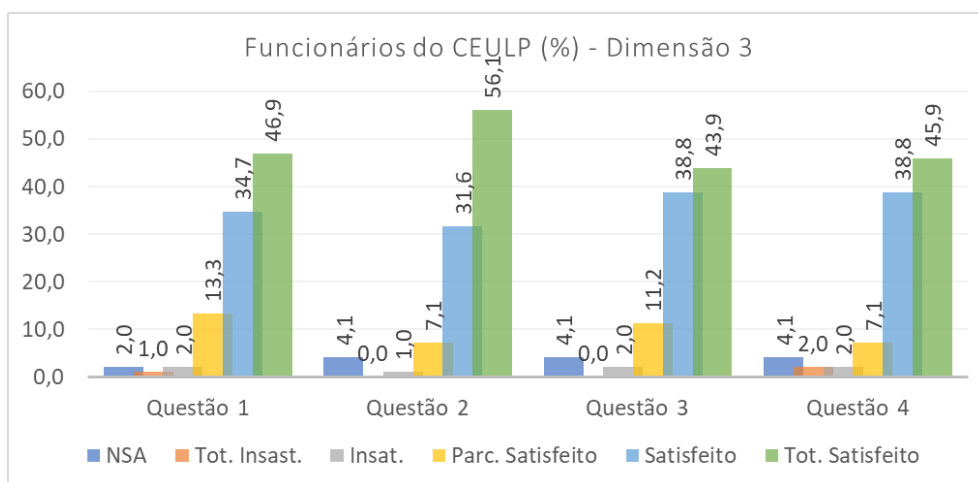


Respostas do Corpo Técnico Administrativo (Funcionários)							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
4	c) apoio pedagógico (Ex.: intérprete de libras e leitor de braile).	4,1	2,0	2,0	7,1	38,8	45,9
5	Os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).	0,0	3,1	2,0	7,1	29,6	58,2
6	A Instituição realiza eventos que socializam a sua produção técnico-científica (Ex.: congressos, ciclos de seminários e palestras).	0,0	1,0	3,1	7,1	33,7	55,1
7	Existe processo seletivo para a contratação do corpo técnico administrativo e corpo docente.	4,1	0,0	1,0	9,2	29,6	56,1
8	Existe Plano de Cargos Carreira e Salários (PCCS).	13,3	14,3	9,2	18,4	24,5	20,4
9	A instituição oferece capacitações e formações pedagógicas para a qualificação do seu trabalho.	1,0	4,1	5,1	10,2	28,6	51,0
10	A Instituição lhe oferece a possibilidade de participar de Comissões (Ex.: Conselhos, Colegiados, Lideranças Estudantis) para discussão dos processos decisórios.	7,1	4,1	10,2	13,3	32,7	32,7
11	O espaço físico destinado ao desenvolvimento das atividades administrativas apresenta boas condições de trabalho.	2,0	1,0	5,1	12,2	37,8	41,8
12	A infraestrutura de segurança é adequada.	0,0	4,1	1,0	12,2	43,9	38,8
13	Os recursos de apoio (Ex.: equipamentos e insumos) atendem as necessidades da sua função.	0,0	1,0	5,1	23,5	28,6	41,8
14	A higiene e a limpeza dos ambientes são adequadas.	0,0	0,0	0,0	11,2	27,6	61,2
	Atende adequadamente às suas necessidades:						
15	a) espaço de convivência dos funcionários;	5,1	0,0	2,0	7,1	39,8	45,9
16	b) lanchonete/restaurante;	6,1	10,2	3,1	24,5	29,6	26,5
17	c) estacionamento;	6,1	0,0	2,0	11,2	32,7	48,0
18	d) acessibilidade;	0,0	4,1	3,1	11,2	34,7	46,9
19	e) áreas de circulação.	0,0	0,0	1,0	5,1	34,7	59,2

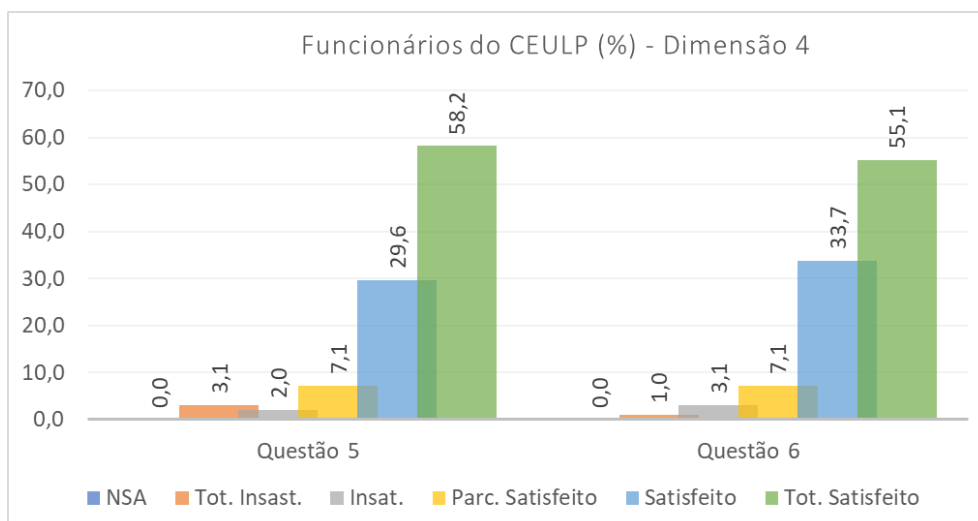
Respostas do Corpo Técnico Administrativo (Funcionários)							
Questão		% Resp.					
		0	1	2	3	4	5
	Atendem às necessidades da comunidade acadêmica o serviço/suporte prestado por:						
20	a) Fábrica de Software (Help Portal);	3,1	1,0	2,0	14,3	29,6	50,0
21	b) Central de Relacionamento;	1,0	2,0	2,0	15,3	34,7	44,9
22	c) Secretaria Geral;	1,0	1,0	0,0	15,3	32,7	50,0
23	d) Direção Acadêmica;	2,0	0,0	1,0	7,1	31,6	58,2
24	e) Coordenações de Curso;	1,0	1,0	2,0	13,3	30,6	52,0
25	f) Coordenação dos Labins/Assessoria de Informática (TI);	2,0	2,0	1,0	12,2	32,7	50,0
26	g) Biblioteca.	1,0	0,0	1,0	10,2	31,6	56,1
27	A Avaliação Institucional possibilita a manifestação de suas opiniões e sugestões.	1,0	2,0	5,1	11,2	32,7	48,0
28	Você percebe os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição.	4,1	4,1	8,2	15,3	31,6	36,7
	Você percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção:						
29	a) das instalações prediais;	1,0	1,0	2,0	15,3	44,9	35,7
30	b) dos equipamentos necessários ao seu trabalho.	1,0	3,1	5,1	15,3	35,7	39,8

Os funcionários do Corpo Técnico Administrativo não responderam perguntas referentes às “Dimensões 1 e 2”, que se referem, respectivamente, ao “Planejamento Institucional” e à “Política para ensino, pesquisa, pós-graduação e extensão”.

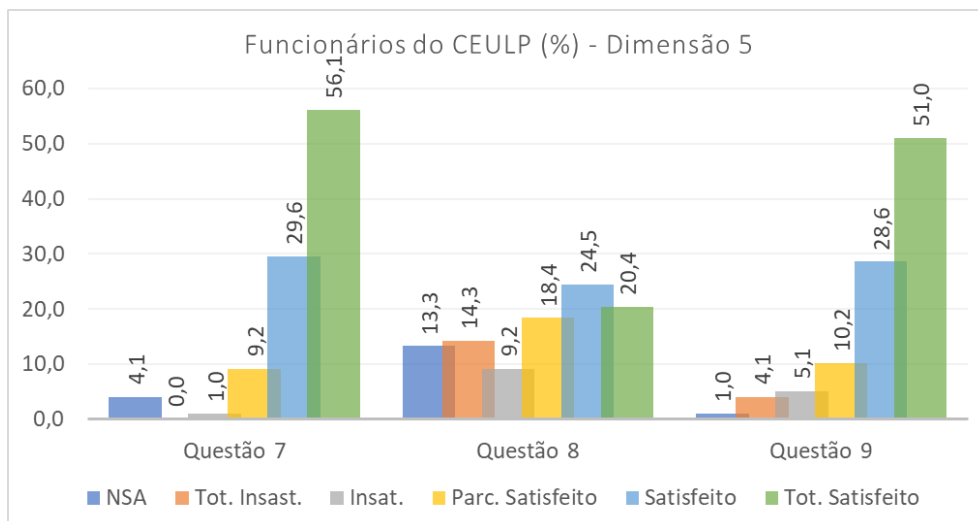
No que se refere à “Dimensão 3 - A Responsabilidade Social da Instituição”, o corpo técnico administrativo respondeu das questões 1 a 4. Quanto às políticas e práticas de responsabilidade social e a inclusão de pessoas com deficiência, em média 84,4% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é uma boa avaliação, mas podem ser tomadas ações de melhorias ou divulgação dos aspectos dessa dimensão.



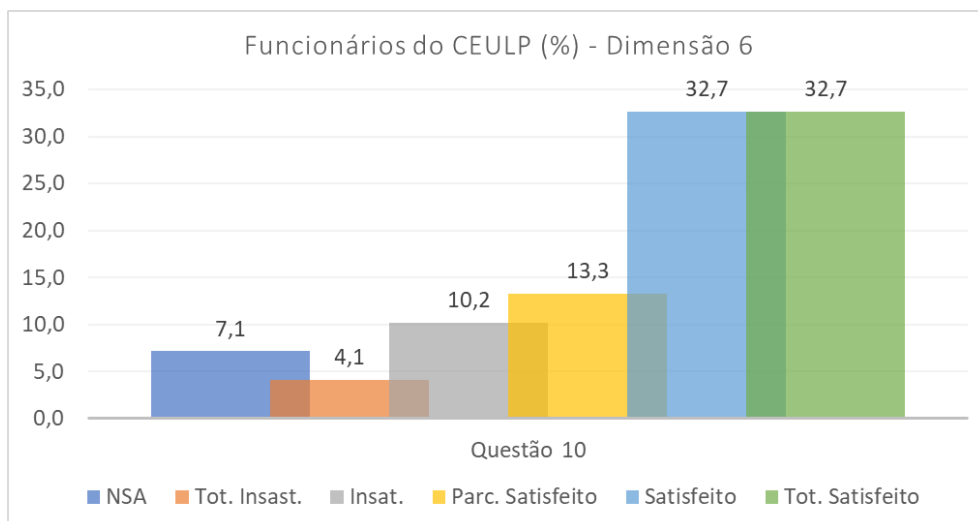
Sobre a “Dimensão 4 - A Comunicação com a Sociedade”, o corpo técnico administrativo respondeu as questões 5 e 6. Na questão 5, sobre a comunicação com a comunidade interna e externa, 87,8% dos corpo técnico administrativo indicaram estar satisfeitos ou plenamente satisfeitos. Na questão 5, sobre a realização de eventos que socializam a produção técnico-científica, 88,8% do corpo técnico administrativo respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito. A avaliação foi positiva para a instituição.



No que tange à “Dimensão 5 - As Políticas de Pessoal, de Carreiras do Corpo Docente e Corpo Técnico-Administrativo”, os professores responderam das questões 7 a 9. Na questão que pergunta se existe processo seletivo para a contratação do corpo técnico administrativo e corpo docente, 85,7% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é um resultado positivo. Já quando perguntados se existe Plano de Cargos Carreira e Salários (PCCS), apenas 44,9% responderam estar satisfeito ou plenamente satisfeito, de forma que é importante que a instituição seja mais transparente quanto ao plano de carreira dos funcionários. Quando perguntados se a instituição oferece capacitações e formações pedagógicas para a qualificação do seu trabalho, 79,3% se mostraram satisfeitos ou plenamente satisfeitos, o que é uma boa avaliação, mas seria interessante a instituição realizar ações para melhorar ainda mais ao atendimento a esse aspecto.



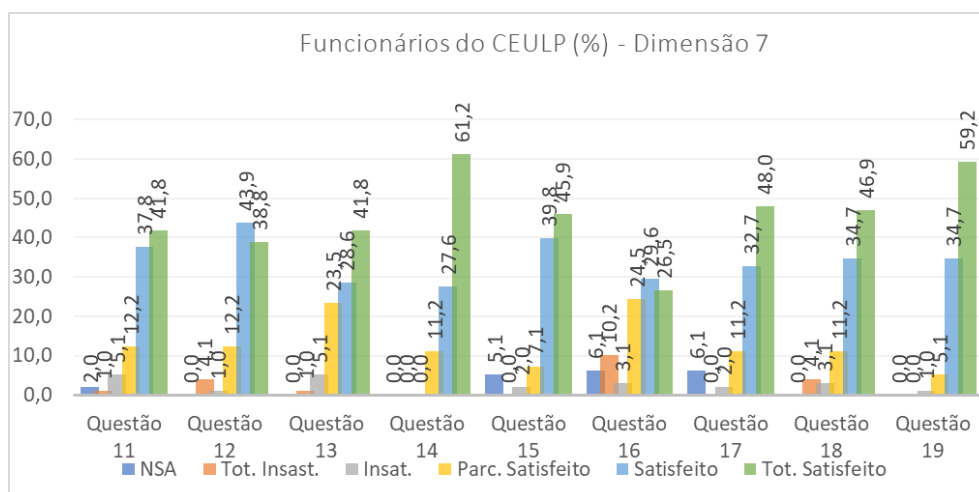
Para a “Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição”, o corpo técnico administrativo respondeu a questão 10, que pergunta se há possibilidade de participar de comissões, de forma que 65,4% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado regular, sendo necessário que a instituição divulgue mais as possibilidades de participação dos funcionários em comissões.



Referente à “Dimensão 7 - Infraestrutura Física”, corpo técnico administrativo responderam das questões 11 a 19, de forma que:

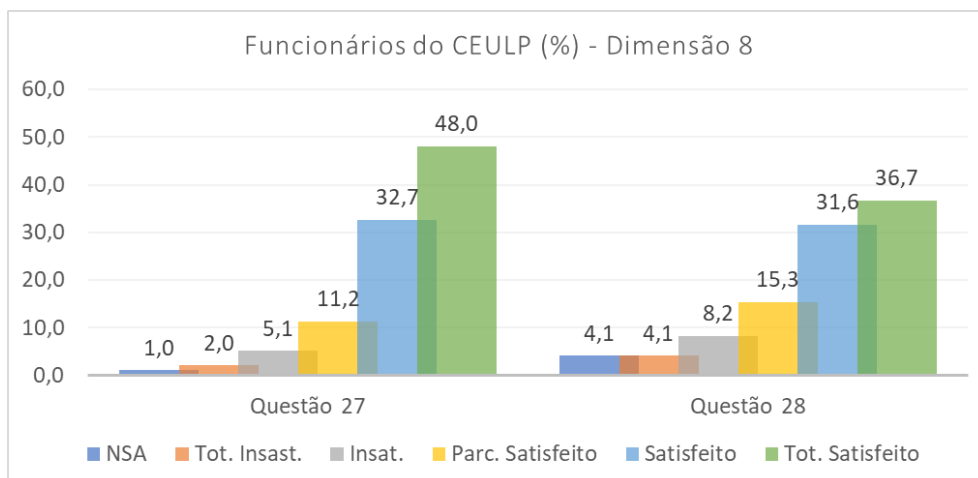
- em relação ao espaço físico destinado ao desenvolvimento das atividades administrativas, 79,6% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um bom número, mas seria interessante haver um trabalho para descobrir o motivo da insatisfação de alguns componentes do corpo técnico administrativo, visando melhorar esse aspecto;
- 82,7% está satisfeita ou plenamente satisfeita com a infraestrutura de segurança adequada, o que é um bom número, mas seria interessante haver um trabalho para descobrir o motivo da insatisfação de alguns componentes do corpo técnico administrativo, visando melhorar esse aspecto;

- quando perguntados se os recursos de apoio atendem as necessidades da sua função, 70,4% do corpo técnico administrativo respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, assim, considera-se que é importante verificar os motivos de insatisfação e buscar melhorias, pois os recursos de apoio afetam diretamente o trabalho dos funcionários e o atendimento à comunidade acadêmica;
- sobre a higiene e a limpeza dos ambientes, 88,8% do corpo técnico administrativo respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado positivo;
- para cada um dos itens a seguir, foi feita a pergunta se este atende adequadamente às necessidades da comunidade acadêmica, os resultados obtidos foram:
- espaço de convivência dos funcionários: 85,7% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é um resultado positivo para a instituição;
- lanchonete/restaurante: apenas 56,1% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, assim é recomendado que sejam realizadas ações para melhorar este ambiente, que é utilizado por toda comunidade acadêmica;
- estacionamento: 80,6% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é um resultado positivo;
- acessibilidade: 81,6% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, o que é um bom resultado, mesmo assim seria interessante descobrir os motivos de insatisfação e sanar as fragilidades encontradas;
- áreas de circulação: 93,9% demonstrou estar satisfeito ou plenamente satisfeito com este ambiente, o que é uma avaliação positiva para a instituição.



Referente à “Dimensão 8 - Planejamento de Avaliação”, o corpo técnico administrativo respondera as questões 27 e 28. Para a primeira questão, se a Avaliação Institucional possibilita a manifestação das opiniões e sugestões, 80,6% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado positivo. Para a segunda questão, se percebia os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição, 68,4% mostrou satisfeito ou plenamente satisfeito, o que é um resultado regular, de forma que devem ser intensificadas as ações de divulgação das conquistas decorrentes do processo de Avaliação Institucional e devem

ser elaboradas estratégias para conseguir mais melhorias que visem solucionar os problemas levantados na análise dos resultados da avaliação.

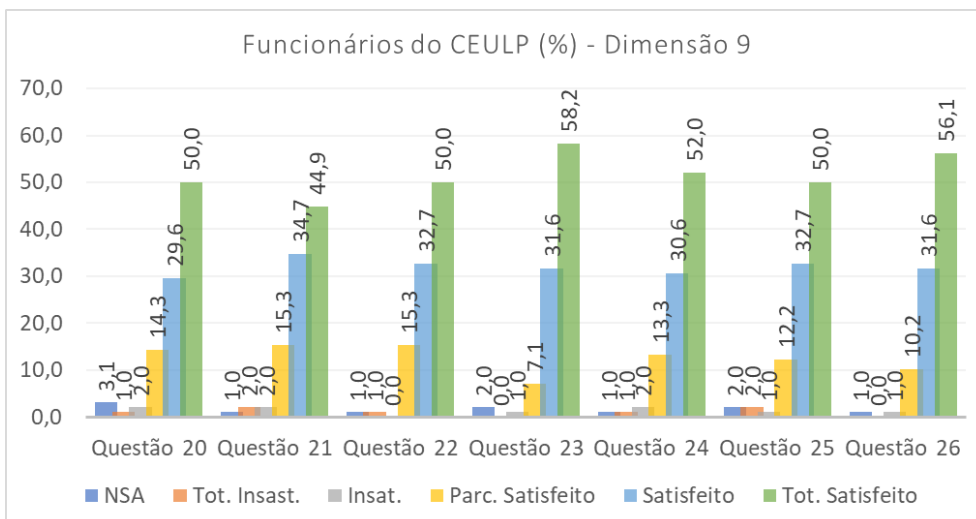


Referente à “Dimensão 9 - Políticas de Atendimento aos Estudantes”, o corpo técnico administrativo respondeu das questões 20 a 26, o percentual que respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito foi:

Atendem às necessidades da comunidade acadêmica o serviço/suporte prestado por:

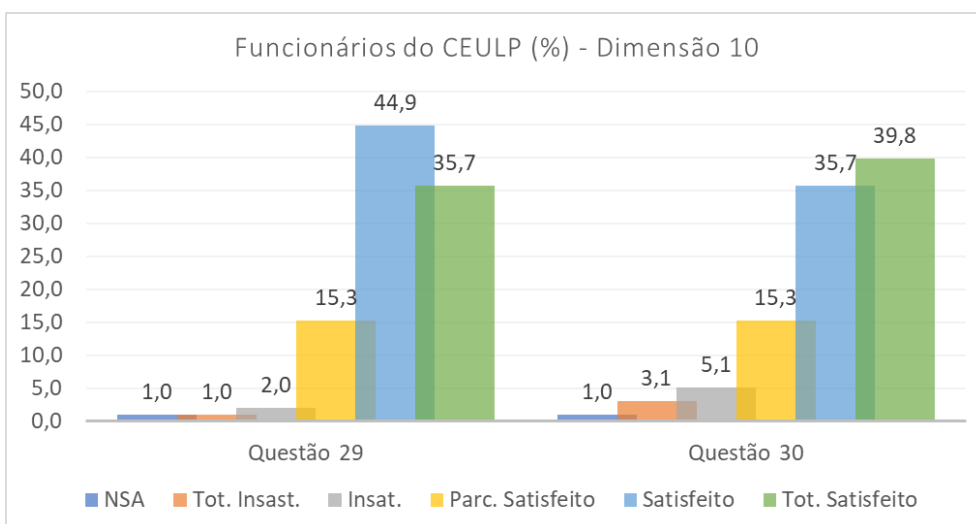
- 22 Fábrica de Software (Help Portal): 79,6%
- 23 Central de Relacionamento: 79,6%
- 24 Secretaria Geral: 82,7%
- 25 Direção Acadêmica: 89,8%
- 26 Coordenação do Curso: 82,7%
- 27 Coordenação dos Labins/Assessoria de Informática (TI): 82,7%
- 28 Biblioteca: 87,8%

Em relação às ações de atendimento ao acadêmico, no geral, o corpo técnico administrativo se mostrou satisfeito com o atendimento oferecidos pelos diversos setores da instituição.



No que tange à “Dimensão 10 - Sustentabilidade Financeira”, foram respondidas as perguntas 29 e 30. Para chegar a uma conclusão sobre esta dimensão, para cada um dos itens a seguir foi perguntado se o corpo técnico administrativo percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção:

- das instalações prediais: 80,6% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, apesar de ser um bom número, é interessante levantar os motivos de insatisfação;
- dos equipamentos necessários ao seu trabalho: 75,5% respondeu estar satisfeito ou plenamente satisfeito com esse aspecto, apesar de ser um bom número, é interessante levantar os motivos de insatisfação.



#### 4.6 Respostas SUBJETIVAS

De modo geral, a partir da análise das respostas subjetivas, os discentes sinalizaram que o contexto pandêmico exigiu adaptações por parte da IES, das coordenações de cursos, do corpo docente e técnico-administrativo. O difícil acesso à internet, o prazo para responder as avaliações

e o valor da mensalidade foram aspectos bastante mencionados, revelando insatisfação por parte dos discentes.

Quanto ao processo de aprendizagem, muitos alunos revelaram um certo prejuízo na aquisição dos conteúdos ministrados nas aulas remotas. A plataforma aula, das disciplinas EAD, também foi alvo de descontentamento. No entanto, reconheceram que a Instituição não deixou que a pandemia fosse motivo de paralisação e buscou soluções para as situações-problema.

No que tange à infraestrutura, apontaram que os pontos de distribuição do sinal da internet deveriam ser melhorados, pois há salas de aula que não são contempladas, enquanto em outras a conexão é satisfatória. Consideraram importante garantir o acesso à internet de qualidade em todas as salas, especialmente em semanas de provas, quando há acadêmicos utilizando as salas em contraturnos para estudos.

Faz-se necessário também ampliar os ambientes de descanso para os alunos, pois esse aspecto contribui para a socialização e, sobretudo, para a saúde mental destes. Além disso, indicaram a necessidade de a instituição incentivar a participação em projetos de pesquisas e de extensão.

Foi consensual a insatisfação dos alunos com relação ao estacionamento da instituição, que é terceirizado. Pontuaram a necessidade de diminuir o valor cobrado ou isentá-lo, assim como investir em melhorias, sobretudo na cobertura da área do estacionamento, já que os automóveis ficam expostos ao sol. A estrutura física do complexo esportivo também foi um fator abordado que precisa de melhorias.

Os discentes indicaram a necessidade de avanços nas metodologias de ensino utilizadas pelos professores e reconheceram a importância de integrar teoria e prática, apesar de distinguirem os esforços dos docentes neste contexto atípico. Sobre os laboratórios, mencionaram a necessidade de reestruturação com novos aparelhos, bancadas, estruturas anatômicas, bem como a importância de realizar a manutenção dos recursos adquiridos com maior frequência.

Os docentes sinalizaram a necessidade de os processos institucionais serem mais compartilhados e não apenas as decisões, de modo que os docentes e discentes fossem ouvidos periodicamente, com o intuito de melhoria nos cursos e na IES. Além disso, citaram que a política de reestruturação e logística dos cursos de Pós-graduação e os incentivos à pesquisa e extensão fossem repensados.

O corpo técnico-administrativo demonstrou satisfação em trabalhar no Ceulp/Ulbra, uma vez que a instituição tem investido em melhorias, sempre buscando inovar. Os funcionários reconheceram o instrumento de avaliação como uma oportunidade de expressar a opinião, assim como correlacionaram melhorias na instituição decorrentes dos resultados da Avaliação Institucional. Sinalizaram, ainda, alguns pontos que precisam ser aprimorados, tais como: estacionamento do prédio do NAC, estacionamento das motocicletas com cobertura e melhorias no sinal da internet, tais aspectos são convergentes com a visão dos discentes. Além disso, sugeriram uma participação mais ativa do administrativo no PDI.



## 5 DESENVOLVIMENTO

A seguir encontram-se elencadas algumas ações planejadas e realizadas pela CPA nos anos de 2018, 2019 e 2020.

### 5.1 QUADRO DE AÇÕES DA CPA

AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANÇADOS	
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES
Planejamento do processo de autoavaliação institucional.  Elaboração do instrumento de coleta de dados.	Reuniões para definição das questões que comporiam novo questionário, dado o fato que se buscou neste instrumento cobrir todas as dimensões indicadas pelo SINAES.  Incremento do grupo de trabalho da CPA buscando uma melhor distribuição objetivando ampliar a heterogeneidade.	Disponibilidade dos grupos com relação a tempo e data para encontros.  Quantidade reduzida de integrantes.  Pouca participação dos membros da comunidade externa e discente.	A heterogeneidade do grupo, que permitiu uma abordagem mais ampla dos temas.  Site específico para a CPA ( <a href="http://www.ulbrato.br/cpa">www.ulbrato.br/cpa</a> )  Apoio constante da Direção durante o processo.  Redução na quantidade de questões a serem respondidas.  Maior clareza no conteúdo das questões do instrumento.
Elaboração dos relatórios finais, descrevendo o processo avaliativo e os resultados da avaliação institucional.	O relatório foi elaborado no primeiro semestre de 2018, 2019 e 2020.	Pouca disponibilidade de tempo dos integrantes da CPA decorrente das outras funções exercidas na Instituição.	Apoio dos dirigentes da Instituição.
Socialização do relatório final no âmbito da instituição e para a	Relatório para <i>download</i> no site da CPA.	A socialização dos relatórios finais poderia ter sido mais ágil.	A utilização do <i>site</i> da CPA para divulgar os resultados melhorou, em parte, a agilidade na socialização.

AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANÇADOS	
		FRAGILIDADES	POTENCIALIDADES
comunidade externa.			
Reflexão sobre o processo.	Reuniões para conhecimento dos pontos fortes e fracos detectados a partir da análise dos dados (reuniões de coordenadores e conselhos de curso).	Poucas reuniões para muita informação. Em função das atividades diárias dos membros da CPA, muitas vezes as ações que deveriam ser realizadas ficam prejudicadas.	Uma maior colaboração dos coordenadores de curso no processo.

## 5.2 ACOMPANHAMENTO DO PDI

O trabalho realizado pela CPA em relação ao acompanhamento das atividades propostas no PDI consta no quadro abaixo, nos períodos de 2018, 2019 e 2020.

OBJETIVOS	METAS	RESULTADOS
Ampliar as formas de relacionamento e de visibilidade institucional em relação a Extensão, a Pesquisa e ao Ensino.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promoção de ações contínuas nas redes sociais para a apresentação dos eventos extensionistas, de pesquisa e de responsabilidade social da IES a partir do primeiro semestre de 2017.</li> <li>- Desenvolvimento, no portal da instituição, até o final do ano de 2017, de uma área para apresentação da infraestrutura da IES e sua relação com as atividades de ensino.</li> <li>- Criação de uma campanha de marketing com início em 2017 que mostre os diferenciais de cada curso da IES.</li> <li>- Realização de ações itinerantes para a</li> </ul>	<p>Nas mídias sociais, foram produzidos, publicados e anunciados conteúdos sobre projetos, eventos e programações de Educação Continuada da instituição. Os materiais abordaram boas práticas institucionais e de cursos, dando voz ao ponto de vista de acadêmicos, docentes e a comunidade sobre a relevância e importância social destes projetos a cada público.</p> <p>O portal da instituição passa por reformulações de conteúdo, abordagem e layout. Estas mudanças estão sendo realizadas para reunir e apresentar, de forma mais eficiente, os diferenciais da instituição.</p> <p>Durante os anos de 2017 a 2020, foram criados conteúdos para o meio on-line como matérias jornalísticas,</p>

OBJETIVOS	METAS	RESULTADOS
	<p>divulgação da instituição e seus cursos, iniciando em 2017 e sendo executadas de forma contínua nos anos subsequentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intensificação do relacionamento da Instituição com entidades representativas e veículos de comunicação locais, até 2022.</li> <li>- Fortalecimento da marca CEULP/ULBRA nos materiais institucionais e na sua imagem pública, como instituição socialmente responsável e com forte atuação nas comunidades onde atua através da Extensão, Pesquisa e Ensino, até 2022.</li> </ul>	<p>publicações em mídias sociais e vídeos de cada curso destacando os diferenciais de cada curso e da instituição de forma mais abrangente. Houve repercussão da mídia local em veículos de comunicação como portais de notícia e jornais do estado. Mídias tradicionais impressas em locais externos estratégicos também foram veiculadas, mostrando individualmente os diferenciais de cada curso.</p> <p>Também foram promovidas ações de divulgação de cursos em locais públicos, escolas e empresas. O material de divulgação abordou os diferenciais dos cursos e estes mesmos cursos se mobilizaram para participar das ações, promovendo atividades específicas de suas áreas, mostrando na prática como é a realidade do curso.</p> <p>Foram realizadas reuniões, visitas e parcerias com instituições, conselhos de classe, empresas e imprensa para estreitar relacionamento e fortalecer a marca institucional. O interesse pela instituição, suas ações e oportunidades tem sido crescente, demonstrando que esta medida resultou em trocas de experiências assertivas e estrategicamente importantes para o Ceulp, e que demonstram a inserção e importância social da instituição.</p>
<p>Reduzir o índice de evasão da unidade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistematização de um conjunto de processos para o controle de evasão, até o final de 2018.</li> <li>- Criação de um programa de educação financeira para os alunos, início em 2018/1.</li> <li>- Redução do número de evasões em 30% até o final de 2019.</li> </ul>	<p>Foi realizado um estudo junto ao Núcleo de Apoio Educacional, com relação às disciplinas Institucionais da Saúde, para implementação de novas metodologias visando a diminuição da evasão que ocorre principalmente nos primeiros e segundos períodos em função das constantes reprovações.</p>

OBJETIVOS	METAS	RESULTADOS
		<p>Em 2020 foi realizada uma live sobre "Educação Financeira", destinada aos alunos do Ceulp/Ulbra.</p> <p>A política de divulgação da qualidade da IES, tanto em termos pedagógicos quanto na sua estrutura, foi enfatizada para tornar o aluno mais comprometido com a instituição. As ações realizadas pelos cursos, individualmente, contribuíram sobremaneira para este fato.</p> <p>Incrementou-se as possibilidades ao aluno, com a liberação de programas de bolsas (PROUNI, PROICT, Educa Mais Brasil, Segunda Graduação, Ulbra 3+ (60 ou mais), Monitoria, Atleta, Coral e Projetos Comunitários) e financiamentos (Fies e UlbraCred).</p> <p>Houve redução da evasão em alguns cursos.</p>
<p>Criar e/ou melhorar os mecanismos de fidelização do discente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definição de um processo de aconselhamento de matrícula mais dinâmico e acolhedor, até 2018.</li> <li>- Reestruturação da metodologia de ensino das disciplinas dos períodos iniciais, até 2019.</li> </ul>	<p>Foi desenvolvido o Conecta Analytics, um software que apresenta dashboard e relatórios para coordenadores de curso. Esse software apresenta, dentre outras funcionalidades, gráficos indicativos de frequência dos alunos, demonstrando a proporção de alunos em situação de risco em termos de reprovação por falta e, com isso, antecipando ações da coordenação no tocante à comunicação com os alunos e no que tange à redução da evasão.</p> <p>Sobre o aconselhamento de matrícula, além da possibilidade de utilizarem o Sistema Web, as coordenações realizam um atendimento personalizado, presencialmente ou via e-mail, de acordo com as necessidades do aluno.</p> <p>No que tange à metodologia de ensino das disciplinas dos primeiros períodos, alguns cursos (Psicologia, cursos da área da computação, veterinária etc.)</p>

OBJETIVOS	METAS	RESULTADOS
		conseguram maior engajamento dos professores, fazendo com que as disciplinas iniciais mostrassem o potencial positivo do curso. Mas isso não aconteceu na totalidade dos cursos da instituição.
Atingir um nível de excelência em termos de fluxo de informações.	- Elaboração de uma proposta de fluxo de informações e implantação em 100% dos setores, até 2019.	<p>A psicóloga do departamento pessoal, juntamente com alguns chefes de setores, fizeram relatórios com a descrição pormenorizada das atividades de cada função em cada setor, bem como o nível de responsabilidade e acesso.</p> <p>Isso aconteceu em grandes e importantes setores, como o Hospital Veterinário, a Clínica de Odontologia etc.</p> <p>Mas ainda não há um fluxo de informação totalmente implantado, ainda que os setores tenham o conhecimento de quais são as entradas que recebem e quais são as saídas (e para quais setores/pessoas) devem encaminhar.</p>
Atualizar continuamente (de acordo com a necessidade) os materiais e equipamentos dos laboratórios e clínicas.	<p>- Atualização anual de acordo com o desgaste por uso ou a necessidade de adequação a novas tecnologias e implantação de cursos.</p> <p>- Criação de um sistema de controle da manutenção dos equipamentos, até 2018.</p>	<p>Semestralmente é realizado pela coordenação dos cursos e/ou responsáveis pelos laboratórios, um levantamento das necessidades de equipamentos, considerando o conteúdo e a metodologia apresentados nos planos de ensino das disciplinas e as inovações da área. Após esse levantamento, a relação das necessidades é enviada à Reitoria ou a suas assessorias para a verificação de possibilidade de compra e posterior aquisição.</p> <p>Os técnicos dos laboratórios providenciam/solicitam, semestralmente, a reposição dos insumos necessários às disciplinas, aos estágios e as demais atividades. Caso os professores necessitem de algum material fora do padrão, estes solicitam à coordenação do curso.</p>

OBJETIVOS	METAS	RESULTADOS
<p>Oportunizar situações de aprendizagem que possibilitem a formação do cidadão comprometido com a realidade que o cerca, atuando de forma crítica e responsável, tendo condições de participar e produzir em um mundo de constantes mudanças.</p>	<p>- Avaliação dos programas de extensão voltados para a temática de Responsabilidade Social. Para tanto, deve-se considerar os resultados alcançados, as temáticas trabalhadas, os alunos envolvidos no processo e a quantidade de pessoas atingidas, até 2018 (e realizar tal ação continuamente).</p>	<p>As atividades e programas de extensão voltados para a temática dos Direitos Humanos, Meio Ambiente e Cultura Afro-Brasileira e Indígena foram ações de cursos específicos e foram divulgadas através de exposições e do Portal web da IES.</p> <p>A resposta dos acadêmicos em termos de participação é sempre expressiva e a resposta da comunidade é muito positiva.</p> <p>Neste contexto, o Akádemo e o “Dia da Responsabilidade Social” se destacam na formação do perfil do egresso. Tais ações encontram-se expressas em relatórios na Coordenação de Extensão e Assuntos Comunitários.</p> <p>Os cursos são alertados continuamente para tratar de temas transversais que abarque questões sociais e ambientais. Na atualização de PPCs já observa-se uma intersecção entre temas ministrados nas disciplinas com atividades extensionistas que promovam um olhar crítico acerca do comprometimento social.</p> <p>Houve mudança significativa no ementário, no plano de ensino e na metodologia de algumas disciplinas específicas e nas disciplinas institucionais, de forma a abranger as temáticas relacionadas ao meio ambiente e às questões sócio-históricas do país.</p>
<p>Valorizar a diversidade, promover o diálogo intercultural e a inclusão social.</p>	<p>- Ampliação das ações culturais na IES em, no mínimo, 20% ao ano.</p> <p>- Ampliação do programa de promoção da diversidade cultural PALCO, vinculado às disciplinas institucionais, até 2019.</p>	<p>O Projeto Palco visa oportunizar aos acadêmicos da instituição um espaço para apresentações artísticas acerca de temáticas relacionadas à sociedade, cultura e linguagem, valorizando os conhecimentos pertinentes às disciplinas de Comunicação e Expressão, Cultura Religiosa e Sociedade e Contemporaneidade.</p>

OBJETIVOS	METAS	RESULTADOS
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Oferta, de forma mais contínua, de eventos institucionais que discutam sobre a história e a cultura afro-brasileira e indígena.</li> </ul>	<p>O Coral do CEULP é composto por estudantes e tem atuação significativa em eventos da instituição.</p> <p>Nos eventos promovidos por cursos e nas disciplinas institucionais, é bastante comum a apresentação de talentos regionais na abertura ou no encerramento, o que busca a promoção da cultura.</p> <p>Têm sido ofertados, de forma mais frequente, eventos que discutam sobre a história e a cultura afro-brasileira e indígena.</p>
<p>Aprimorar a oferta, o processo de matrículas e a fidelização dos alunos dos cursos de pós-graduação lato sensu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mapeamento de nichos de mercado, até 2018.</li> <li>- Definição de um processo de relacionamento com os alunos e potenciais alunos da pós-graduação, até 2019.</li> <li>- Aumento de 20% da quantidade de cursos oferecidos e mantidos</li> </ul>	<p>Todas as ações relacionadas à pós-graduação só foram iniciadas, de fato, a partir da segunda metade de 2019. A partir disso, foram realizados contatos com todos os alunos que estavam nas pós do CEULP, ou que já tinham finalizado seus cursos de pós-graduação, mas tinham alguma pendência. Com isso, estabeleceu-se um relacionamento com esses grupos, inclusive com várias reuniões entre alunos das pós e gestão do CEULP em 2019/2 e 2020/1.</p> <p>Outra ação que foi realizada, foram reuniões entre a direção acadêmica, coordenação de educação continuada, coordenadores e alguns professores para criar um portfólio mais viável de pós-graduação do CEULP.</p> <p>Assim, foram definidos cursos para 2020 com base nas especificidades e potencialidades dos cursos de graduação e também em virtude de potenciais nichos de mercado.</p>
<p>Incrementar a produção científica, estimulando-a entre o corpo discente e docente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consolidar os grupos de pesquisa nas diversas áreas que compõem a instituição, até 2019.</li> <li>- Revisão das linhas de pesquisa existentes, com a respectiva integração dos</li> </ul>	<p>Ocorreu um incentivo à publicação de artigos científicos pelos professores pesquisadores e alunos de iniciação científica através da realização anual, na IES, de eventos com publicações em forma de artigo completo e de resumos expandidos.</p>

OBJETIVOS	METAS	RESULTADOS
	<p>pesquisadores em grupos de pesquisa, até 2018.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aumentar anualmente em 40% o índice de publicação científica, até 2019.</li> <li>- Organização de uma revista eletrônica de divulgação científica até 2018/1.</li> </ul>	<p>Houve aumento da publicação nos eventos institucionais, e, especialmente, no número de publicações em revistas indexadas e em eventos de grande relevância nas mais diversas áreas (um exemplo disso, é que cursos avaliados em 2019 e 2020 obtiveram nota 5 neste quesito).</p> <p>Foram lançadas 3 revistas científicas eletrônicas: a Singular Engenharia, Tecnologia e Gestão (eISSN: 2596-2604), publicação semestral que teve sua primeira edição em fevereiro de 2019; a Singular Sociais e Humanidades (eISSN: 2596-2612), publicação semestral, avaliada por pares que teve sua primeira edição em março de 2019; e Singular Meio Ambiente e Agrária (eISSN: 2674-7855), publicação semestral que teve sua primeira edição em agosto de 2019.</p> <p>Já a Singular da área da saúde terá sua primeira edição no segundo semestre de 2020.</p>
<p>Consolidar práticas efetivas de Autoavaliação Institucional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realização anual da Autoavaliação Institucional com todos os segmentos da comunidade acadêmica.</li> <li>- Revisão e atualização contínua dos instrumentos de avaliação, observando linguagem clara e acessível aos diferentes segmentos da comunidade acadêmica.</li> <li>- Alcance de 80% de respondentes da comunidade acadêmica na Autoavaliação Institucional, até 2020.</li> </ul>	<p>A Comissão Própria de Avaliação realiza a avaliação dos serviços prestados pelo CEULP quanto à qualidade, quantidade, adequação e finalidade, de acordo com o que preconiza o SINAES. Todos os segmentos avaliam a instituição.</p> <p>Os instrumentos são revistos e atualizados antes de cada aplicação, com a participação de representantes dos segmentos: docentes, discentes, técnicos administrativos e comunidade externa. Para isso, leva-se em consideração as sugestões e críticas deixadas nas avaliações anteriores.</p> <p>Na última avaliação, a participação dos alunos e do corpo técnico administrativo foi inferior a 80%,</p>



OBJETIVOS	METAS	RESULTADOS
		<p>chegando a 57,9% e 67,6%, respectivamente. Os coordenadores de curso e o corpo docente atingiram a meta, obtendo 100 % e 88,9% de participação, respectivamente. Os gestores administrativos aproximaram-se da meta, totalizando 78,3%. Considerando o contexto pandêmico, a adesão foi significativa, com destaque para o aumento do percentual da participação dos docentes e dos coordenadores com relação aos resultados das avaliações anteriores.</p>
<p>Aprimorar os meios de análise dos processos que promovam o entendimento das necessidades institucionais com base na Autoavaliação e em outras rotinas e estabelecer uma divulgação eficiente da Autoavaliação e seus resultados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ampliação da interface entre os diferentes canais de escuta do CEULP/ULBRA, alinhando os dados advindos da Ouvidoria e das áreas de atendimento ao aluno com a identificação das necessidades prioritárias, a partir de 2018.</li> <li>- Qualificação de instrumentos para o acompanhamento da implementação de melhorias resultantes do processo avaliativo, a partir de 2018.</li> <li>- Qualificação das estratégias de divulgação dos resultados da avaliação interna e externa à comunidade acadêmica, no período de 2017 a 2022.</li> <li>- Estruturação de instrumentos para sistematização e análise dos dados resultantes das avaliações internas e externas às instâncias de gestão, no período de 2018 a 2022.</li> </ul>	<p>Os resultados da autoavaliação foram repassados para a comunidade acadêmica por meio de reuniões sistematizadas com a reitoria, coordenação de cursos e chefes de setor.</p> <p>Os relatórios das autoavaliações são disponibilizados no site da cpa. Outra estratégia de divulgação utilizada para o alcance dos discentes, consiste no uso das redes sociais do Ceulp/Ulbra. No ambiente virtual, vídeos, fotos e conteúdos relacionados aos resultados da autoavaliação foram disponibilizados aos alunos com o intuito de divulgar os dados levantados pela CPA.</p> <p>Os instrumentos de avaliação são constantemente revisados pela CPA com vistas a torná-lo cada vez mais objetivo, claro, acessível e funcional. Estratégias de acompanhamento dos resultados também foram realizadas, na medida em que busca-se saber as repercussões da autoavaliação na IES como um todo. Para isso, foi compartilhada uma planilha com cada coordenação de curso para levantar os encaminhamentos realizados a partir dos resultados da autoavaliação.</p>

OBJETIVOS	METAS	RESULTADOS
<p>Expandir e/ou construir os espaços físicos necessários para os cursos em implantação e para a IES de uma forma geral.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expansão do espaço destinado à clínica de Odontologia, até 2018.</li> <li>- Construção de um novo prédio de salas de aula e auditórios, até 2022.</li> <li>- Construção da estrutura física necessária para a incubadora, até 2019.</li> <li>- Criação de novos ambientes extraclasse para os alunos, até 2019.</li> </ul>	<p>Em maio de 2019 houve a solenidade de inauguração do Hospital Veterinário da instituição, o primeiro de Palmas e único do Tocantins. Com um investimento de 8 milhões de reais de infraestrutura arquitetônica e de equipamentos e uma área total de 3.217m<sup>2</sup>, o Hospital tem capacidade para atender animais de grande e pequeno porte para diversos serviços e conta com funcionamento nas áreas de: clínica médica de pequenos animais; clínica de felinos; clínica cirúrgica de pequenos animais; anestesiologia; internação; ortopedia; oncologia; dermatologia; radiologia; ultrassonografia; odontologia; clínica médica de animais de produção e equinos; reprodução; clínica cirúrgica de animais de produção e equinos, laboratório de análises clínicas. Todos os procedimentos possuem uma taxa de custo diferenciada.</p> <p>Os serviços são executados por profissionais e em algumas áreas conta com o apoio dos discentes através dos estágios do curso de Medicina Veterinária. Há atendimentos 24h por dia.</p> <p>Por questões de logística, não houve a expansão do espaço destinado à clínica de Odontologia. Todavia, a estrutura da clínica atende adequadamente a demanda.</p> <p>Com relação à criação de novos ambientes para os alunos, foram colocados puffs na biblioteca, colchões grandes espalhados na instituição, com o intuito de possibilitar o descanso e também a interação entre alunos. Além disso, tem um espaço destinado aos acadêmicos no prédio 4, na clínica de Fisioterapia e também no prédio que fica o curso de Odontologia.</p>

OBJETIVOS	METAS	RESULTADOS
<p>Definir ações de gestão acadêmica embasadas nas políticas de educação ambiental.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Criação de espaços de diálogos e discussões (ex.: oficinas, seminários, rodas de conversas) na comunidade acadêmica e externa quanto a importância da sustentabilidade ambiental, social e econômica, até 2018, ação contínua.</li> <li>- Consolidação das ações de educação ambiental no âmbito dos cursos e a conscientização para a preservação do meio ambiente. Ação contínua, já iniciada na instituição, espera-se que em 2019 essas ações estejam consolidadas.</li> <li>- Empoderamento de educadores e educandos frente ao seu papel de multiplicador das ações e práticas de Educação Ambiental para sociedade. Ação já iniciada, até 2019 espera-se que esteja consolidada.</li> <li>- Apresentação de seminários para a promoção da importância da preservação da sabedoria popular no desenvolvimento de novas tecnologias, início 2018/2.</li> </ul>	<p>Com o projeto Terraquarium e o Unitas Agroecológica, há espaços definidos para ações ambientais e uma ampla movimentação nesses espaços com a participação da comunidade acadêmica do CEULP e da comunidade externa, por exemplo, alunos dos ensinos infantil, fundamental e médio; acadêmicos de outras IES; extensionistas rurais; agricultores familiares; comunidades tradicionais; pesquisadores e outras pessoas adeptas as atividades/práticas realizadas.</p> <p>O projeto Terraquarium foi iniciado em 2009 e o Unitas em 2015, e desde então fazem ações de política de educação ambiental e desenvolvimento agrícola sustentável continuamente, documentadas anualmente e avaliadas no âmbito da instituição.</p>
<p>Ampliar o alcance das ações do núcleo de apoio psicopedagógico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realização de uma parceria com as coordenações de cursos e com os setores administrativos para melhoria na prestação de serviços e no atendimento aos discentes com</li> </ul>	<p>Foram feitas parcerias com as coordenações de cursos e com os setores administrativos com o intuito de levar informação sobre as ações que o “Alteridade” – núcleo que atende aos acadêmicos com necessidade especiais de qualquer natureza - vem oferecendo na instituição. O objetivo dessas</p>

OBJETIVOS	METAS	RESULTADOS
	<p>deficiência e/ou com mobilidade reduzida.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intensificação e ampliação, dentro do programa de fidelização institucional, de um trabalho contínuo que enfoque questões relacionadas a habilidades sociais e integração.</li> <li>- Programa permanente de treinamento em Libras para professores e funcionários administrativos, início em 2018/1.</li> <li>- Desenvolvimento de oficinas para professores e funcionários administrativos sobre adoecimento mental, início em 2018/2.</li> </ul>	<p>parcerias foi ampliar o conhecimento do núcleo e alcançar ainda mais os alunos que precisam do serviço.</p> <p>O Alteridade disponibiliza suporte aos professores em relação às dificuldades que encontram no atendimento aos alunos com necessidades especiais. Este apoio se dá por meio de reuniões com a coordenadora do núcleo Alteridade, troca de e-mails, momento em que dúvidas são esclarecidas sobre o processo relacional, pedagógico, de ensino-aprendizagem ou até mesmo de ordem emocional.</p> <p>O Núcleo Alteridade dispõe de grupos que objetivam trabalhar aspectos relacionados às habilidades sociais e integração, tais como: GRITA – Grupo de Intervenção Terapêutica e Artística (que tem por objetivo treinar o acadêmico a falar em público, explorando sua expressão corporal); Livreando (grupo de treinamento de habilidade de comunicação e falar em público via poesias e músicas).</p> <p>A fim de facilitar o processo de iniciação e inclusão do ingressante à vida acadêmica no contexto pandêmico e propiciar acolhimento a partir de encontros on-line, o CEULP/ULBRA por meio do seu Núcleo de Atendimento Educacional Especializado aos Discentes (Núcleo Alteridade), desenvolveu o Projeto ELO no ano de 2020/2.</p> <p>Em 2017/1, foi realizado um curso de Libras na modalidade de extensão com a carga horária total de 120h (60h presenciais e 60h on-line). Dado o sucesso, foi planejado o segundo</p>

OBJETIVOS	METAS	RESULTADOS
		<p>módulo para o próximo semestre. O intérprete planejou e contribuiu em algumas aulas de mais dois cursos de LIBRAS, um Básico e um Intermediário, ministrados pela Profa Cristina Alves, que é surda. Trataram-se de cursos de extensão mas que não puderam ocorrer conforme o planejado, pois o intérprete sofreu um acidente ficando alguns meses afastado para sua recuperação. Até o momento não foi possível reativar este projeto de extensão, mas já faz parte do planejamento estratégico do núcleo retomar com o Curso de Libras.</p> <p>A pedido do Núcleo Alteridade, em parceria com o curso de Psicologia do Ceulp/Ulbra, foram desenvolvidas oficinas com temáticas voltadas para o adoecimento mental, bem como para intervenção em situações de crise.</p>
<p>Criar um núcleo de atenção à saúde mental para atender aos docentes e funcionários administrativos do CEULP.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Criação de um projeto para o desenvolvimento do núcleo em conjunto com o curso de Psicologia do CEULP, até 2018.</li> <li>- Implantação do Núcleo de Atenção à Saúde Mental do trabalhador do CEULP, até 2019.</li> </ul>	<p>Houve a criação do projeto, em conjunto com o curso de Psicologia, para desenvolver um núcleo de saúde mental que possa atender os trabalhadores do CEULP. No entanto, ainda não houve a implantação do Núcleo.</p>
<p>Fomentar as condições de trabalho que favoreçam o desenvolvimento e desempenho profissional dos docentes e técnico-administrativos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reestruturação e implementação de melhorias nos processos de recrutamento, seleção, integração, treinamento e desenvolvimento, até 2018.</li> <li>- Desenvolvimento e implantação de programa de avaliação de desempenho, até 2022.</li> <li>- Potencialização do processo de socialização de experiências acadêmicas e</li> </ul>	<p>A instituição tem investido no fomento de condições de trabalho favoráveis para o desempenho profissional.</p> <p>Houve reestruturação dos processos seletivos, bem como nos eixos que envolvem a integração, o treinamento e o desenvolvimento de pessoal.</p> <p>As melhores práticas, sejam acadêmicas ou administrativas, têm sido socializadas por meio de experiências compartilhadas, levando as pessoas a entrarem em contato com uma possibilidade que foi reconhecida,</p>

OBJETIVOS	METAS	RESULTADOS
	administrativas, disseminando as melhores práticas, até 2019.	potencializando o processo de socialização e de aprendizagem.
Intensificar o uso de tecnologias no processo de ensino e aprendizagem.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realização de oficinas sobre metodologias de ensino que sejam embasadas no uso de tecnologias, início em 2018/2.</li> <li>- Ampliação da cobertura e melhoria do sinal de Wi-Fi no Campus, até 2018/1.</li> <li>- Ampliação da infraestrutura de laboratórios de informática, até 2019</li> </ul>	<p>Houve uma intensificação de oficinas voltadas para as metodologias de ensino, tendo como base o uso de tecnologias. No entanto, apesar da ampliação da cobertura de Wi-Fi no Campus, o sinal ainda não cobre com qualidade todos os prédios da instituição, o que dificulta, em alguns locais em determinados horários, o uso dessas metodologias (apresentadas nas oficinas) em sala de aula.</p> <p>Mas já houve uma significativa inserção de metodologias usando tecnologias de informação e comunicação na sala de aula desde 2018.</p> <p>A plataforma utilizada pela instituição é o Ambiente Virtual de Aprendizagem, denominado Conecta, software desenvolvido na instituição e disponível através do endereço <a href="http://conecta.ulbra-to.br">http://conecta.ulbra-to.br</a>. Além disso, devido ao convênio da mantenedora da instituição com o Google, a partir do "Google For Education" utiliza, também, ferramentas para compartilhamento de informações e conhecimento, "Google Drive", "Google Meet" e o "Google Classroom" (as ferramentas podem ser acessadas via e-mail institucional, e as turmas do Google Classroom estão vinculadas às turmas do Conecta).</p>
Ampliar os canais de relacionamento com os discentes e egressos, em consonância com as políticas institucionais de	- Consolidação do Programa de acompanhamento do egresso, com vistas à qualificação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos e oferta de cursos de Educação Continuada	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A Consolidação do Programa de acompanhamento do egresso foi suspensa por causa da pandemia e da necessidade de ajustar o ensino para a modalidade remota.</li> <li>- Os conteúdos de aulas compartilhados pelos docentes continuam disponíveis</li> </ul>

OBJETIVOS	METAS	RESULTADOS
atendimento ao acadêmico.	Profissional e Pós-Graduação até 2020. - Utilização do sistema interno de apoio às atividades acadêmicas (Conecta) como um canal de relacionamento com os discentes e egressos, até 2019.	para os discentes mesmo após o término do vínculo do aluno com a IES. Um formulário é utilizado para coletar informações dos egressos, solicitando informações como área de atuação, telefone e e-mail, para que seja possível manter um canal de comunicação constante.
Aprimorar a avaliação do Processo de Gestão Acadêmica e do processo de Ensino e Aprendizagem.	- Definir as variáveis para a avaliação do nível de qualidade pedagógica, até 2018. - Implantar o processo de Análise do Nível de Qualidade Pedagógica, até 2018. - Implementar o sistema do Nível de Qualidade Pedagógica, até 2019/2. - Definir as variáveis para a avaliação do nível de inovação pedagógica, até 2018/2.	O Nível de inovação pedagógica foi definido e já posto em ação nos cursos de Odontologia, Medicina Veterinária e Enfermagem em 2019. Nos demais cursos, a implantação do nível inovador de qualidade ocorrerá em 2020.
Melhorar os processos de atualização de dados dos sistemas e infraestrutura de TI	- Estabelecer, junto à mantenedora, um processo que permita a realização de consultas (somente leitura) ao banco de dados do Sistema Ensino, até 2018/1. - Ampliar a infraestrutura de TI da Fábrica de software, até 2018/1.	A infraestrutura da Fábrica de Software foi melhorada nos aspectos: a) reestruturação e modernização do espaço físico (utilização de cores e espaços específicos para tornar o ambiente mais agradável, dinâmico e propício ao trabalho criativo); b) melhoria da infraestrutura de servidores (com a utilização de um servidor para banco de dados e outro para aplicação web); c) melhoria da infraestrutura de rede para aumento da velocidade do link de rede.
Garantir sustentabilidade econômica financeira.	- Observância de critérios sociais, ambientais e econômicos no processo decisório, objetivando irradiar os valores e compromissos institucionais, manifestos	Em relação à sustentabilidade financeira, foi feito um estudo minucioso para a redução das mensalidades dos cursos do CEULP de forma a tornar os cursos mais acessíveis à população do Tocantins e seus entornos. Os novos valores (com 10%,

OBJETIVOS	METAS	RESULTADOS
	em seu alinhamento estratégico em toda a cadeia de valor, ação contínua.	20% ou 30% de desconto) iniciaram em 2020. Além disso, foram estabelecidas uma série de bolsas descontos, por exemplo, 40% de desconto para pessoas que vão cursar segunda graduação, 50% de desconto para aqueles que têm 60 anos ou mais durante todo o curso etc.
Gerenciar as estratégias para atingir a Missão e Visão Institucional.	- Qualificação dos processos prioritários de gestão para o atingimento da Missão e Visão Institucional, até 2022.	Há um trabalho contínuo com os gestores e funcionários dos setores administrativos do CEULP, denominado Capacitação e Formação do Corpo Técnico- Administrativo (CAPFOR), assim como semestralmente no âmbito acadêmico ocorrem semanas pedagógicas, que visam, dentre outros aspectos, delinear ações que busquem alcançar a visão institucional, tendo como base sua missão.

### 5.3 ACOMPANHAMENTO DE RESULTADOS A PARTIR DE AVALIAÇÕES ANTERIORES

Avaliações anteriores são sempre norteadoras de atenção especial em pontos estratégicos bem como solicitam a verificação do cumprimento de suas metas, portanto, o quadro abaixo apresenta o que ficou evidenciado nas avaliações anteriores referentes aos anos de 2018, 2019 e 2020.

Ressalta-se que o item “gestor responsável” do quadro, relaciona o setor que está diretamente envolvido com a situação exposta.

FATOS EXTRAÍDOS DE ANÁLISES ANTERIORES				
FATO	GESTOR RESPONSÁVEL	RESULTADO 2018	RESULTADO 2019	RESULTADO 2020
Tornar o PDI e o PPI fontes referenciais para a elaboração dos Projetos Pedagógicos de	Equipe responsável pelo PDI. Coordenações de Curso.	O PDI é disponibilizado a todo o corpo docente (forma curta), sendo disponibilizado	São disponibilizados modelos para o desenvolvimento dos PPCs aos coordenadores,	As estratégias para tornar o PDI fonte referencial para a elaboração dos Projetos Pedagógicos



FATOS EXTRAÍDOS DE ANÁLISES ANTERIORES				
FATO	GESTOR RESPONSÁVEL	RESULTADO 2018	RESULTADO 2019	RESULTADO 2020
todos os cursos da IES.		o aos coordenadores de forma integral.	aos quais já é integrado o que está disposto no PDI. Diante disso, cada coordenação, juntamente com seu colegiado, descreve como as ações acontecem em seu curso.	continuam com a articulação dos coordenadores de curso, juntamente com seus colegiados. Cabe destacar que as ações descritas nos PPCs representam a realidade de cada curso, mas que estão em consonância com o PDI.
Divulgar as diretrizes do ensino da graduação e pós-graduação no “Espaço Acadêmico”, que consta no Portal da IES.	Direção Acadêmica.	As ações continuam e as informações são divulgadas.	As diretrizes do ensino da graduação e da pós-graduação têm sido divulgadas no Portal do Ceulp/Ulbra.	As diretrizes do ensino da graduação e da pós-graduação continuam sendo divulgadas no Portal do Ceulp/Ulbra.
Revisar os PPCs para sua adequação à realidade socioeconômica da região, em termos de texto, visto que a ação existe na prática.	Direção Acadêmica. Coordenações de Curso.	Os PPCs continuam em atualização contínua.	A revisão dos PCCs é feita de forma anual, considerando as características socioeconômicas da região.	A revisão dos PCCs é feita de forma anual, considerando as características socioeconômicas da região.
Tornar os trabalhos voltados à acessibilidade e à inclusão temas de discussão nos conselhos dos cursos.	Direção Acadêmica. Coordenações de Curso.	O trabalho relacionado à acessibilidade e à inclusão deve ser contínuo e deve ser melhor	O Alteridade tem contribuído com seus trabalhos relacionados à acessibilidade e à inclusão promovendo	O Núcleo Alteridade tem desempenhado trabalhos relacionados à acessibilidade e à inclusão, a partir da

FATOS EXTRAÍDOS DE ANÁLISES ANTERIORES				
FATO	GESTOR RESPONSÁVEL	RESULTADO 2018	RESULTADO 2019	RESULTADO 2020
		explorado junto ao Núcleo de Apoio Educacional Especializado – Alteridade.	uma articulação com as coordenações de cursos e professores para melhor atendimento dos discentes.	articulação com as coordenações de curso. As ações têm sido realizadas tanto na esfera individual, como grupal, a partir do Google Meet.  Além disso, Ceulp/Ulbra conta com programas NVDA (NonVisual desktop Access) e DOSVOX.
Promover uma maior interação entre Graduação e Pós-Graduação.	Coordenação de Pós-Graduação e Extensão.  Coordenações de Curso.	Um aumento da quantidade de ex-alunos nas pós graduação e mais divulgação.	O conceito de Educação Continuada (EduCon), que está sendo adotado pelo Ceulp/Ulbra, surge no contexto da Reestruturação Pedagógica da Universidade Luterana do Brasil, prevendo uma flexibilidade curricular e integração que transversaliza a graduação, a extensão universitária (cursos, atualizações e	A Educação Continuada (EduCon) tem possibilitado a permanência do estudante para a continuidade dos seus estudos no Ceulp/Ulbra, a partir de cursos, atualizações, aprimoramentos e cursos Lato Sensu.

FATOS EXTRAÍDOS DE ANÁLISES ANTERIORES				
FATO	GESTOR RESPONSÁVEL	RESULTADO 2018	RESULTADO 2019	RESULTADO 2020
			aprimoramentos) e a pós-graduação (no formato de cursos Lato Sensu), e possibilitando a permanência do estudante, para a continuidade dos seus estudos, na própria Instituição de Ensino Superior.	
Criar meios que possibilitem, no âmbito dos cursos, o trabalho articulado entre ensino, pesquisa e extensão.	Coordenação de Pesquisa. Coordenação de Pós-Graduação e Extensão. Direção Acadêmica. Coordenações de Curso.	A instituição tem possibilitado espaços para discutir a importância da articulação dos pilares da educação na graduação (ensino, pesquisa e extensão).	O ensino, a pesquisa e a extensão continuam sendo discutidos no âmbito dos cursos, visando uma maior articulação entre os pilares da educação.	Visando uma maior articulação entre os pilares da educação, os cursos continuam desenvolvendo ações de ensino, pesquisa e extensão. Neste ano, essas ações ocorreram em ambiente on-line, em virtude do contexto pandêmico.
Divulgar as ações de extensão e pesquisa de maneira mais intensa tanto no âmbito da IES, quanto na comunidade externa.	Assessoria de Comunicação Social. Coordenação de Pesquisa. Coordenação de Pós-	Houve um investimento da divulgação das ações de extensão e pesquisa, sendo que as bolsas para os acadêmicos	A divulgação das ações de pesquisa e extensão e as bolsas para os acadêmicos continuam sendo	As ações de extensão e pesquisa têm sido divulgadas nos meios de comunicação oficiais da instituição.

FATOS EXTRAÍDOS DE ANÁLISES ANTERIORES				
FATO	GESTOR RESPONSÁVEL	RESULTADO 2018	RESULTADO 2019	RESULTADO 2020
	Graduação e Extensão.	permaneceram ativas.	disponibilizadas pela IES.	
Socializar de forma mais expansiva os resultados da CPA.	Equipe da CPA	A divulgação e as ações da CPA continuam aumentando. O Instagram e a página do Ceulp têm sido canais potentes para levar informações à comunidade interna e externa.	Os resultados da CPA são divulgados em site próprio, em reuniões com reitoria, coordenadores de cursos e chefes de setor, bem como nas redes sociais do Ceulp.	A socialização dos resultados da CPA tem sido realizada pelos canais de comunicação da instituição (site, Instagram). As coordenações de cursos e os chefes de setor recebem um material por e-mail com a compilação dos resultados referentes ao seus contextos. Além disso, são realizadas reuniões com a reitoria, sinalizando os principais aspectos identificados na autoavaliação.
Realizar acompanhamento dos resultados obtidos a partir das observações sugeridas pela CPA e relacioná-las à avaliação realizada.	Equipe da CPA	Os dados dos questionários e as ações realizadas pela CPA continuam sendo apresentados nas reuniões com Reitoria, coordenadores e chefes de setor.	Foi compartilhada uma planilha com as coordenações de cursos para acompanhamento dos resultados levantados pelo instrumento de avaliação. Além disso, as	As coordenações de cursos receberam planilhas para acompanhamento dos resultados levantados pelo instrumento de avaliação. Também foram realizadas

FATOS EXTRAÍDOS DE ANÁLISES ANTERIORES				
FATO	GESTOR RESPONSÁVEL	RESULTADO 2018	RESULTADO 2019	RESULTADO 2020
			reuniões sistemáticas com reitoria, coordenadores de curso e chefes de setor continuam.	reuniões com reitoria e coordenadores de curso.
Definir metodologias de avaliação mais coerentes com o ensino e as tecnologias atuais.	Direção Acadêmica. Núcleo de Apoio Educacional. Coordenações de Curso.	Realizado, mas deve ser prática constante e por isso as ações devem ser mantidas.	Tem sido preocupação constante a definição de metodologias de avaliação que sejam coerentes com o ensino e que envolvam recursos tecnológicos atuais.	A definição de metodologias de avaliação mais coerentes com o ensino e com as tecnologias atuais tem sido uma preocupação constante da reitoria, da direção acadêmica, das coordenações de curso e do Núcleo Alteridade.
Fazer uma melhor distribuição dos recursos multimídia da IES.	Direção Administrativa.	A aquisição dos recursos multimídia continua, conforme a necessidade.	Não houve aquisição de novos recursos multimídia, mas foi feita a manutenção dos recursos já adquiridos.	Desenvolvimento e criação de aplicativo Covid 19 para IOS e Android. Além disso, foi realizado investimento em recursos digitais e adequação do Conecta à nova realidade de ensino, uma vez que o ensino-aprendizagem se deu por meio

FATOS EXTRAÍDOS DE ANÁLISES ANTERIORES				
FATO	GESTOR RESPONSÁVEL	RESULTADO 2018	RESULTADO 2019	RESULTADO 2020
				de aulas remotas.
Estruturar, organizar e divulgar as ações do serviço de apoio educacional especializado (psicopedagógico e apoio aos deficientes) da IES e apresentar à comunidade acadêmica sistematicamente as ações realizadas.	Núcleo de Apoio Educacional Especializado – Alteridade.	As ações realizadas pelo núcleo têm sido divulgadas. Contudo, faz-se necessário investir na divulgação de forma expressiva e consistente, tendo em vista que muitos alunos ainda não conhecem o serviço.	As redes sociais têm sido um canal de divulgação das atividades do núcleo. Além disso, os banners, cartazes e mural contribuem com a propagação das ações ofertadas pelo serviço.	As redes sociais e o site do Ceulp/Ulbra continuam sendo canais importantes de meio de divulgação das ações realizadas pelo núcleo. Em 2020, foi desenvolvido o Projeto ELO com o intuito de facilitar o processo de iniciação e inclusão do ingressante à vida acadêmica neste contexto pandêmico, propiciando acolhimento a partir de encontros on-line.
Acompanhar rotineiramente a manutenção da estrutura física da IES.	Direção Administrativa.	A manutenção deve ser contínua.	A manutenção da estrutura física da IES é acompanhada por meio de comunicação interna (CI) enviadas pelos setores, bem	Implantação da Clínica de Enfermagem; Adequações dos Laboratórios de Química do Complexo Laboratorial, com instalação

FATOS EXTRAÍDOS DE ANÁLISES ANTERIORES

FATO	GESTOR RESPONSÁVEL	RESULTADO 2018	RESULTADO 2019	RESULTADO 2020
			<p>como vistorias realizadas pelo pessoal da manutenção, do Apoio ao Docente e do Suporte Operacional.</p>	<p>de coifas e exaustores;                      Implantação de adequações na Clínica de Odontologia, atendendo determinações da VISA (Vigilância Sanitária) para manutenção das atividades práticas presenciais, em decorrência da pandemia Covid 19;                      Implantação de adequações no Hospital Veterinário para atender determinações da VISA (Vigilância Sanitária) para manutenção das atividades práticas presenciais, em decorrência da pandemia Covid 19;                      Instalação de equipamentos de proteção e prevenção à Covid 19 em todo o Campus;</p>

FATOS EXTRAÍDOS DE ANÁLISES ANTERIORES				
FATO	GESTOR RESPONSÁVEL	RESULTADO 2018	RESULTADO 2019	RESULTADO 2020
				Investimento em EPI's; Implantação do Pomar do curso de Agronomia.
Promover ações para capacitação do corpo técnico-administrativo.	Direção Administrativa.	A capacitação dos funcionários continua, conforme as necessidades.	Foram realizadas a 1ª e a 2ª CAPFOR - Capacitação e Formação do Corpo Técnico Administrativo. Diversos temas foram trabalhados, quais sejam: a qualidade do atendimento; liderança; biossegurança; vendas; reforma trabalhista – atualização; ferramentas Google Docs; controladoria de estoque; gerenciamento de resíduos etc.	Foi realizada a 3ª CAPFOR - Capacitação e Formação do Corpo Técnico Administrativo, que aconteceu de forma remota em virtude do contexto atípico.
Divulgar no meio acadêmico os investimentos realizados pela Instituição para a melhoria do processo de ensino/aprendizagem.	Reitoria Assessoria de Comunicação Social.	Através das redes sociais está havendo uma divulgação maior para o público externo.	Os investimentos realizados pelo Ceulp para melhoria do processo de ensino-aprendizagem têm sido amplamente	As redes sociais têm sido um espaço de ampla divulgação dos investimentos realizados pelo Ceulp para melhoria do processo de ensino-aprendizagem.



FATOS EXTRAÍDOS DE ANÁLISES ANTERIORES				
FATO	GESTOR RESPONSÁVEL	RESULTADO 2018	RESULTADO 2019	RESULTADO 2020
			divulgados nas redes sociais.	
Criar um espaço acadêmico	Direção Acadêmica. Núcleo de Apoio Educacional. Coordenações de Curso. Direção Administrativa. Reitoria	Foi criado um local para os acadêmicos climatizado, sofás, cadeiras e micro-ondas, onde os alunos podem permanecer.	Foram colocados colchões grandes no hall da instituição para que os alunos pudessem descansar e interagir. Tem um espaço destinado aos discentes no prédio 4, na clínica de fisioterapia e no prédio que fica o curso de Odontologia.	Em virtude do contexto pandêmico, os investimentos ficaram restritos ao ambiente on-line, já que as aulas foram ministradas ao longo do ano na modalidade remota de ensino, cumprindo orientações do MEC e da OMS.

## **6 CONSIDERAÇÕES FINAIS**

A execução deste trabalho baseou-se no estudo das normativas do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES). Os resultados evidenciam tanto fragilidades quanto potencialidades da IES no que diz respeito às dimensões analisadas.

Os instrumentos utilizados no processo avaliativo apresentam uma variedade de informações sobre a Instituição, as quais são consideradas nas etapas de análise e incorporação dos resultados, bem como no planejamento da gestão acadêmica- administrativa.

Constatou-se uma melhora na adesão de docentes e coordenadores de curso em 2020, sendo importante ressaltar que 100% dos coordenadores responderam à avaliação. Já a adesão de discentes, gestores administrativos e corpo técnico-administrativo sofreu uma queda em 2020. Levando-se em conta que de 2016 a 2019 a adesão cresceu a cada ano em todas as esferas, atribuiu-se essa queda ao contexto atípico do ano de 2020, no qual as aulas e o trabalho dos componentes da CPA ocorreram de forma remota desde o mês de março. Desta forma, várias ações de conscientização e divulgação da CPA, que eram realizadas em diversos ambientes da instituição, não puderam ser realizadas.

Cabe destacar que o Núcleo de Atendimento Educacional Especializado – Alteridade, composto por psicólogas, intérprete de língua e estagiários, manteve seus atendimentos no formato online via videoconferência, WhatsApp ou telefone. As provas do aluno com deficiência auditiva foram interpretadas pela intérprete de libras via videoconferência com o aluno, continuando o acompanhamento que já fazia no presencial.

Para a continuidade de leituras necessárias às aulas ou como forma de lazer, a biblioteca realizou empréstimo de livros por agendamento, possibilitando o aluno solicitar livros por e-mail. Feito isso, a equipe organizava o empréstimo, agendava a data de busca das obras solicitadas e realizava os empréstimos. Os serviços online de renovação de livros também foram ofertados; assim como as assinaturas virtuais: Biblioteca Virtual Pearson (com mais de 8 mil títulos); Revista dos Tribunais online (área jurídica) e Plataforma EBSCO (com base de dados com teses, dissertações, artigos, ebooks entre outros).

Algumas atividades extracurriculares, como seminários aberto ao público, mesa redonda etc. foram realizadas com um formato adaptado às plataformas digitais, possibilitando a discussão de temas emergentes e relevantes para a sociedade por meio de lives em redes sociais, ou apresentações virtuais usando o Google Meet.

No que tange às providências tomadas pela instituição como alternativas aos alunos com dificuldades de conexão com a internet ou aqueles que não possuíam recursos computacionais para acompanhamento das aulas e atividades online, foram disponibilizados alguns laboratórios de informática. Assim, o coordenador do curso ou professor da disciplina que identificasse alunos com essas dificuldades entraram em contato via e-mail ou telefone com a coordenação de TI da instituição e agendaram dias e horários para que o aluno se dirija até a instituição e utilize os recursos. Vale ressaltar que os lugares de uso nos laboratórios foram previamente marcados e todas as medidas de distanciamento, controle de entrada e higienização foram adotadas antes e após o uso dos equipamentos.

## **APÊNDICES**

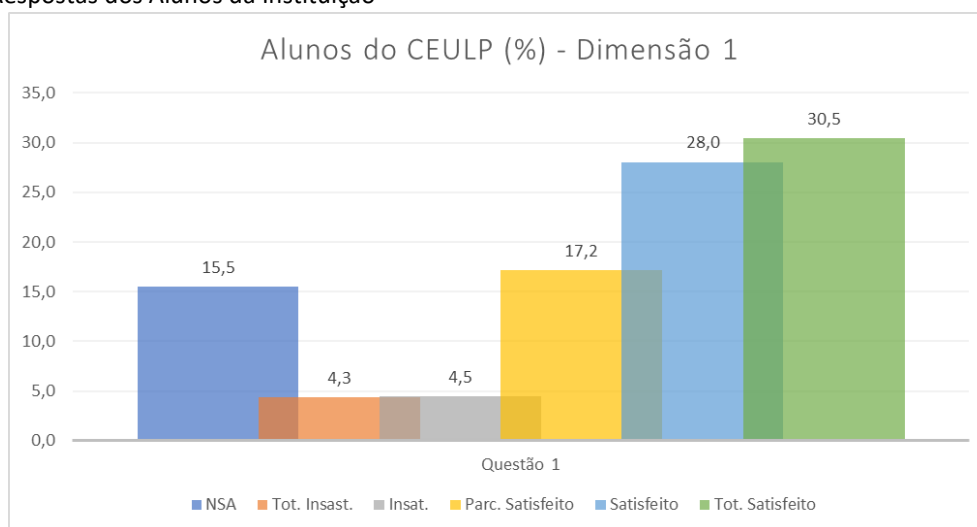
## RESPOSTAS DOS ALUNOS

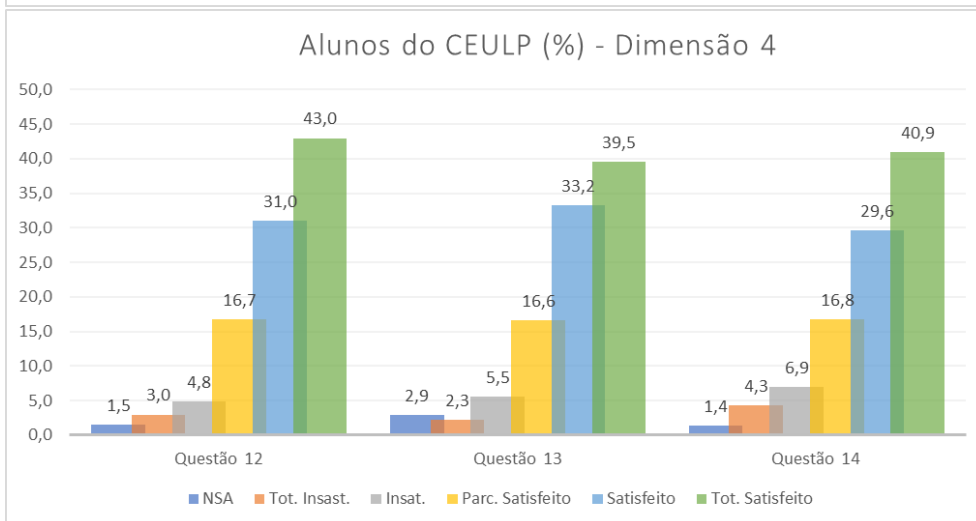
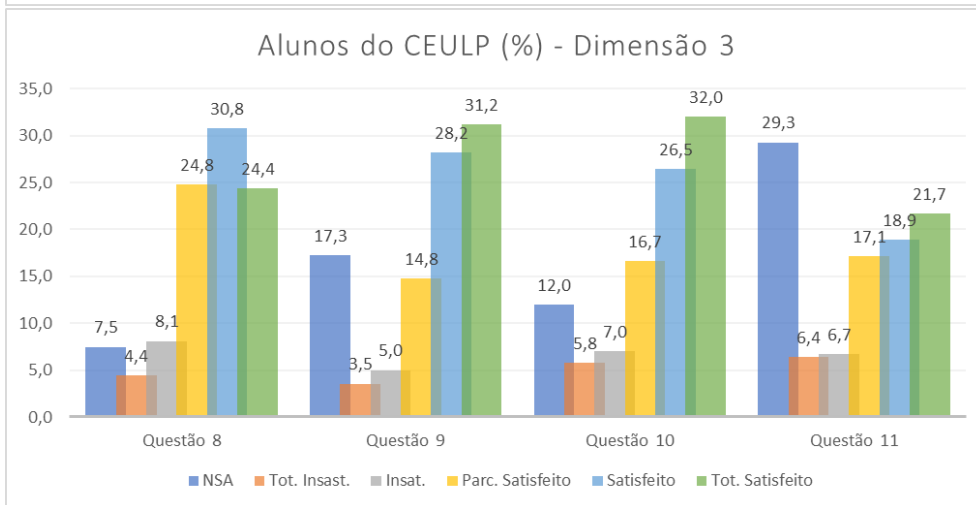
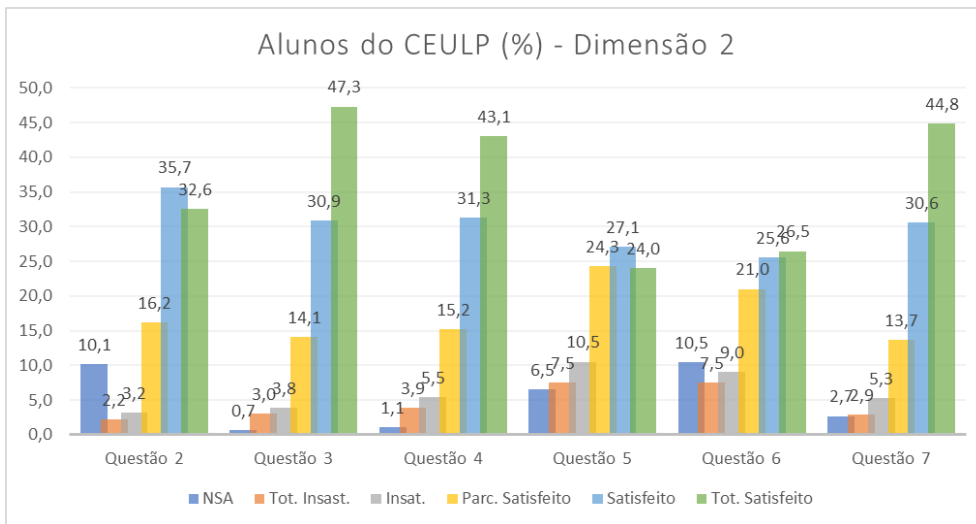
### Questionário

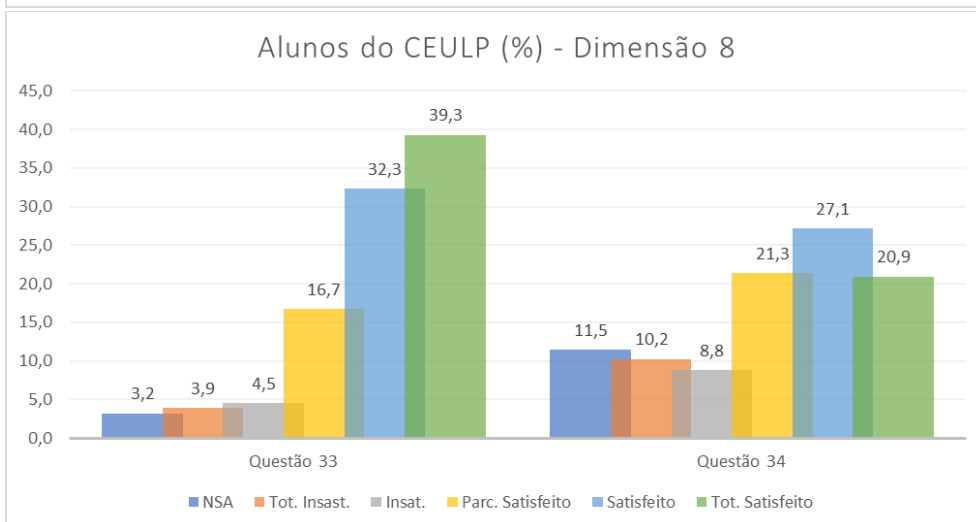
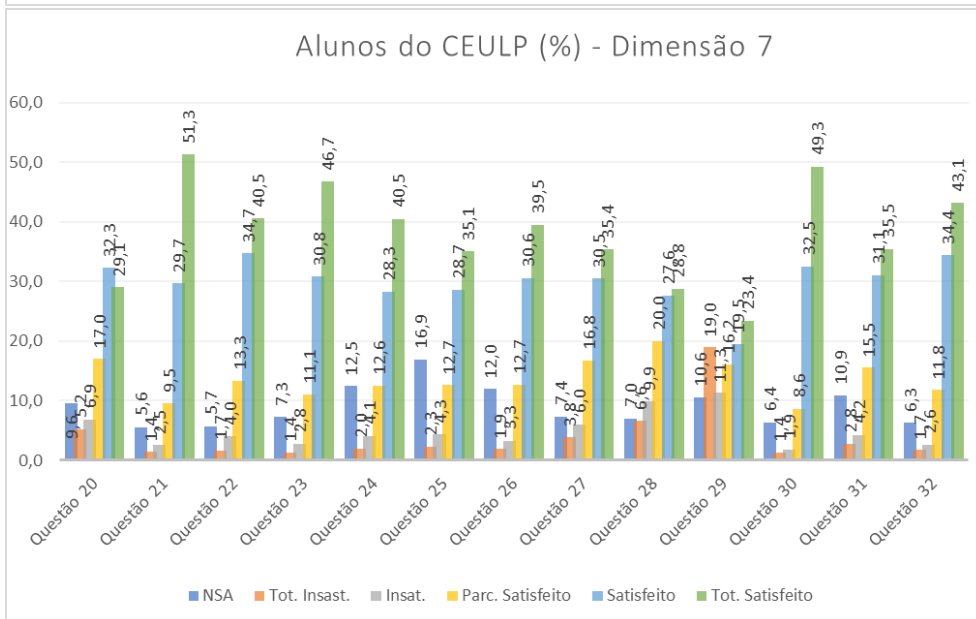
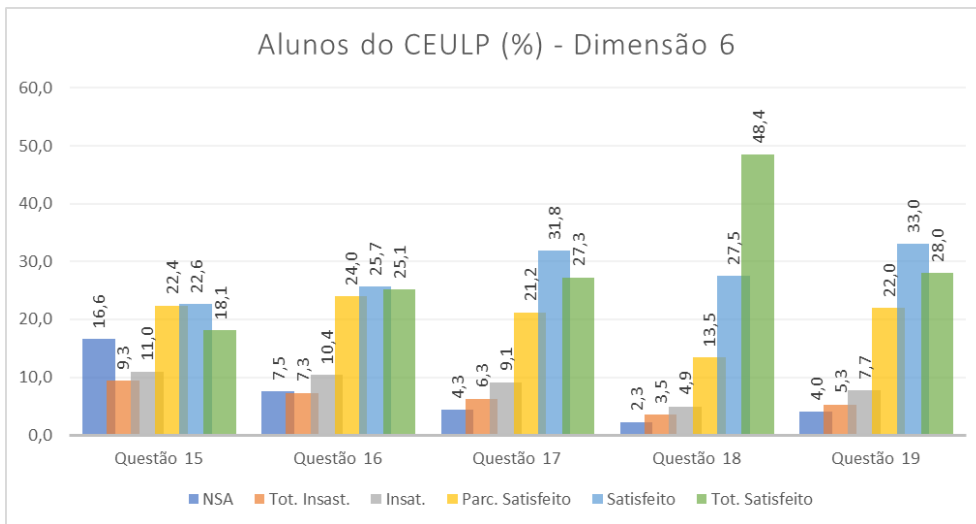
#	Questão
1	O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é divulgado para a comunidade acadêmica.
2	O perfil do concluinte (egresso) atende às necessidades profissionais e sociais da região.
3	Os professores aplicam metodologias diversificadas nas aulas (Ex.: pesquisas, seminários, aulas práticas e estudos de caso).
4	O curso possibilita estabelecer a relação entre a teoria e a prática.
5	Existe incentivo às atividades culturais e artísticas.
	Existe incentivo à participação do acadêmico como bolsista ou voluntário em:
6	- atividades de pesquisa (Ex.: bolsas de iniciação científica);
7	- atividades de extensão (Ex.: palestras, semanas acadêmicas, atividades comunitárias, etc).
8	Existem políticas e práticas de responsabilidade social, tais como: ações extensionistas e incentivo à cultura.
	A Instituição contribui com a inclusão de pessoas com deficiência oferecendo:
9	- apoio psicopedagógico (Atividades direcionadas aos alunos que têm dificuldades no processo de ensino-aprendizagem);
10	- apoio psicológico (Escuta dos acadêmicos e grupos que buscam promover a saúde mental);
11	- apoio pedagógico (Ex.: intérprete de libras e leitor de braille).
12	Os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).
13	Realiza eventos que socializam a sua produção técnico-científica (Ex.: congressos, ciclos de seminários e palestras).
14	No que se refere às aulas remotas (durante a pandemia), os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas de instruções, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).
15	A Instituição lhe oferece a possibilidade de participar de Comissões (Ex.: Conselhos, Colegiados, Lideranças Estudantis) para discussão dos processos decisórios.
16	As coordenações estimulam a integração e a interdisciplinaridade entre os cursos.
	As demandas são resolvidas com rapidez e eficiência:
17	- pela Direção Acadêmica;
18	- pelos coordenadores de curso;
19	- pelos setores administrativos.
	Atenção: Caso você tenha ingressado no CEULP em 2020 e não conheça a infraestrutura física da instituição, não se sentindo apto à opinar, responda com a opção "Não se aplica" às perguntas deste bloco.
20	A infraestrutura de segurança é adequada.
21	A higiene e a limpeza dos ambientes são adequadas.
	Atende adequadamente às necessidades da comunidade acadêmica:
22	- salas de aula;
23	- auditórios;
24	- laboratórios específicos para simulações e aulas práticas;
25	- núcleos de práticas profissionais;
26	- laboratórios de Informática;
27	- espaço de convivência dos alunos;
28	- lanchonete/restaurante;
29	- estacionamento;
30	- biblioteca;
31	- acessibilidade;
32	- áreas de circulação.
33	A Avaliação Institucional possibilita a manifestação de suas opiniões e sugestões.
34	Você percebe os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição.

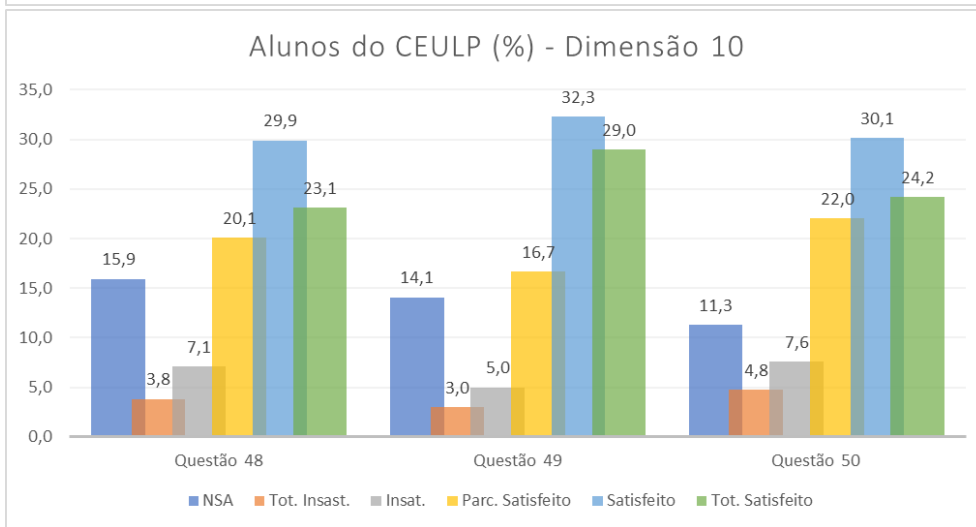
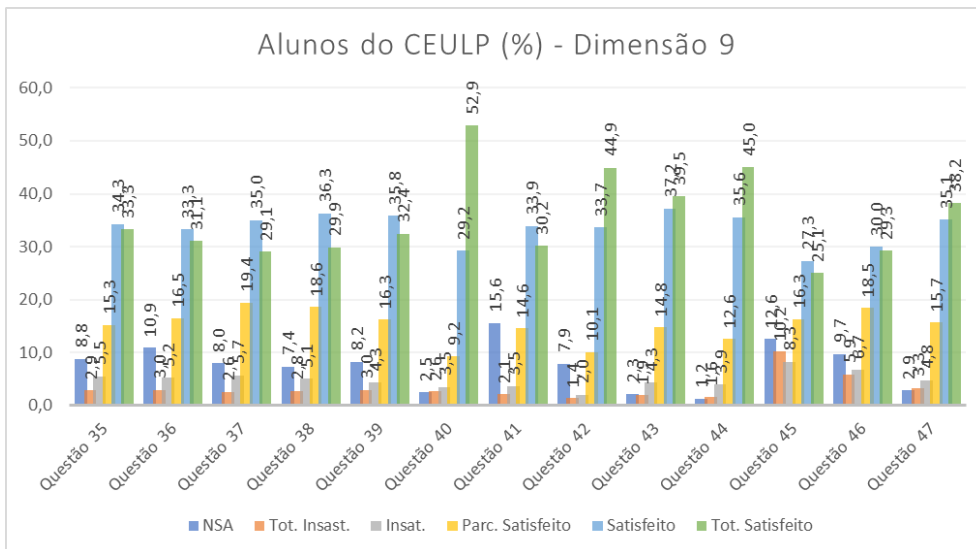
#	Questão
35	Existem ações de atendimento ao acadêmico (Ex.:laboratórios de ensino, monitoria e apoio psicopedagógico).
	Atendem às necessidades da comunidade acadêmica o serviço/suporte prestado por:
36	- Fábrica de Software (Help Portal);
37	- Central de Relacionamento;
38	- Secretaria Geral;
39	- Direção Acadêmica;
40	- Coordenação do Curso;
41	- Coordenação dos Labins/Assessoria de Informática (TI);
42	- Biblioteca
	Atendem às necessidades da comunidade acadêmica as informações disponibilizadas no:
43	- Autoatendimento;
44	- Conecta;
45	- Plataforma Aula (Disciplinas EAD);
46	- Site de orientações para processos metodológicos das aulas virtuais;
47	- Portal (CEULP/ULBRA).
	Você percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção:
48	- dos laboratórios;
49	- do acervo da biblioteca;
50	- das instalações prediais;

#### Gráficos das Respostas dos Alunos da Instituição

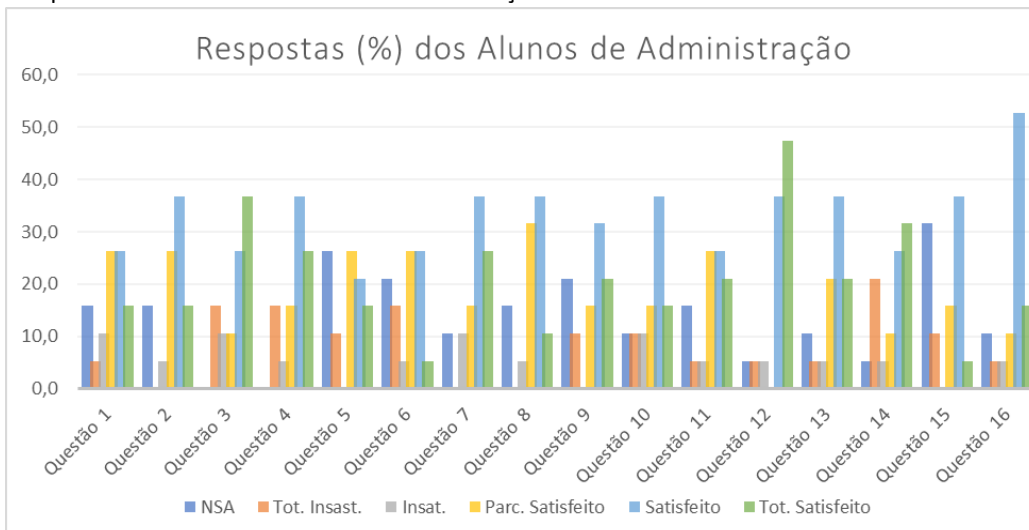




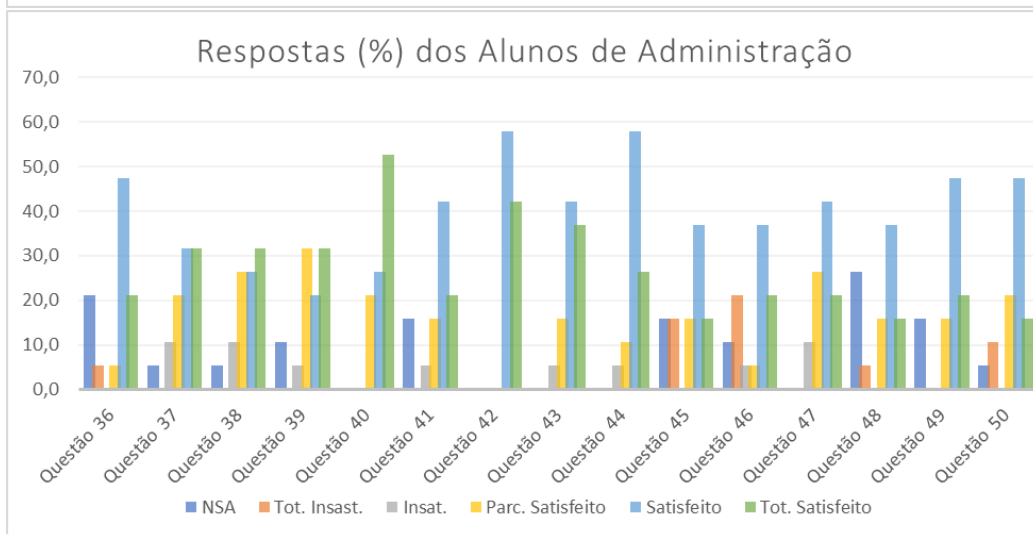
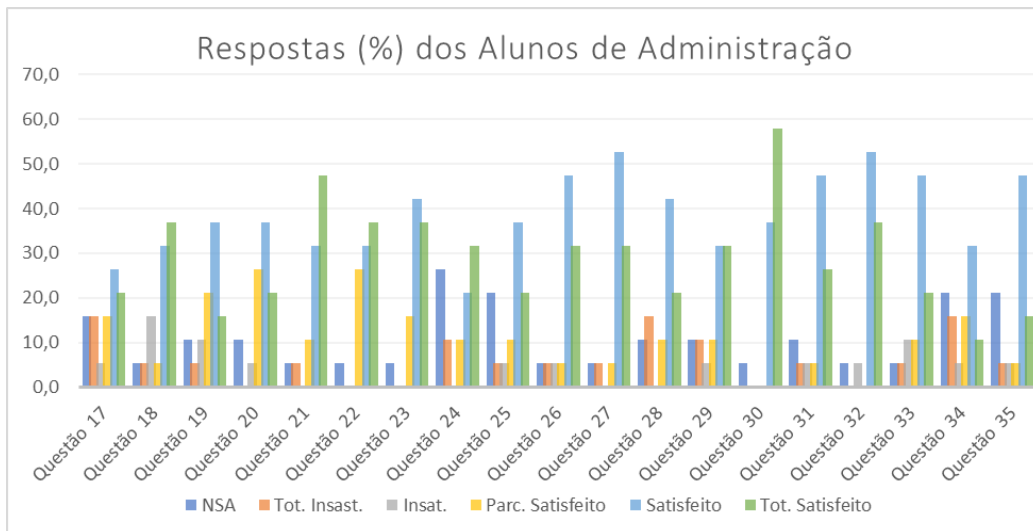




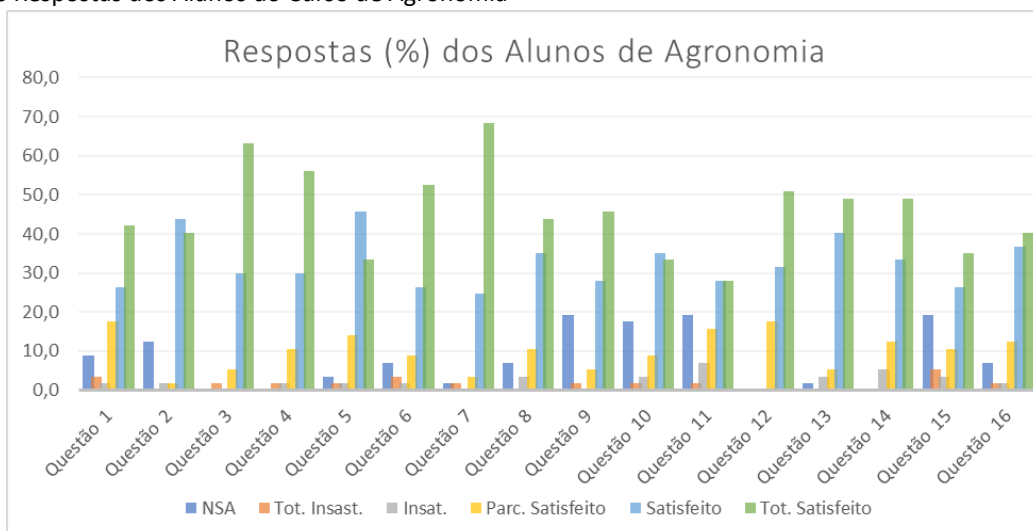
#### Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Administração

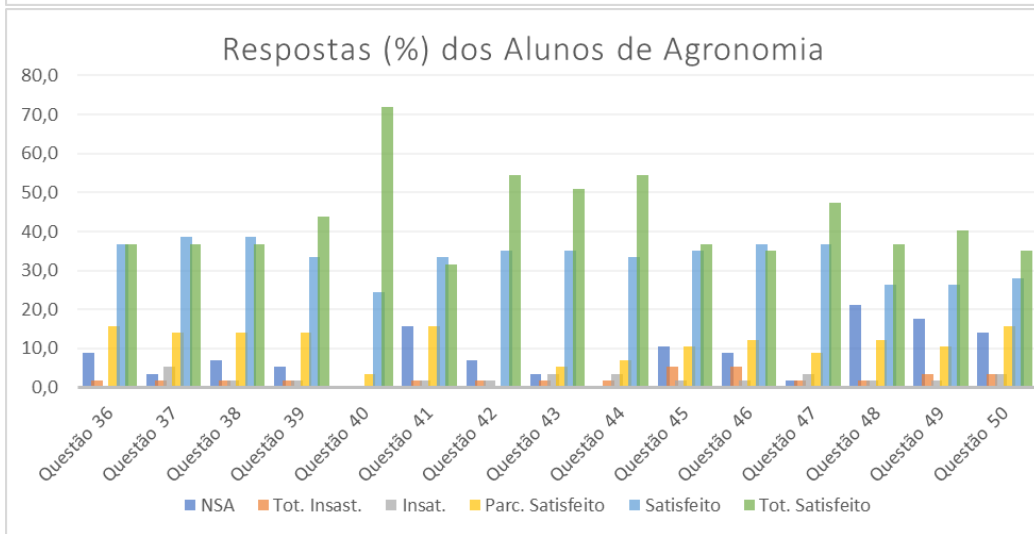
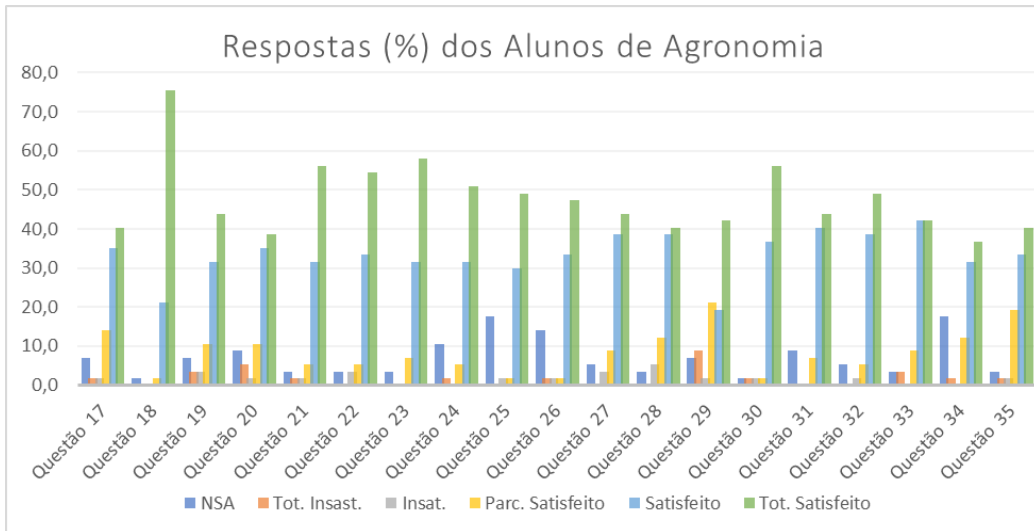




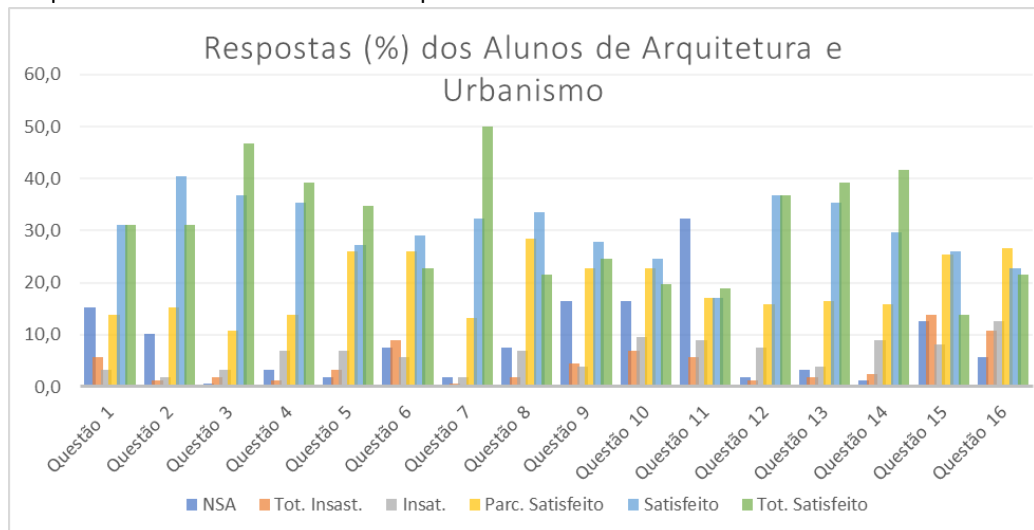


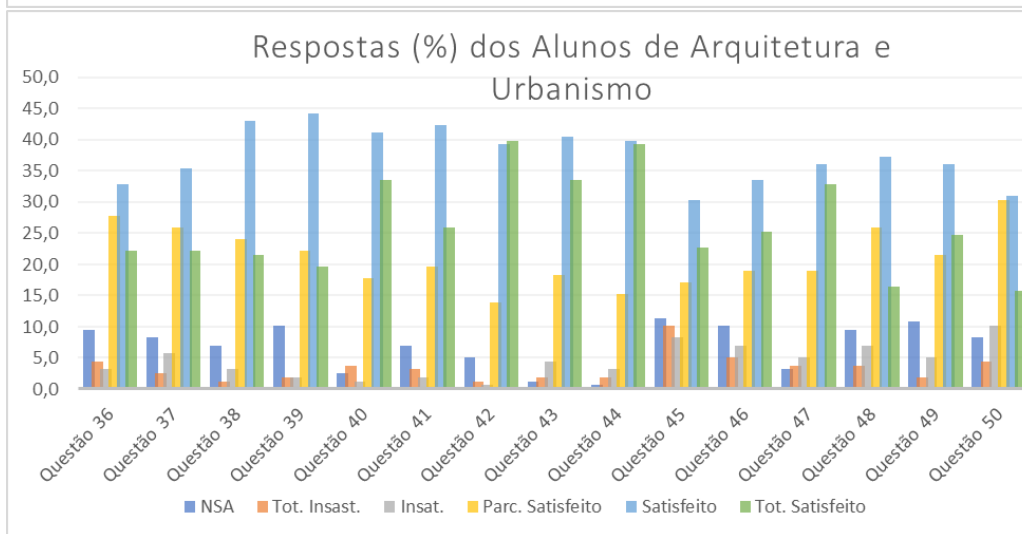
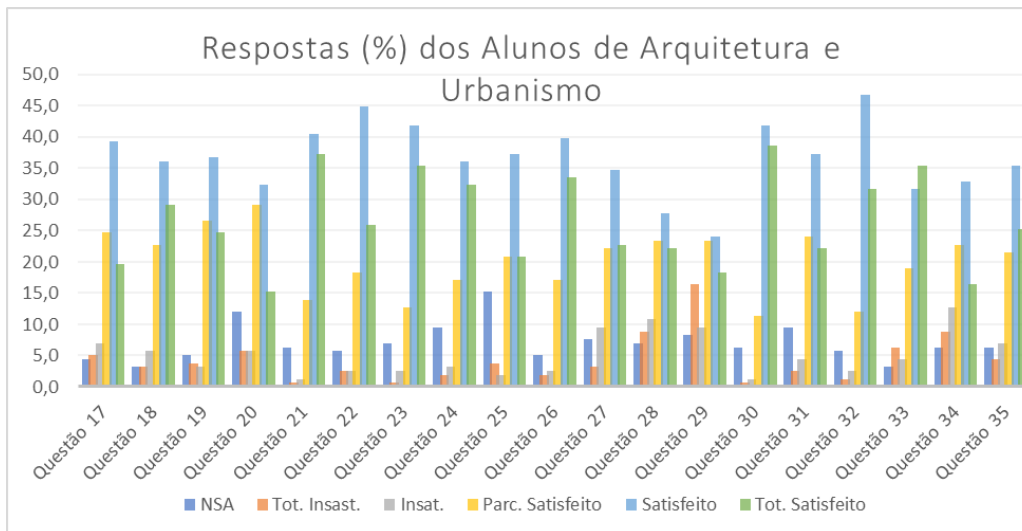
### Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Agronomia



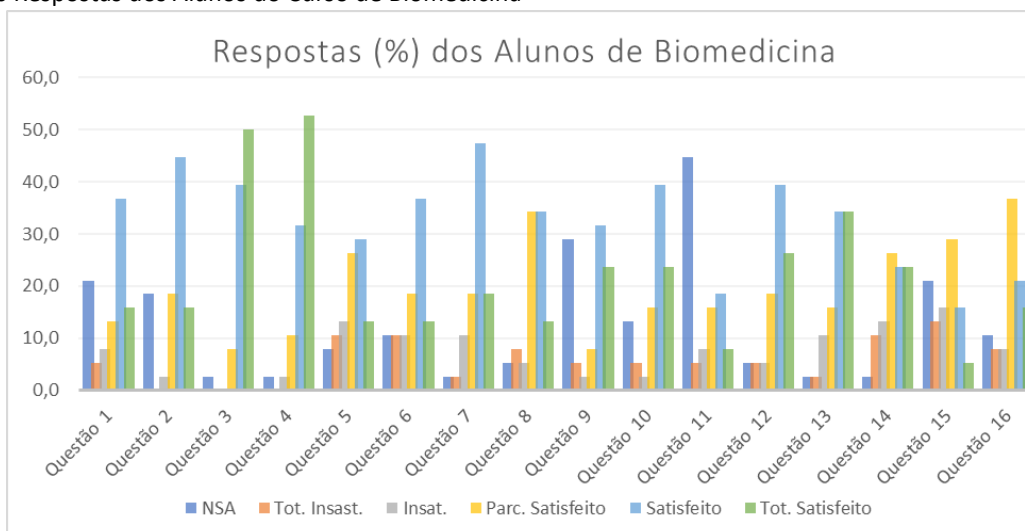


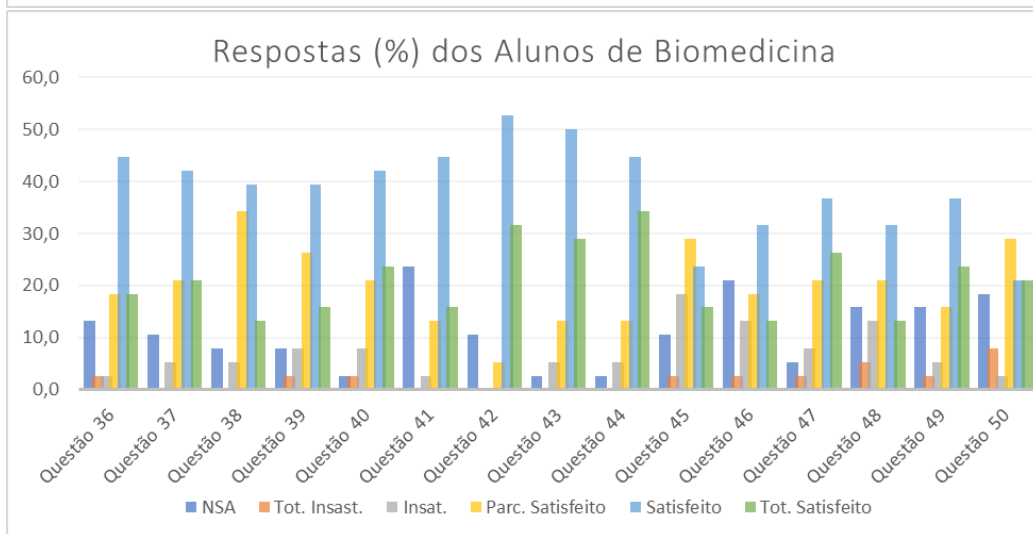
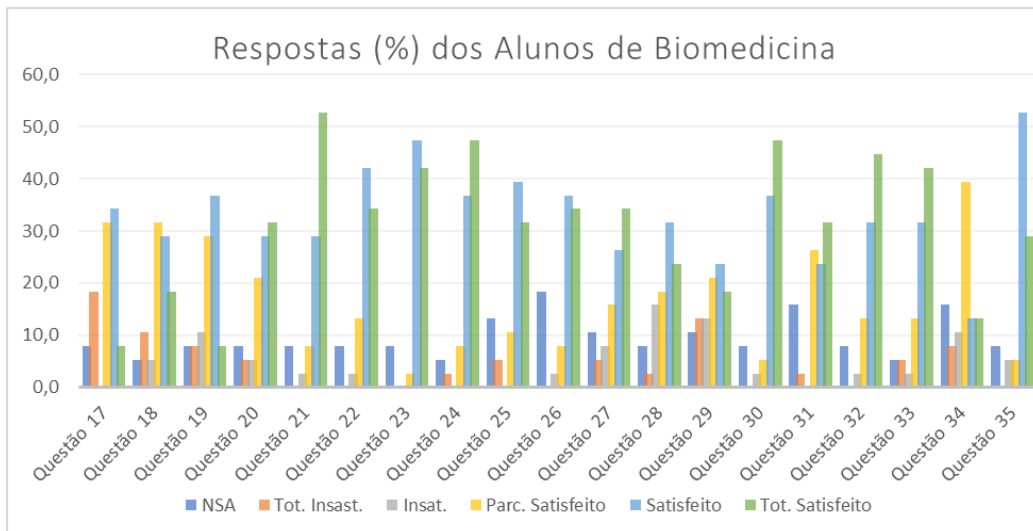
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Arquitetura e Urbanismo



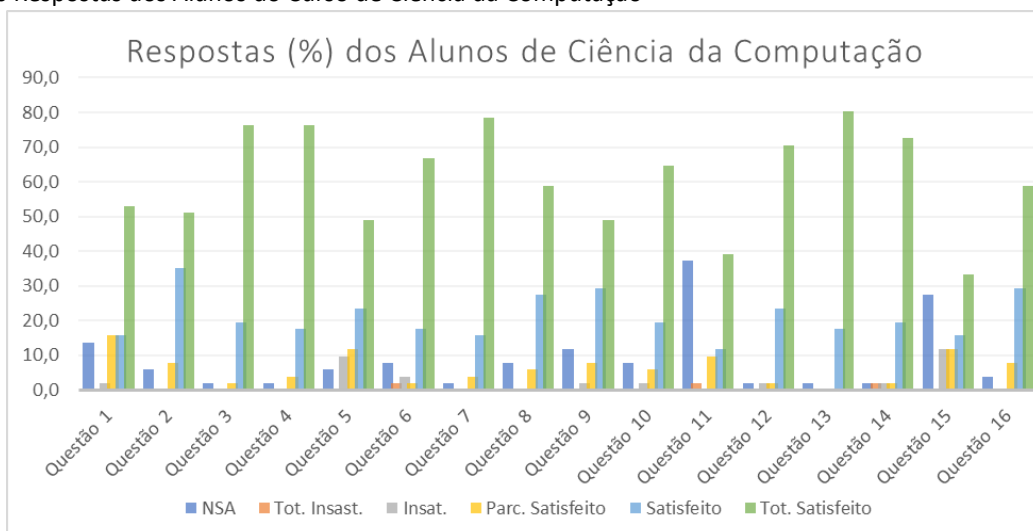


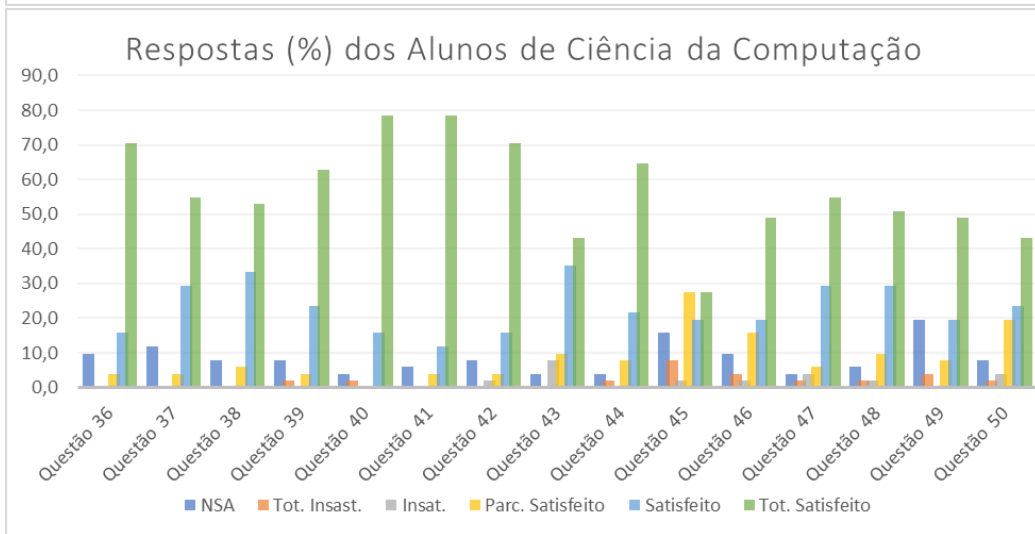
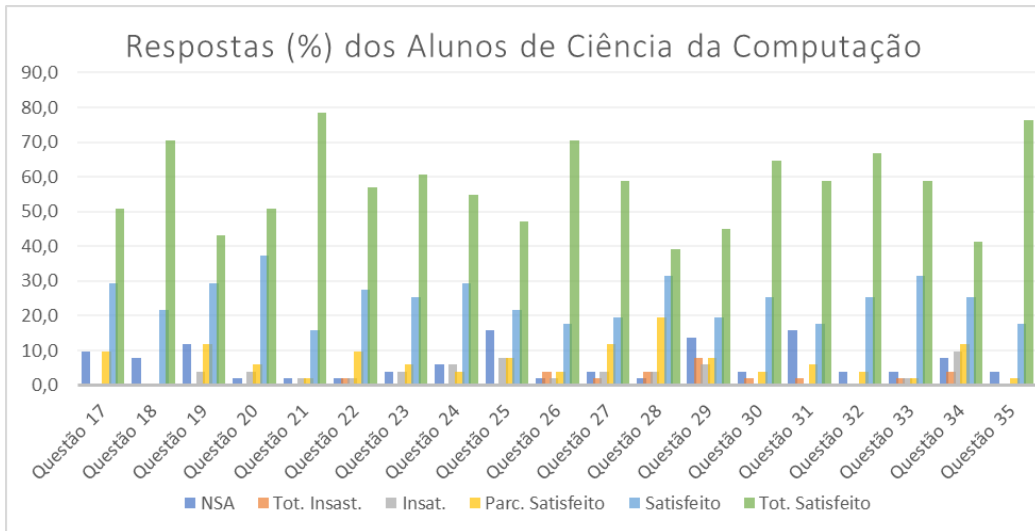
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Biomedicina



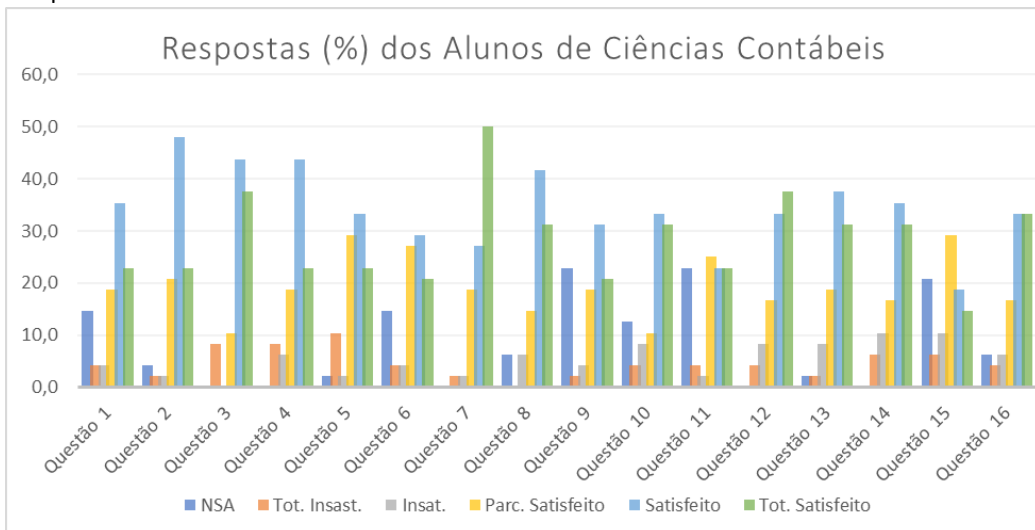


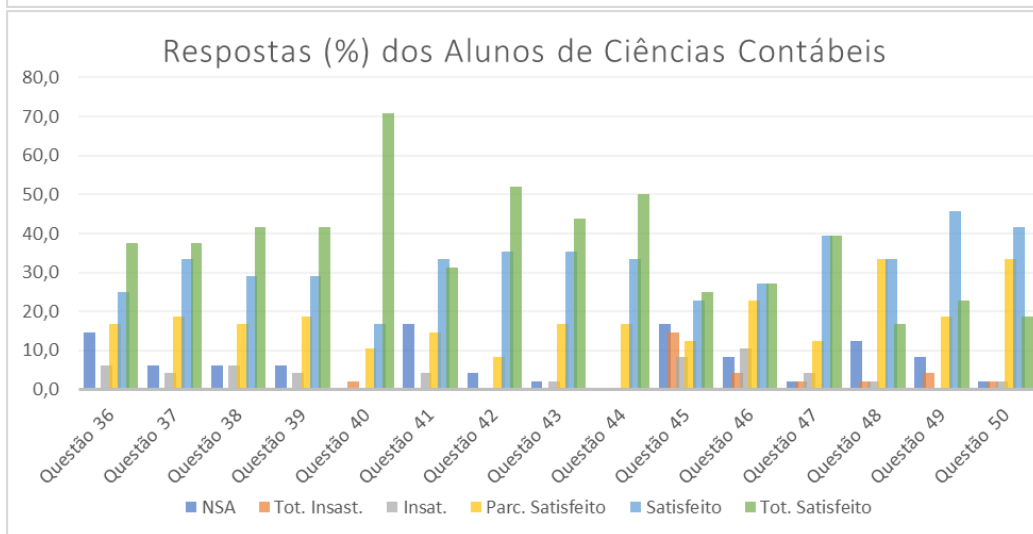
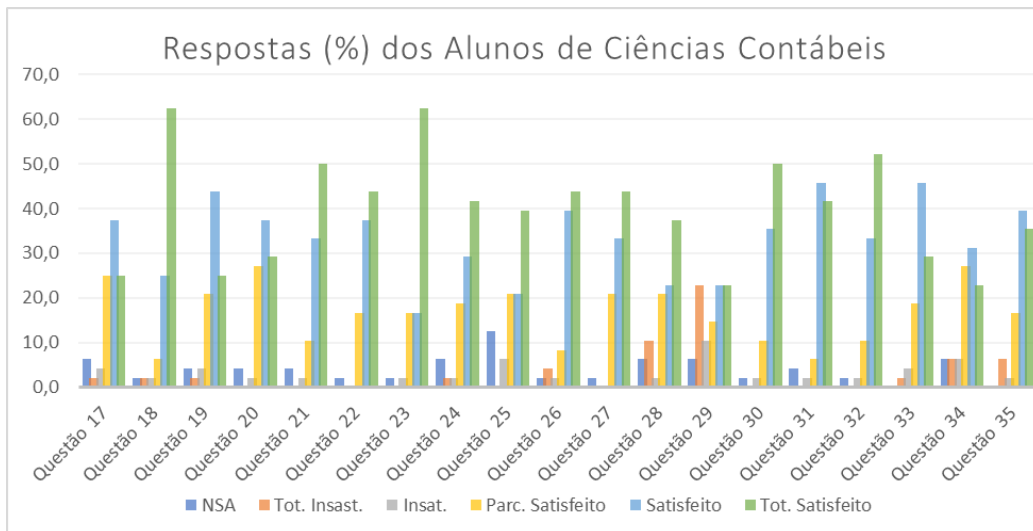
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Ciência da Computação



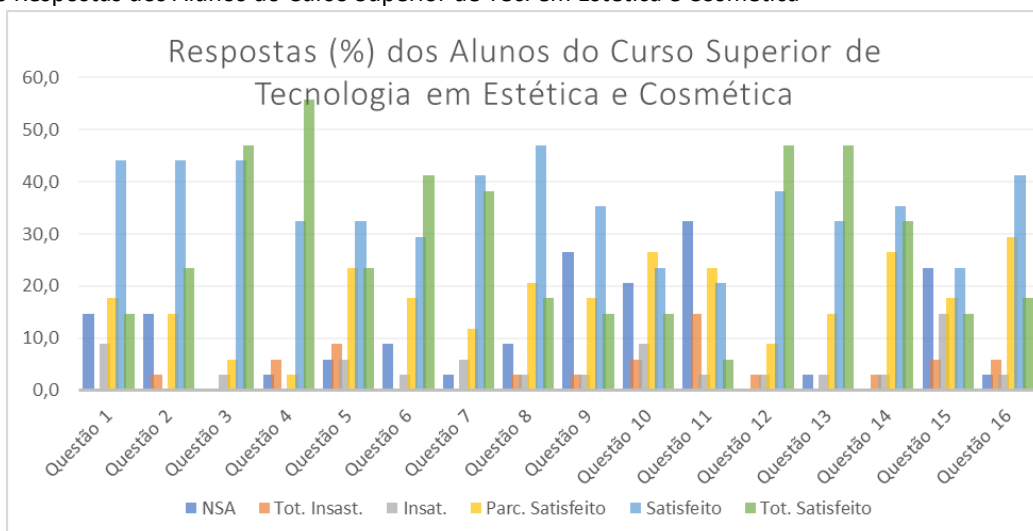


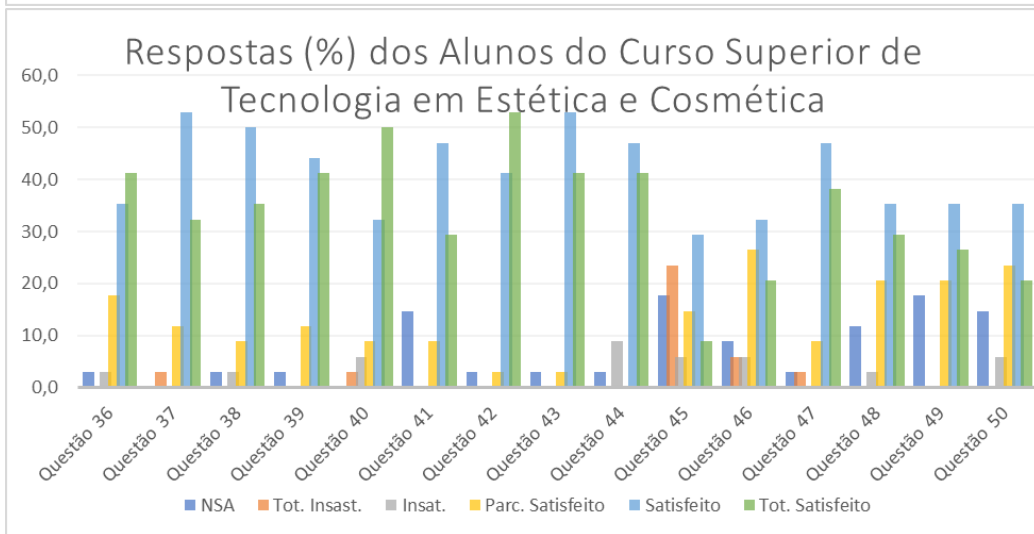
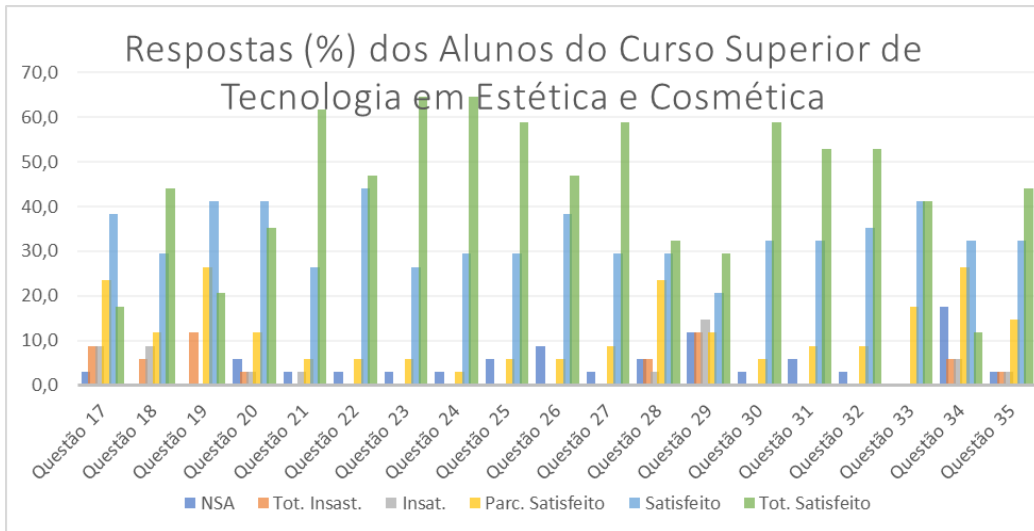
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Ciências Contábeis



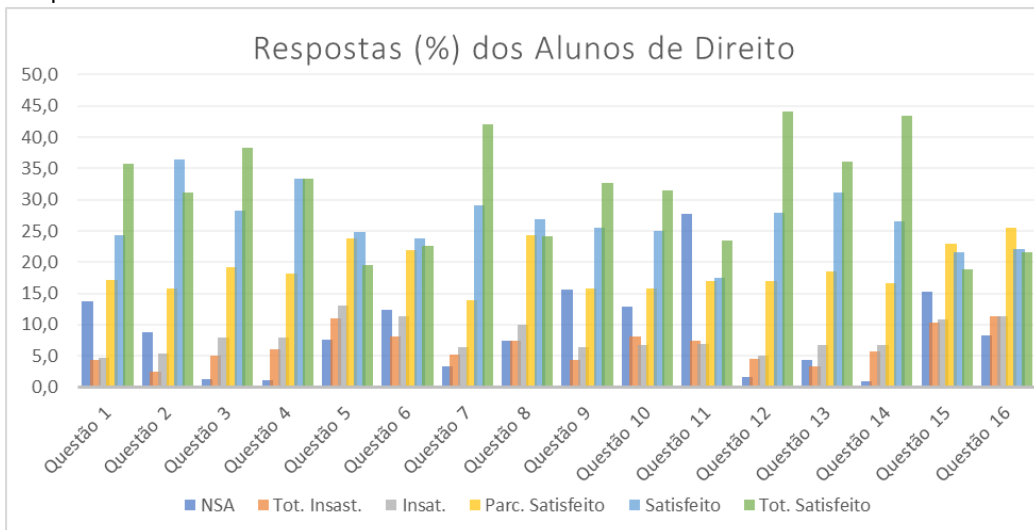


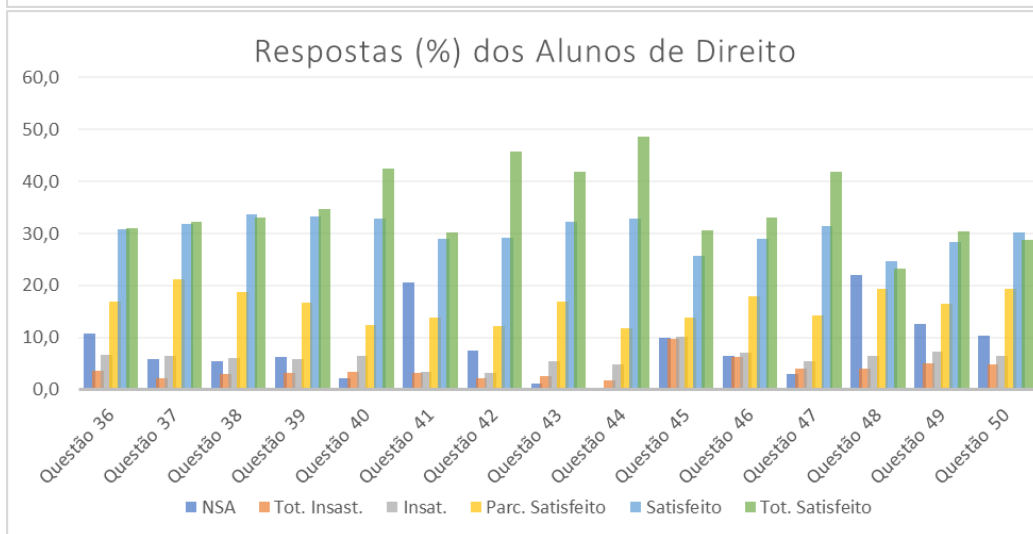
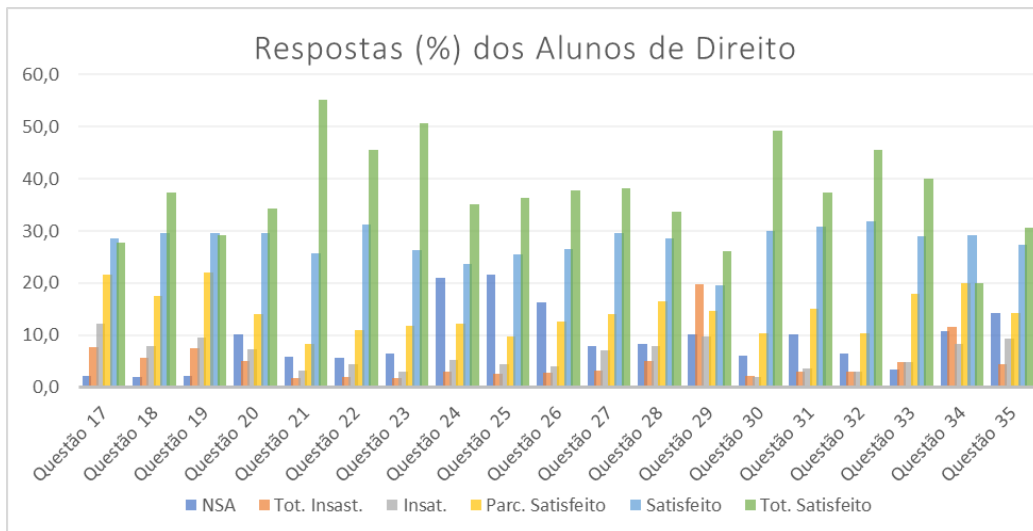
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso Superior de Tec. em Estética e Cosmética



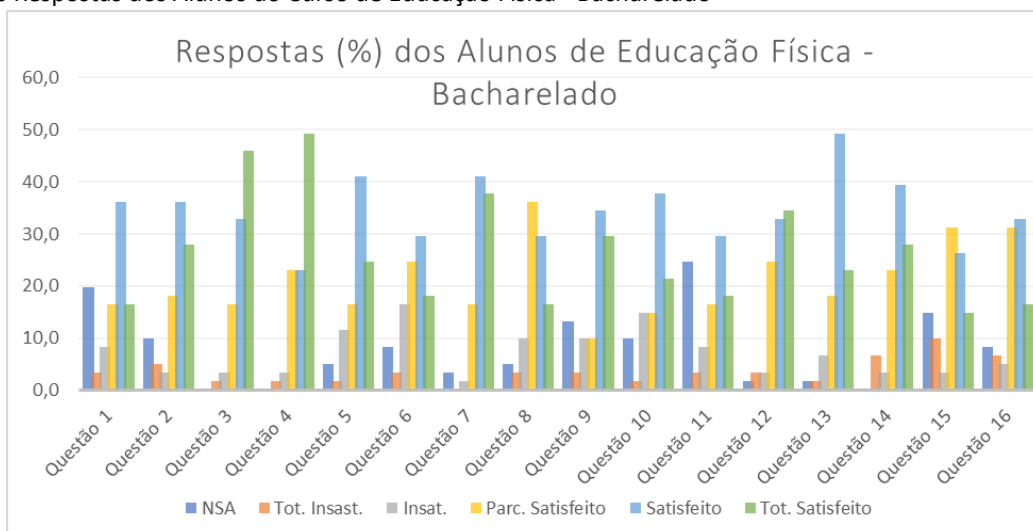


Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Direito

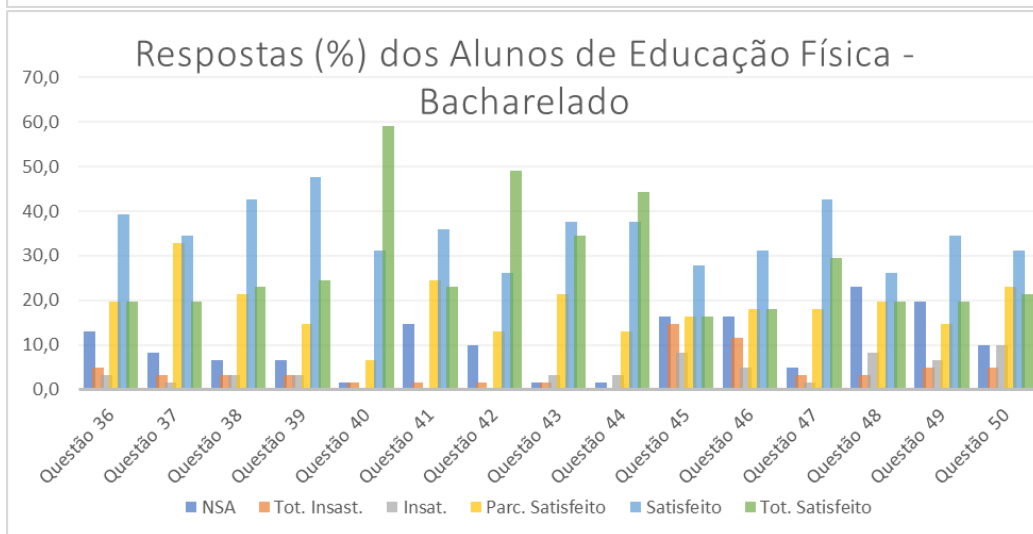
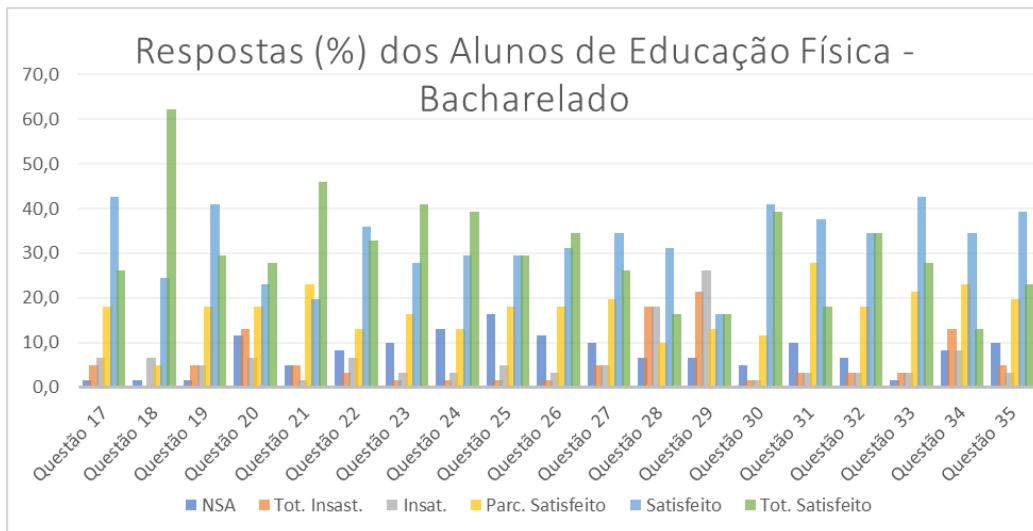




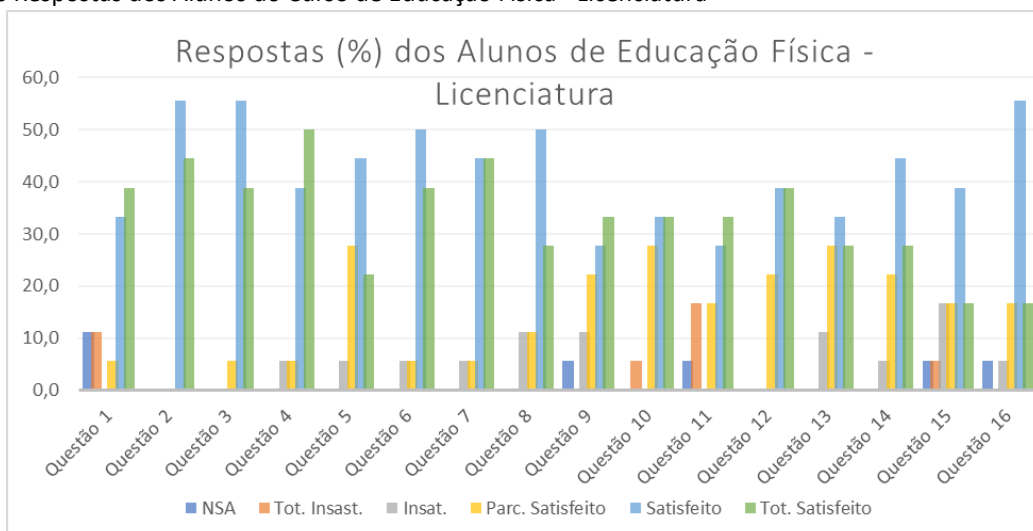
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Educação Física - Bacharelado

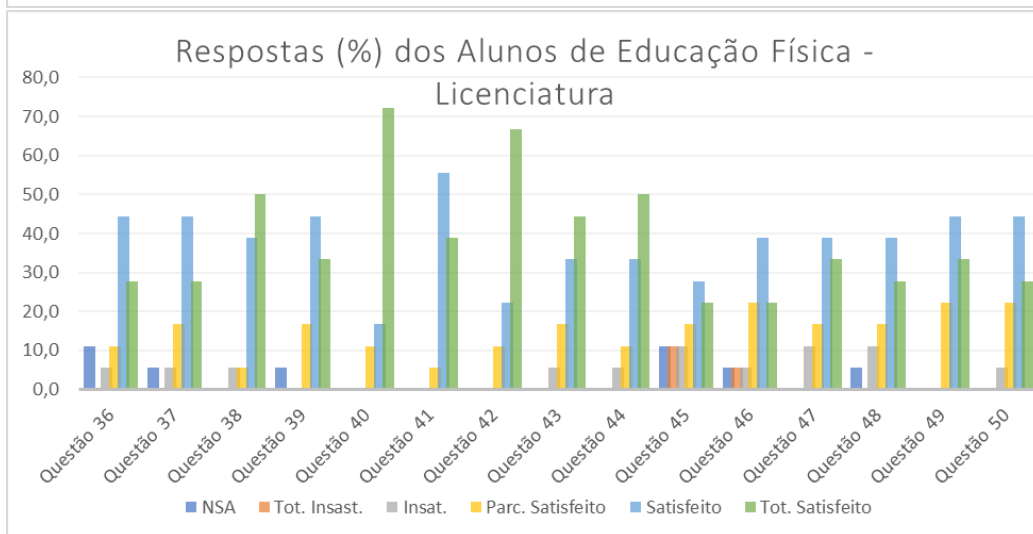
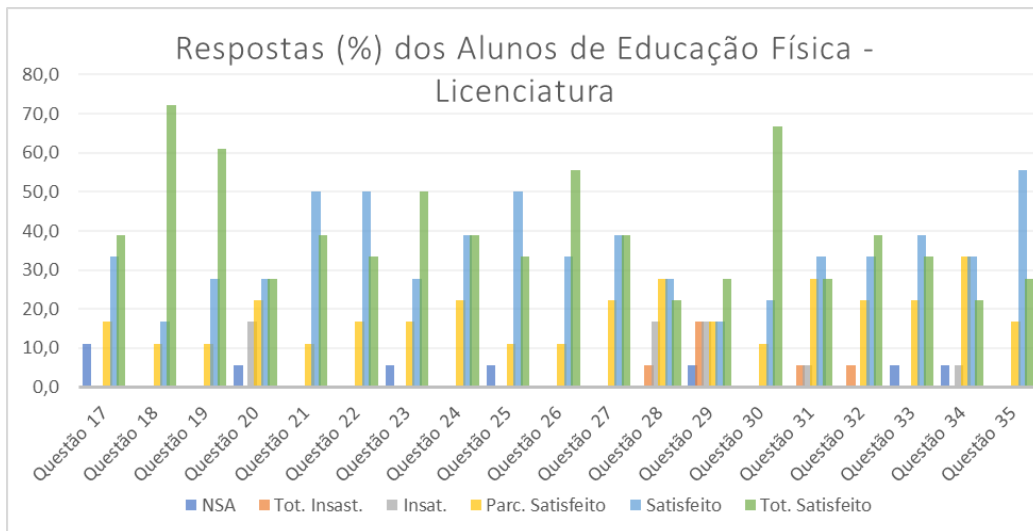




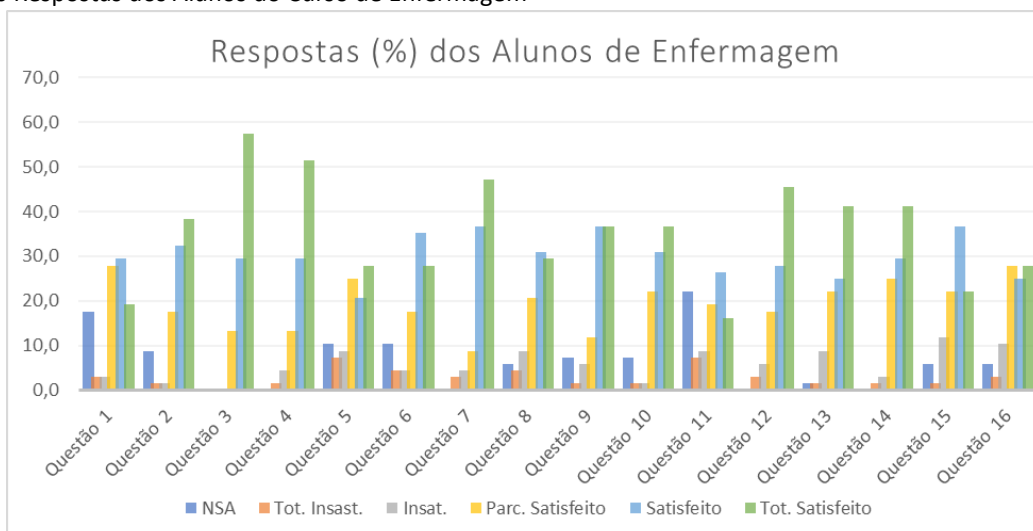


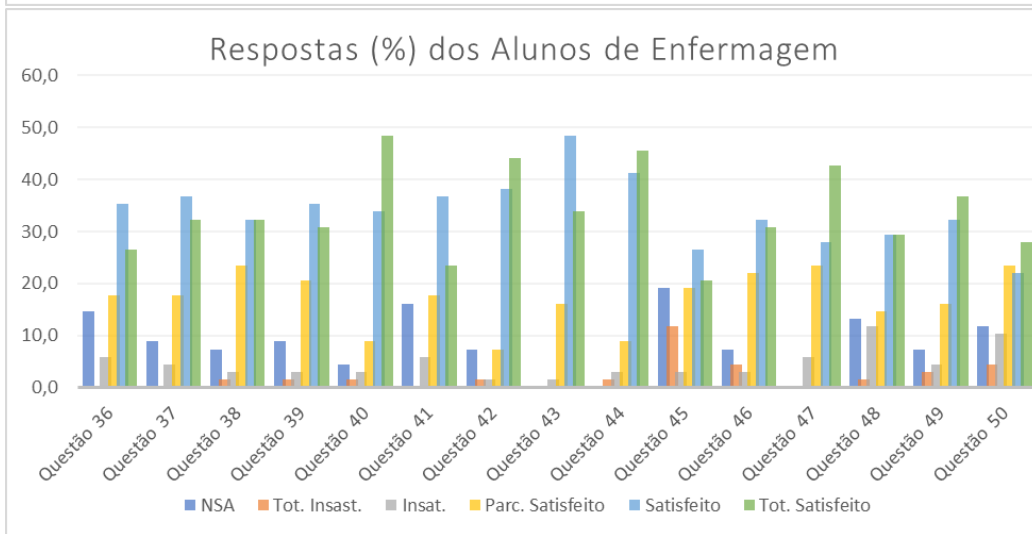
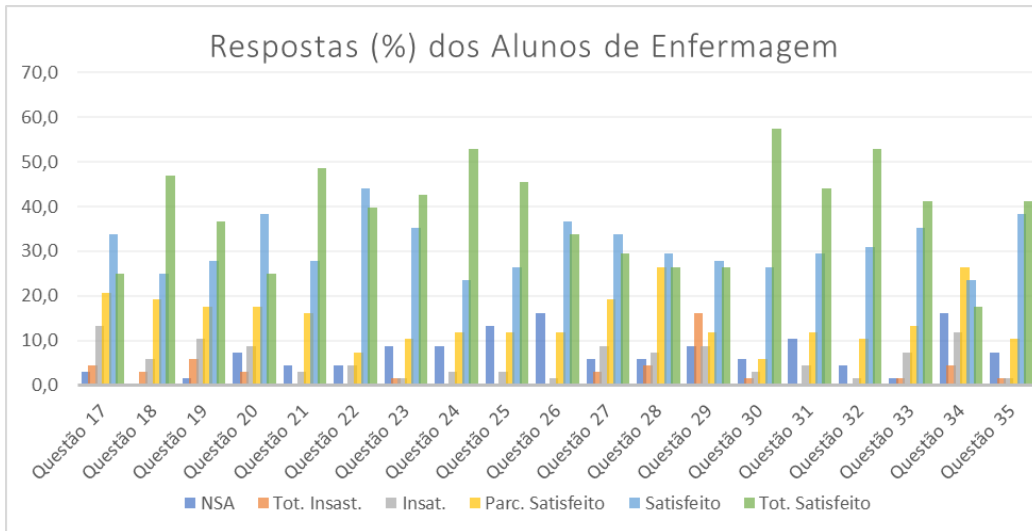
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Educação Física - Licenciatura



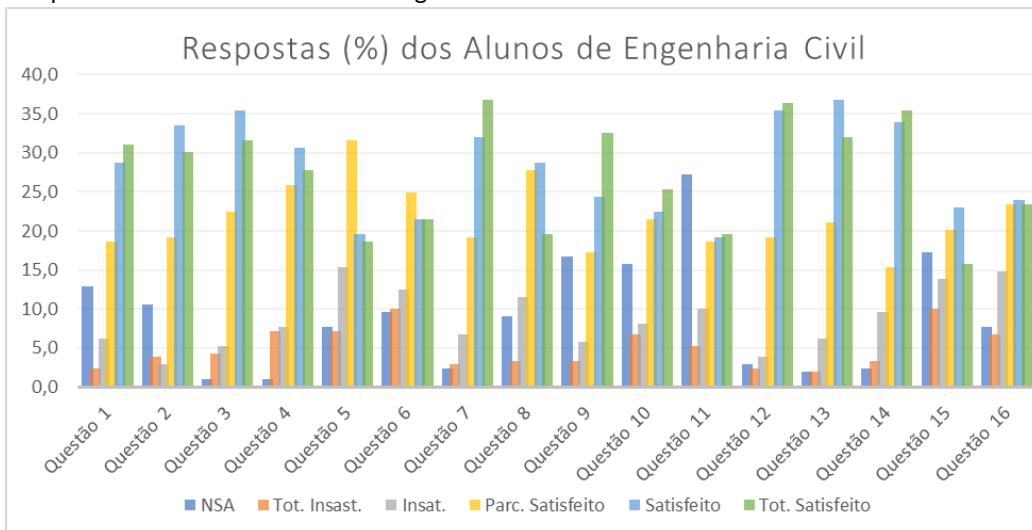


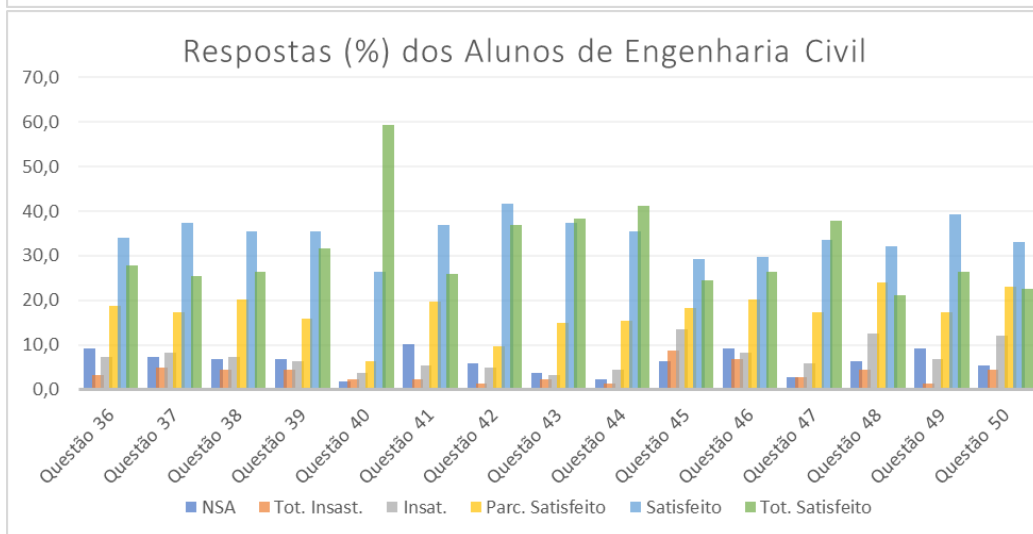
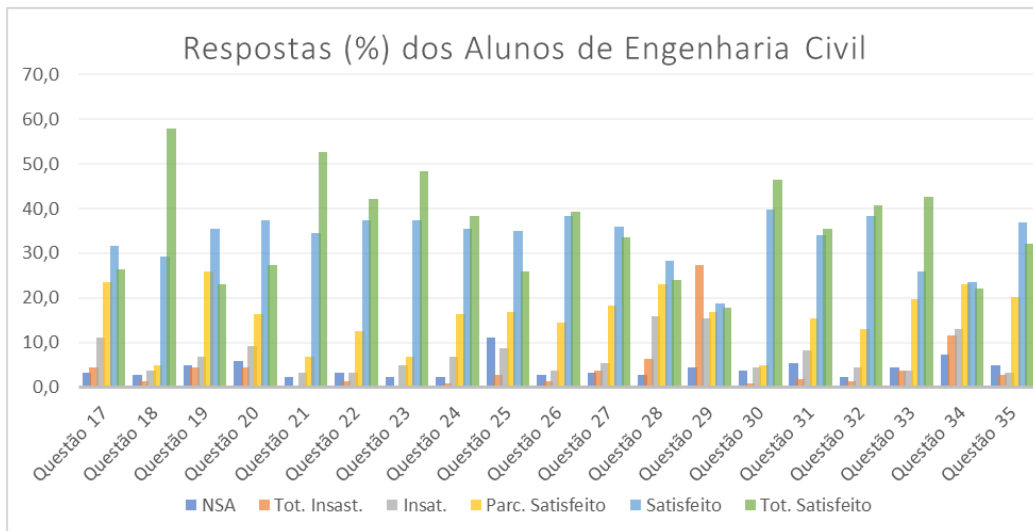
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Enfermagem



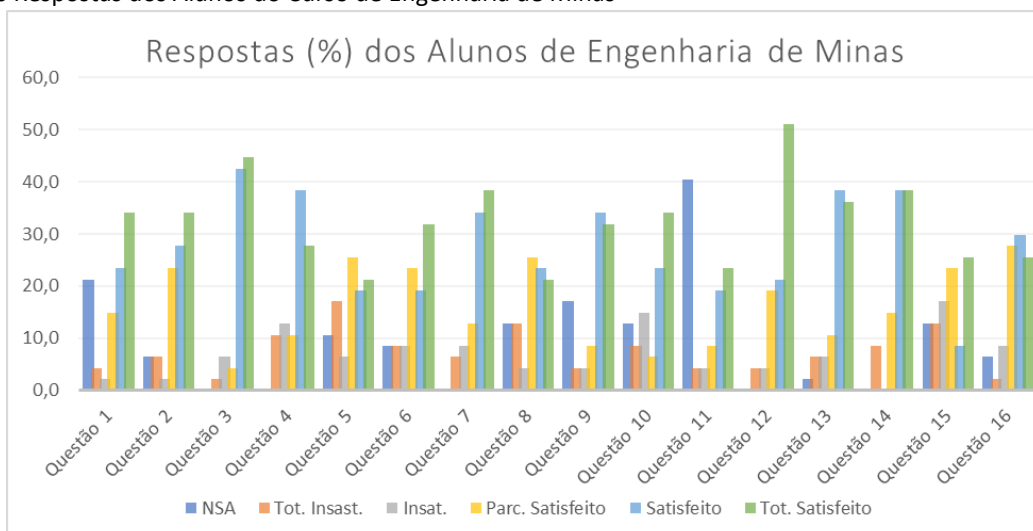


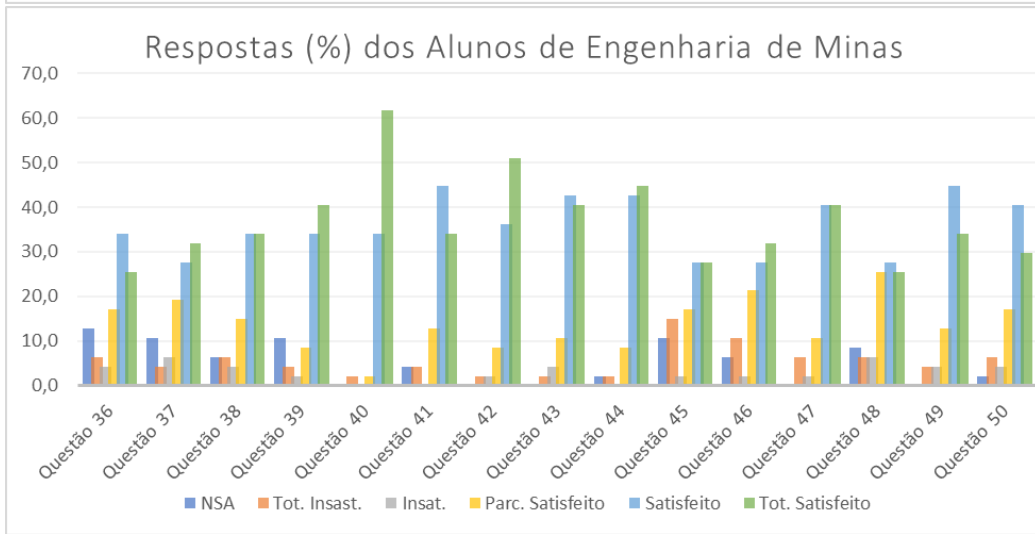
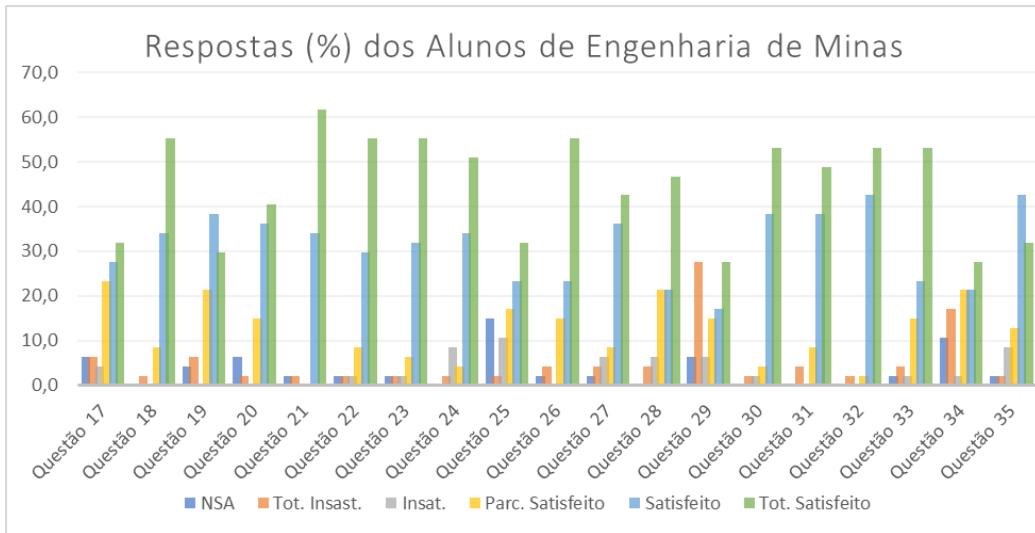
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Engenharia Civil



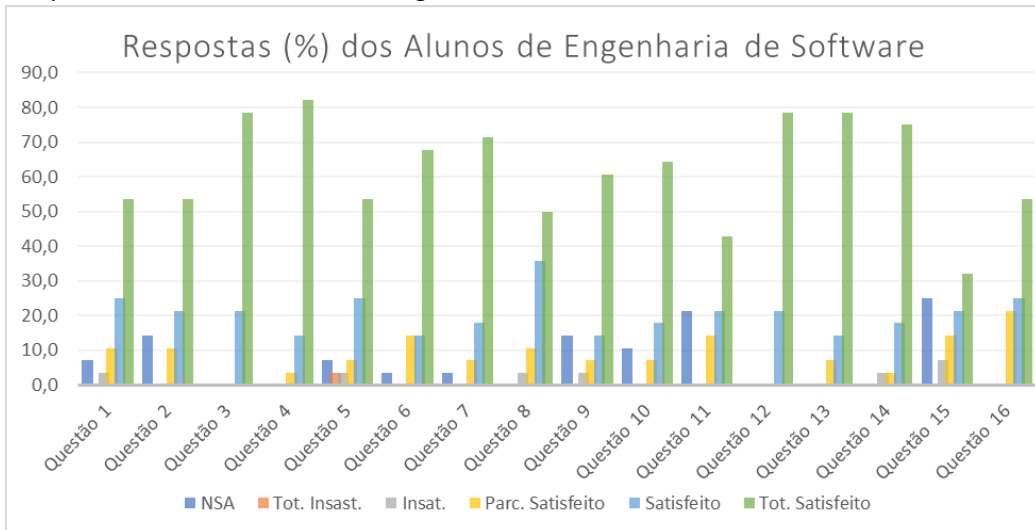


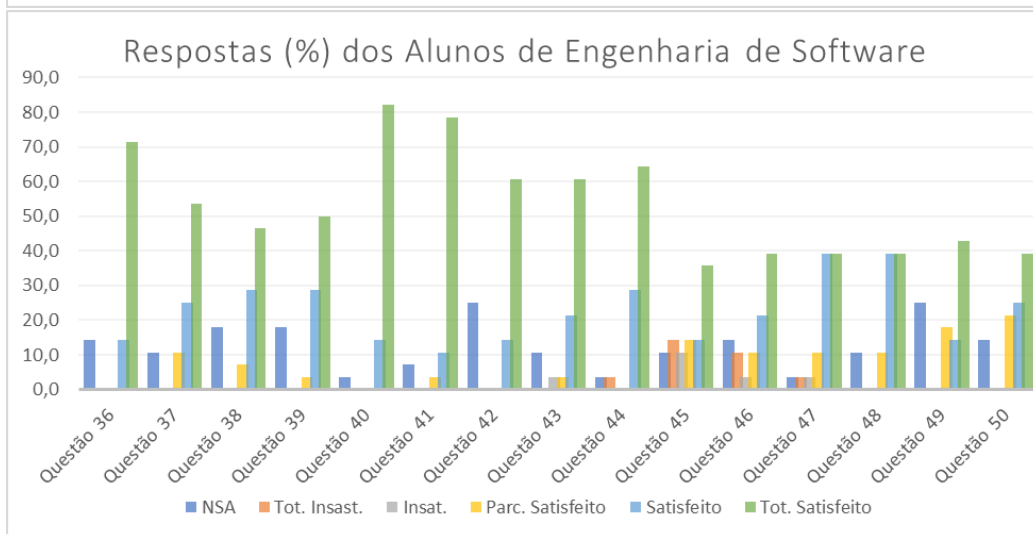
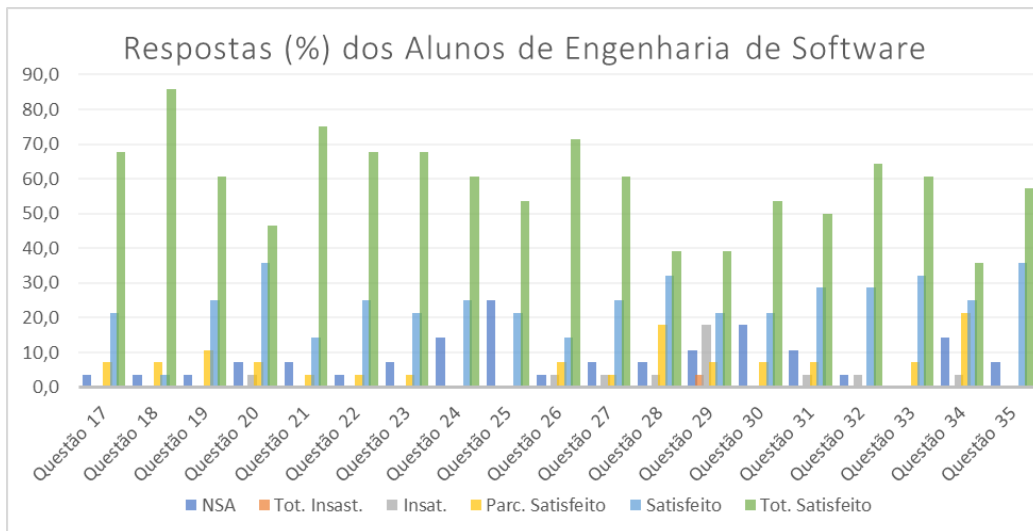
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Engenharia de Minas



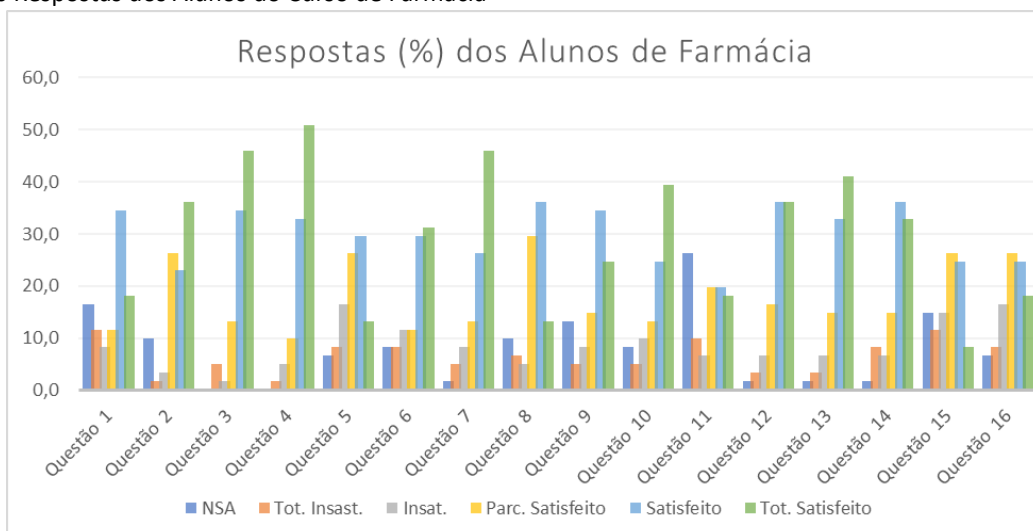


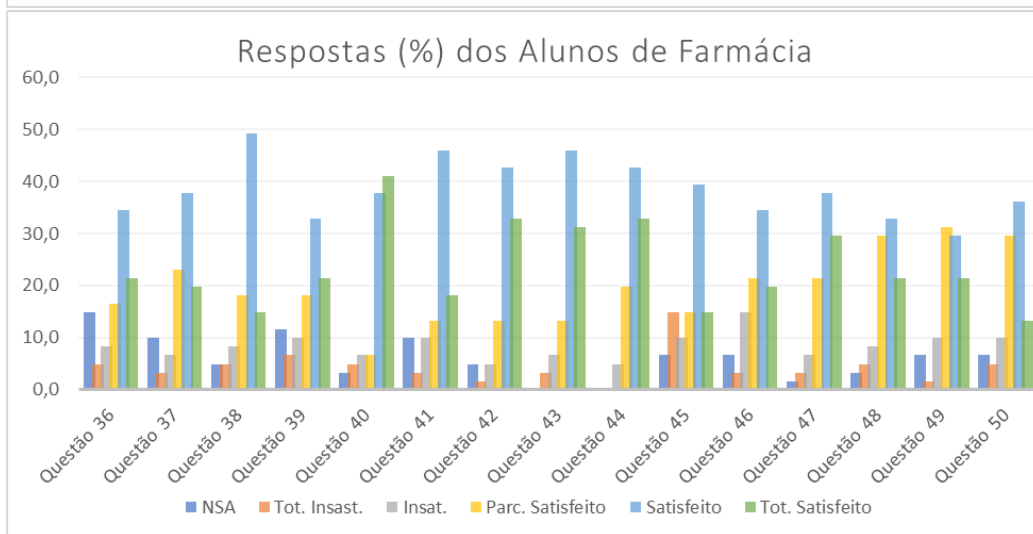
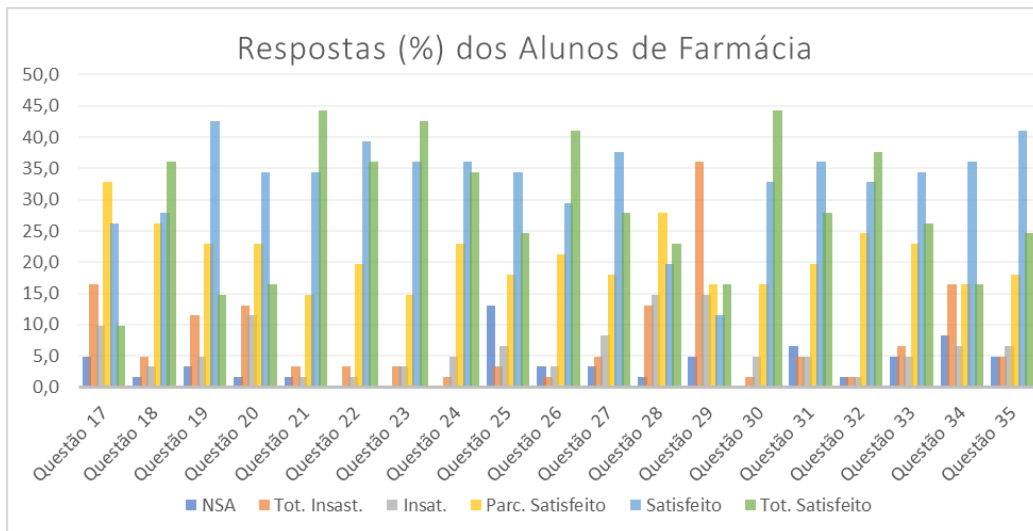
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Engenharia de Software



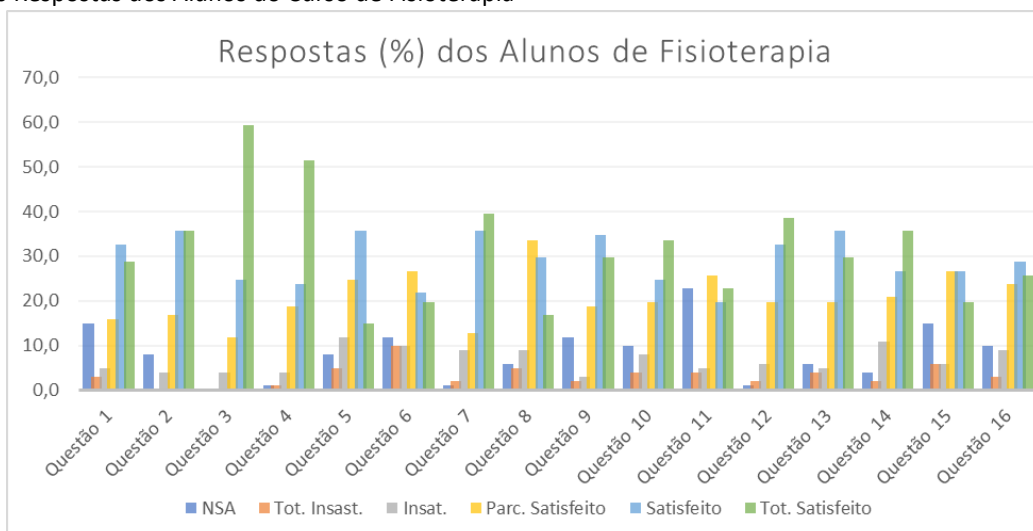


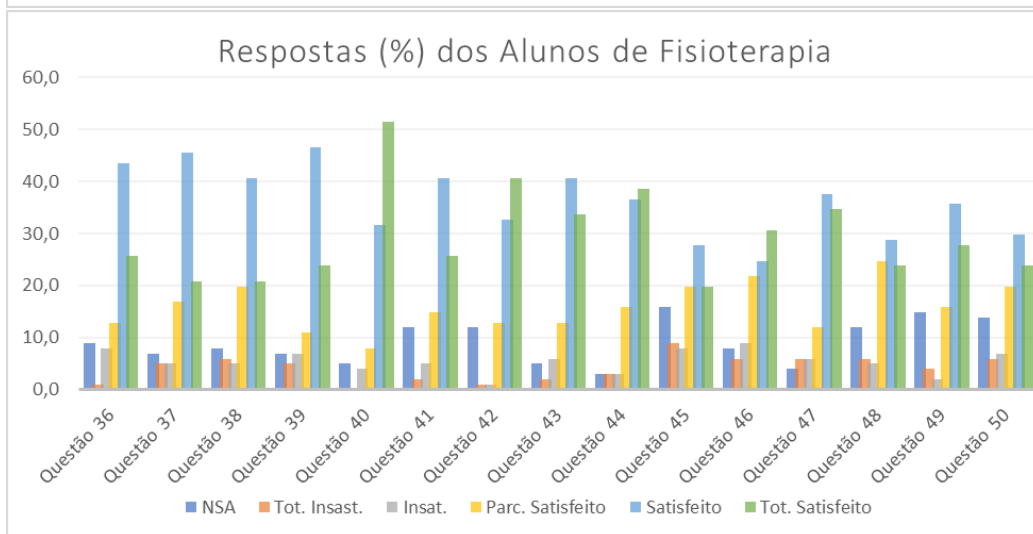
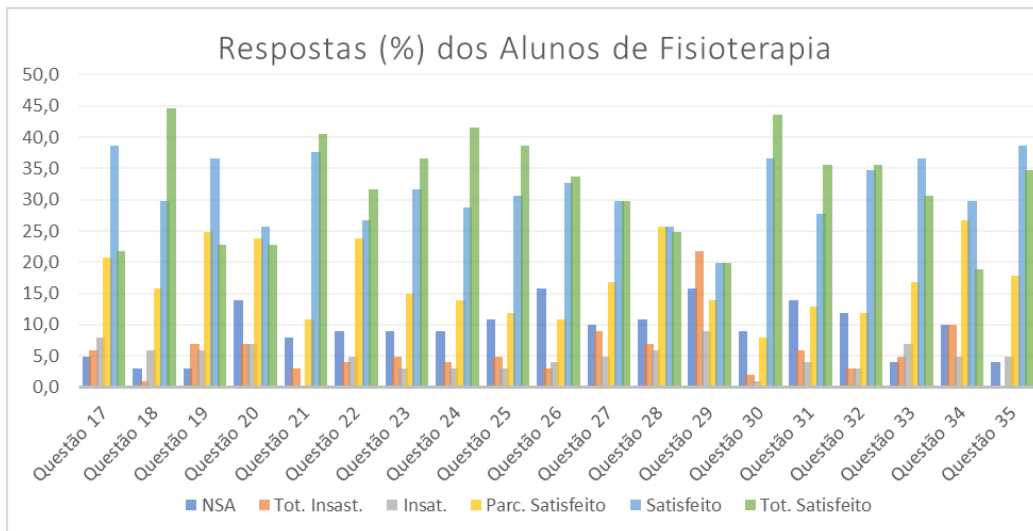
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Farmácia



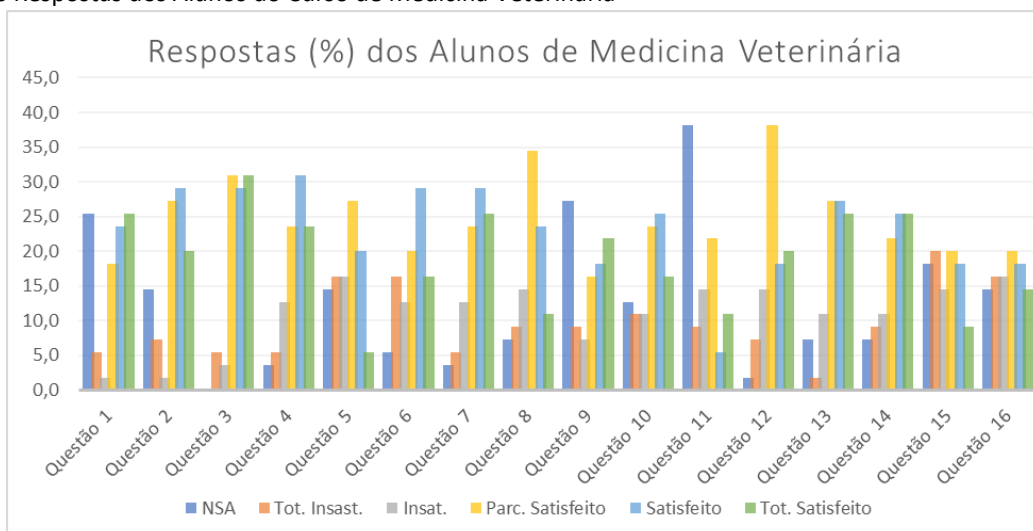


**Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Fisioterapia**

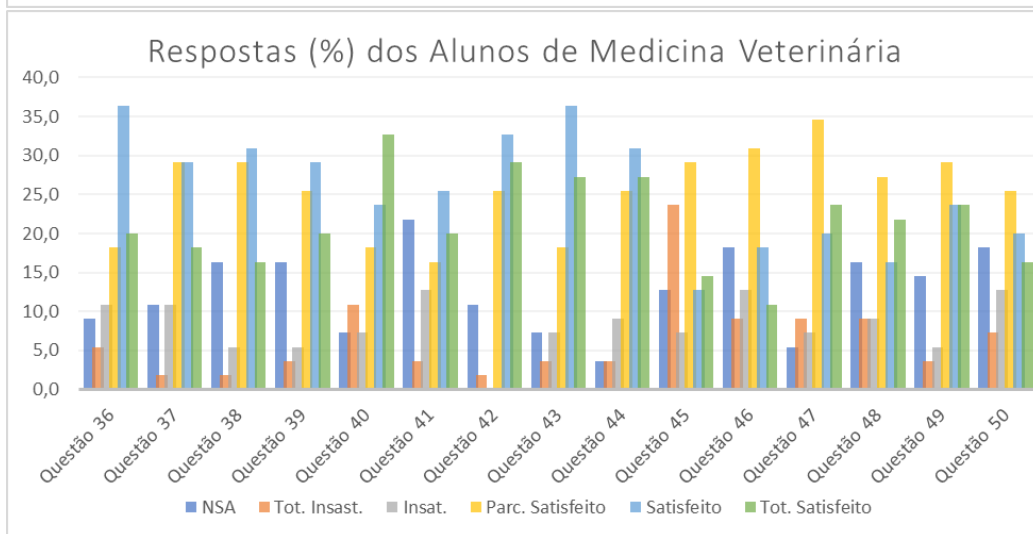
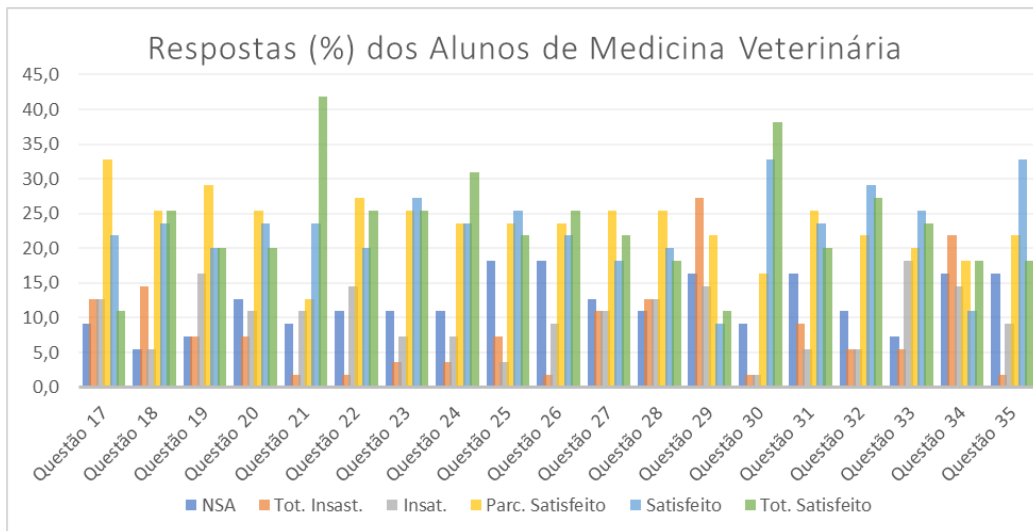




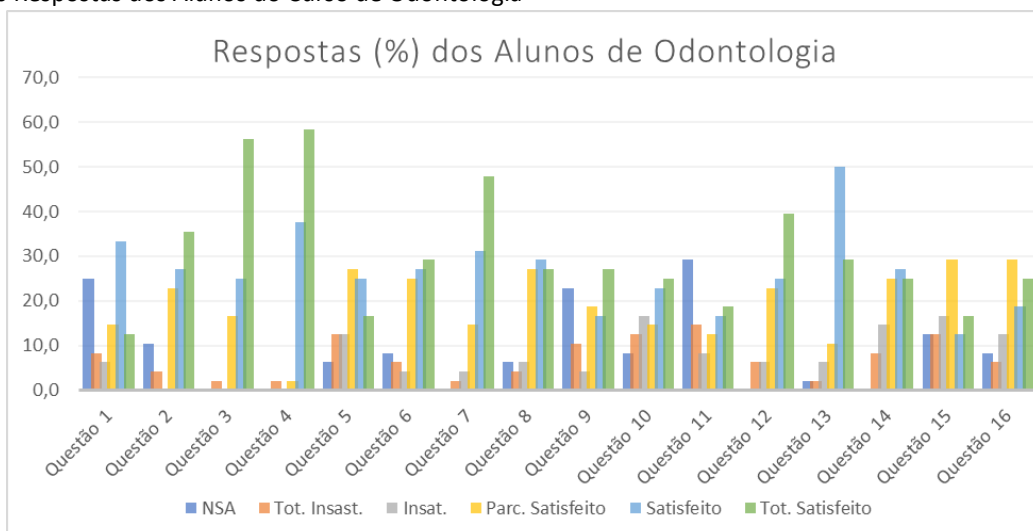
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Medicina Veterinária

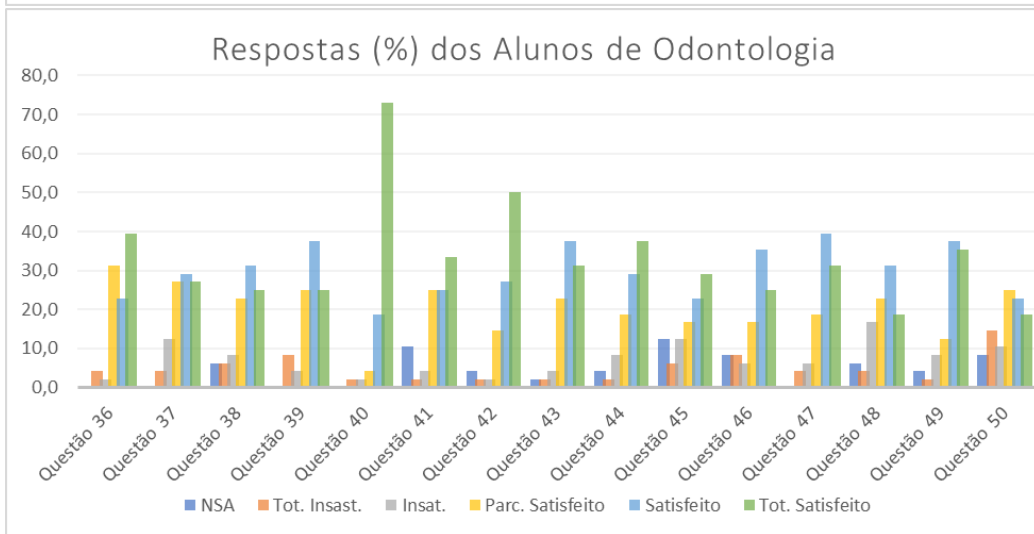
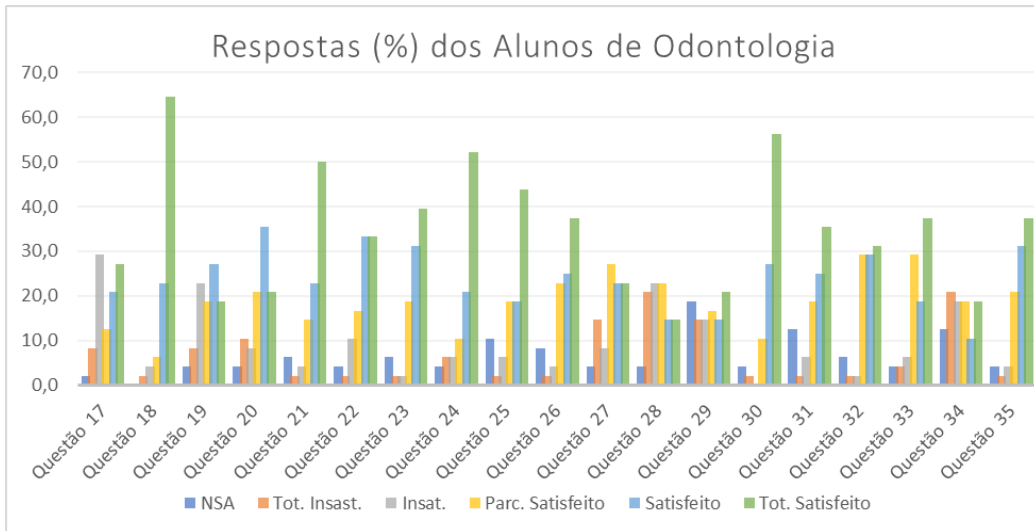




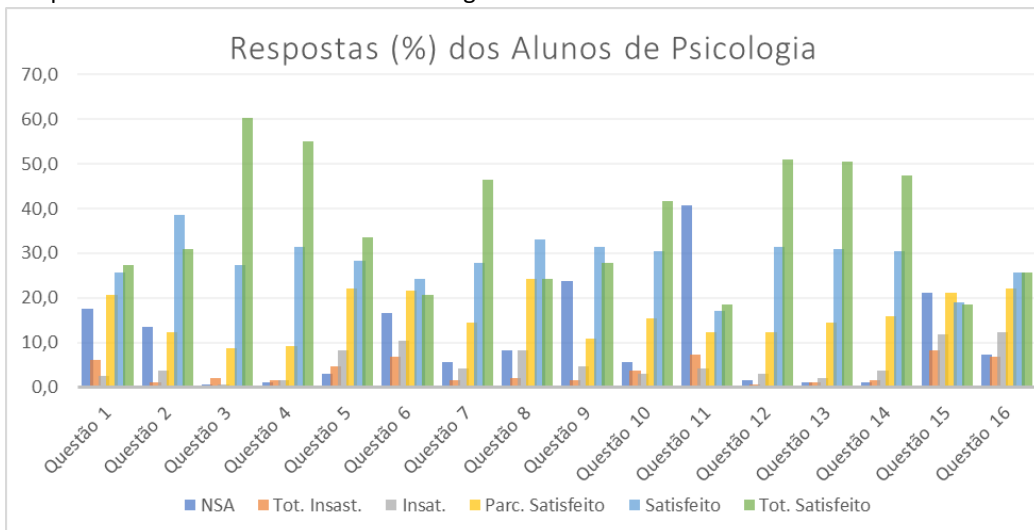


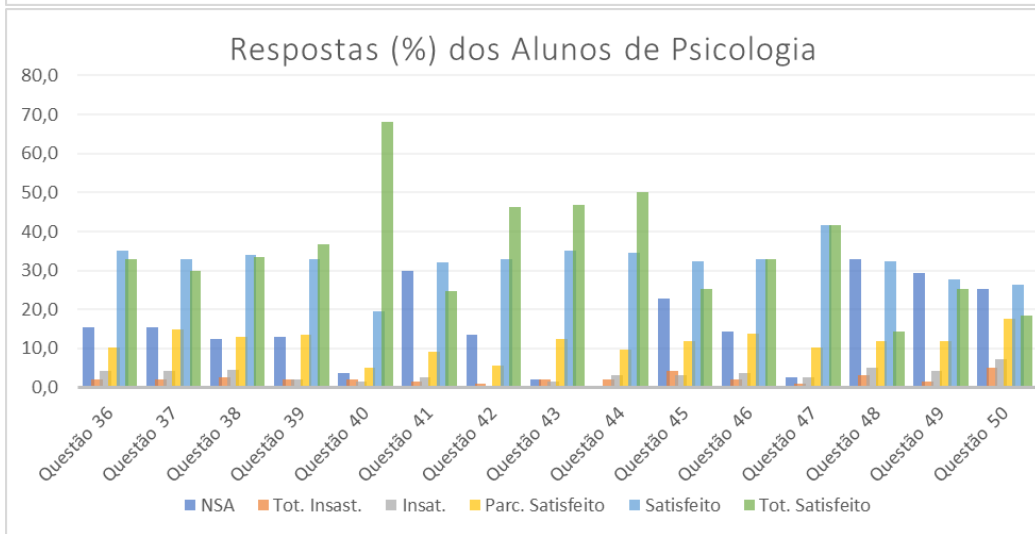
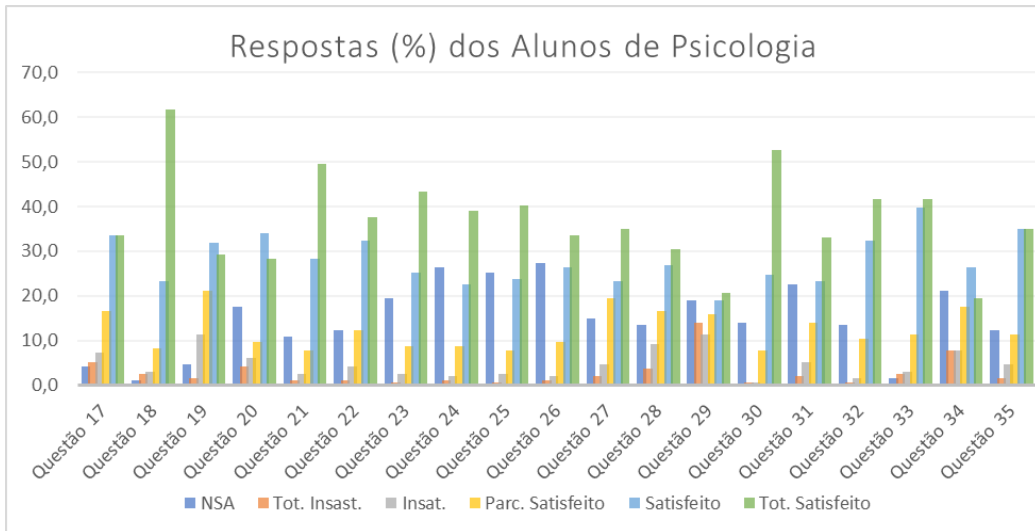
Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Odontologia



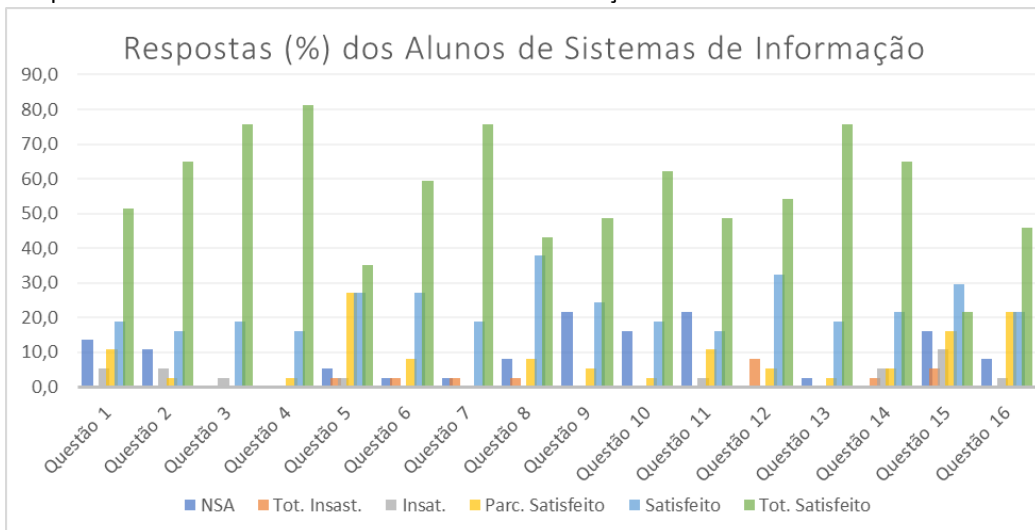


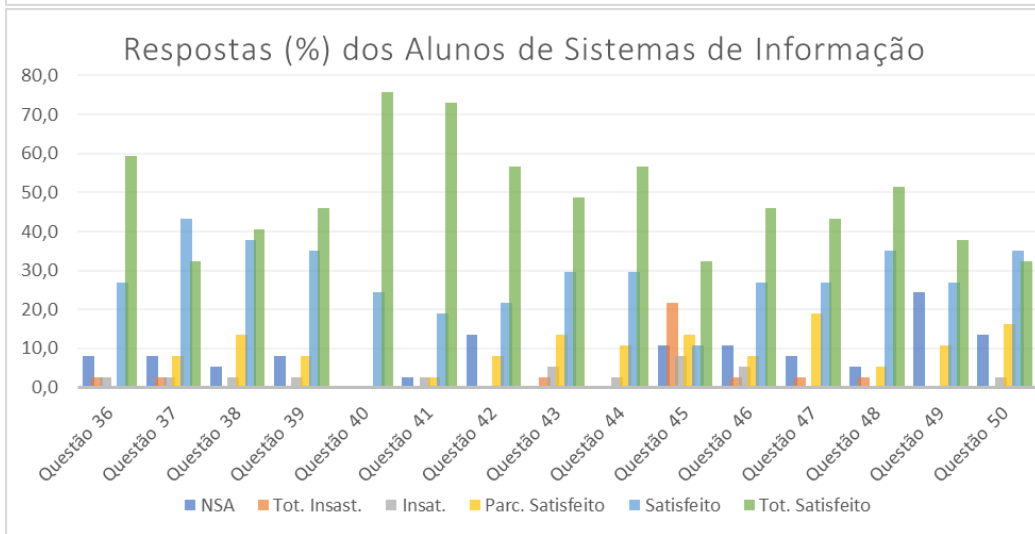
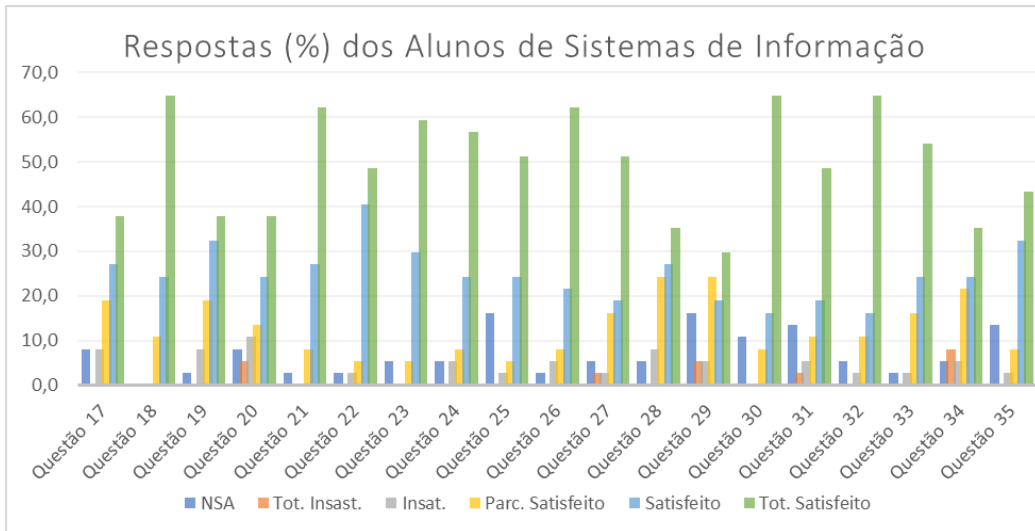
**Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Psicologia**





Gráficos das Respostas dos Alunos do Curso de Sistemas de Informação





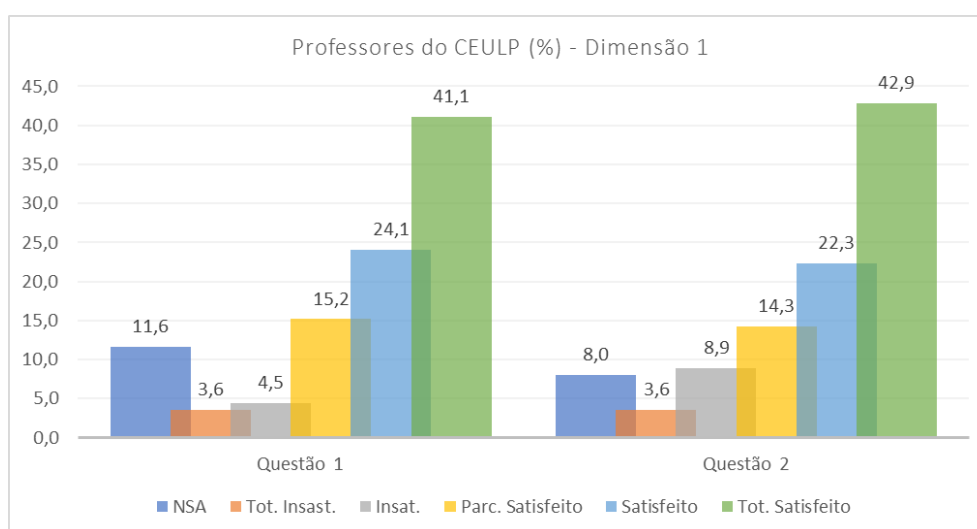
## RESPOSTAS DOS PROFESSORES

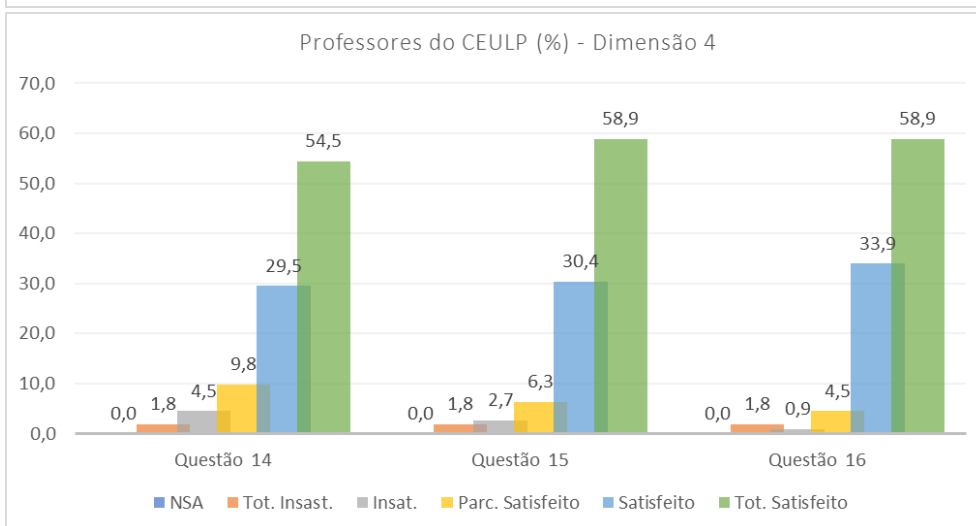
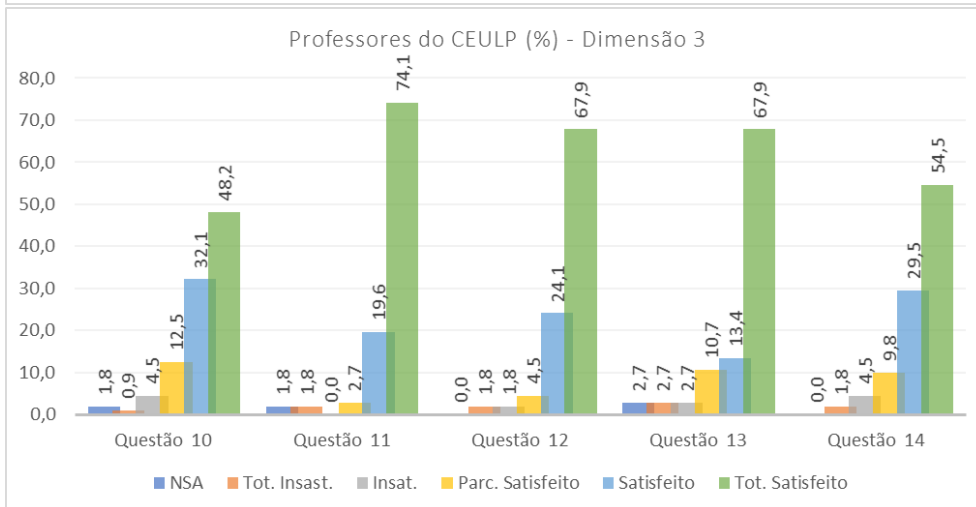
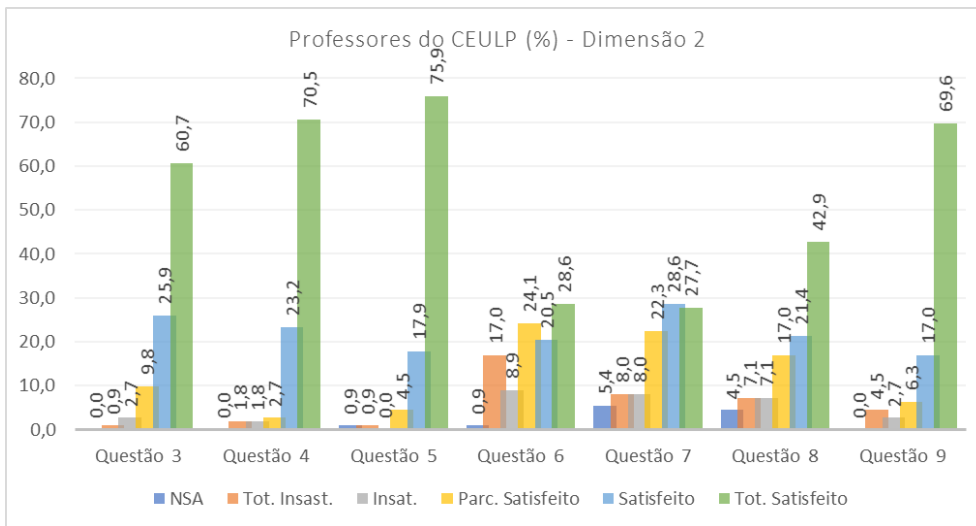
### Questionário

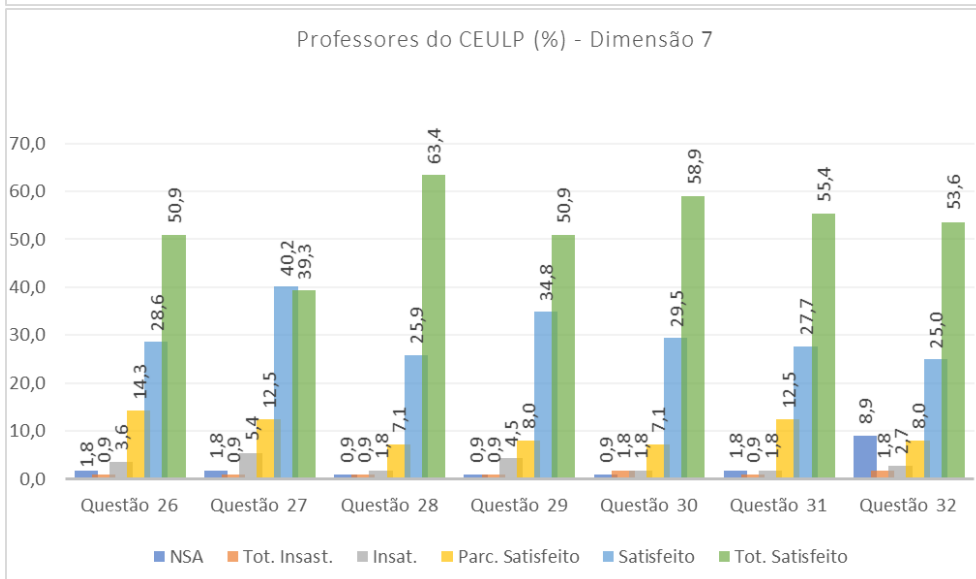
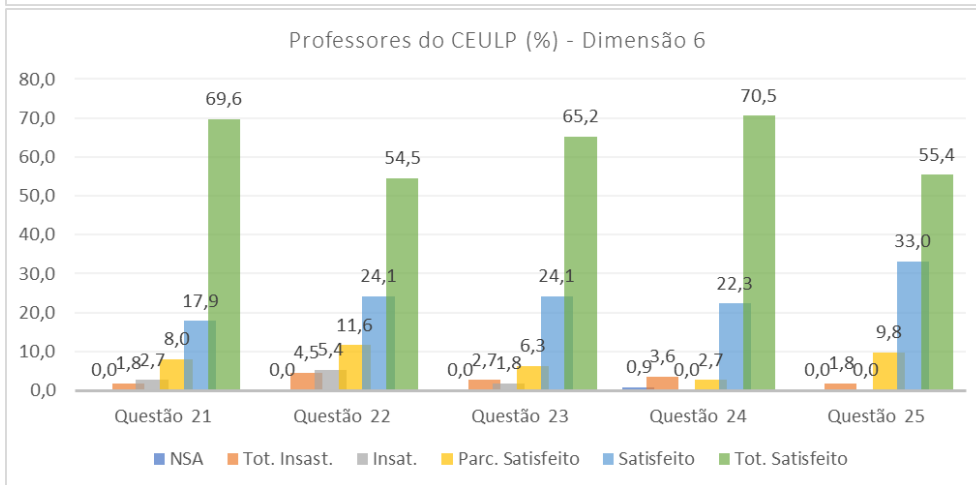
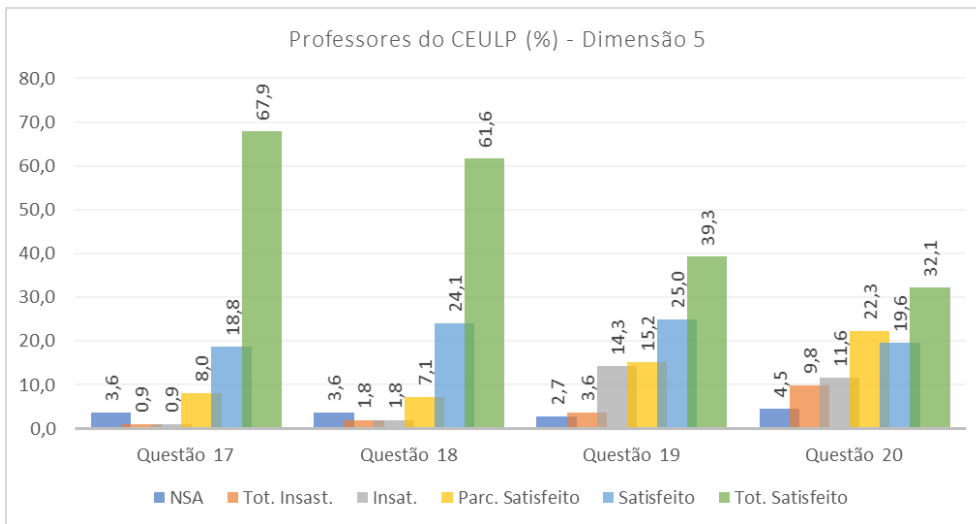
#	Questão
1	A Instituição oferece a possibilidade de participar da discussão para elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).
2	O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é divulgado para a comunidade acadêmica.
3	O perfil do concluinte (egresso) atende às necessidades profissionais e sociais da região.
4	Os cursos de graduação apresentam objetivos claros, abrangentes e compatíveis com as suas propostas.
5	O curso possibilita estabelecer a relação entre a teoria e a prática.
6	Existe incentivo para envolvimento de professores em atividades de pesquisa e extensão.
7	Existe incentivo às atividades culturais e artísticas.
	Existe incentivo à participação do acadêmico como bolsista ou voluntário em:
8	- atividades de pesquisa (Ex.: bolsas de iniciação científica);
9	- atividades de extensão (Ex.: palestras, semanas acadêmicas, atividades comunitárias, etc).
10	Existem políticas e práticas de responsabilidade social, tais como: ações extensionistas e incentivo à cultura.
	A Instituição contribui com a inclusão de pessoas com deficiência oferecendo:
11	- apoio psicopedagógico (Atividades direcionadas aos alunos que têm dificuldades no processo de ensino-aprendizagem);
12	- apoio psicológico (Escuta dos acadêmicos e grupos que buscam promover a saúde mental);
13	- apoio pedagógico (Ex.: intérprete de libras e leitor de braille).
14	Os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).
15	Realiza eventos que socializam a sua produção técnico-científica (Ex.: congressos, ciclos de seminários e palestras).
16	No que se refere às aulas remotas (durante a pandemia), os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas de instruções, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).
17	Existe processo seletivo para a contratação do corpo técnico administrativo e corpo docente.
18	Existe Plano de Cargos Carreira e Salários (PCCS).
19	A instituição oferece capacitações e/ou formações pedagógicas (Ex.: bolsas e redução de carga horária) para a qualificação do seu trabalho.
20	Há incentivo institucional para a continuidade aos estudos em nível de Pós-Graduação (Especialização, Mestrado e Doutorado).
21	A Instituição lhe oferece a possibilidade de participar de Comissões (Ex.: Conselhos, Colegiados, Lideranças Estudantis) para discussão dos processos decisórios.
22	As coordenações estimulam a integração e a interdisciplinaridade entre os cursos.
	As demandas são resolvidas com rapidez e eficiência:
23	- pela Direção Acadêmica;
24	- pelos coordenadores de curso;
25	- pelos setores administrativos.
	Atenção: Caso você tenha ingressado no CEULP em 2020 e não conheça a infraestrutura física da instituição, não se sentindo apto à opinar, responda com a opção "Não se aplica" às perguntas deste bloco.
26	A infraestrutura de segurança é adequada.
27	Os recursos de apoio (Ex.: equipamentos e insumos) atendem as necessidades da sua função.
28	A higiene e a limpeza dos ambientes são adequadas.
	Atende adequadamente às necessidades da comunidade acadêmica:
29	- salas de aula;
30	- auditórios;
31	- laboratórios específicos para simulações e aulas práticas;
32	- núcleos de práticas profissionais;

#	Questão
33	- laboratórios de Informática;
34	- sala dos professores;
35	- lanchonete/restaurante;
36	- estacionamento;
37	- biblioteca;
38	- acessibilidade;
39	- áreas de circulação.
40	A Avaliação Institucional possibilita a manifestação de suas opiniões e sugestões.
41	Você percebe os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição.
42	Existem ações de acompanhamento ao aluno egresso (cadastro de egressos, ofertas de cursos de pós-graduação, etc).
43	Existem ações de atendimento ao acadêmico (Ex.:laboratórios de ensino, monitoria e apoio psicopedagógico).
	Atendem às necessidades da comunidade acadêmica o serviço/suporte prestado por:
44	- Fábrica de Software (Help Portal);
45	- Secretaria Geral;
46	- Direção Acadêmica;
47	- Coordenação do Curso;
48	- Coordenação dos Labins/Assessoria de Informática (TI);
49	- Biblioteca
	Atendem às necessidades da comunidade acadêmica as informações disponibilizadas no:
50	- Autoatendimento;
51	- Conecta;
52	- Site de orientações para processos metodológicos das aulas virtuais;
53	- Portal (CEULP/ULBRA).
	Você percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção:
54	- dos laboratórios;
55	- do acervo da biblioteca;
56	- das instalações prediais;
57	- dos equipamentos necessários ao seu trabalho.

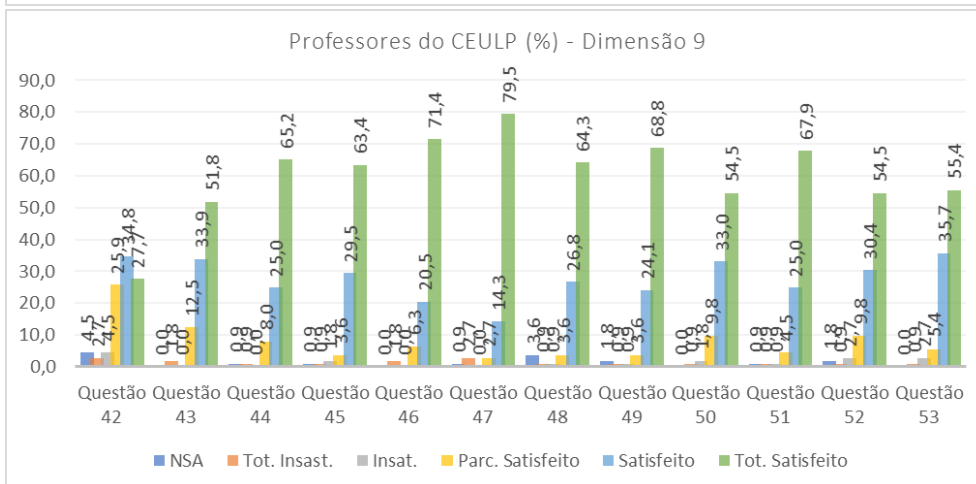
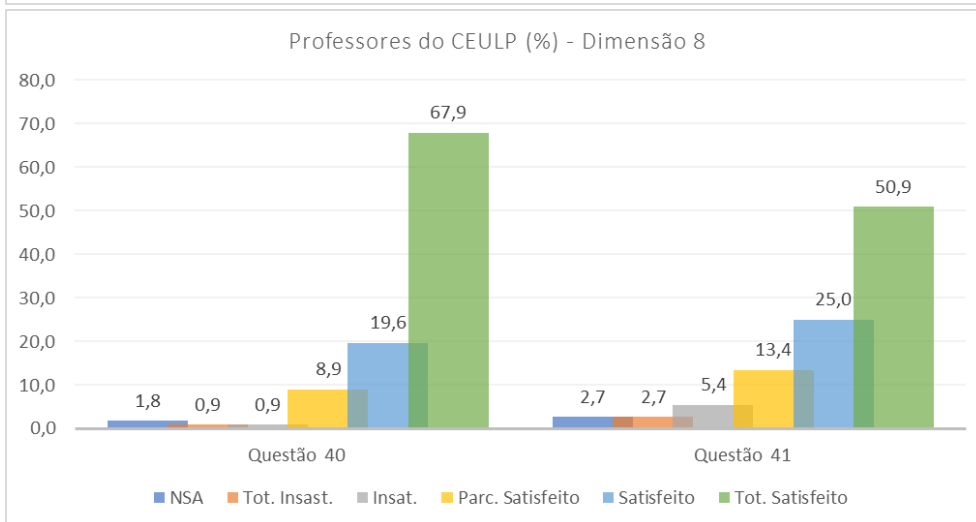
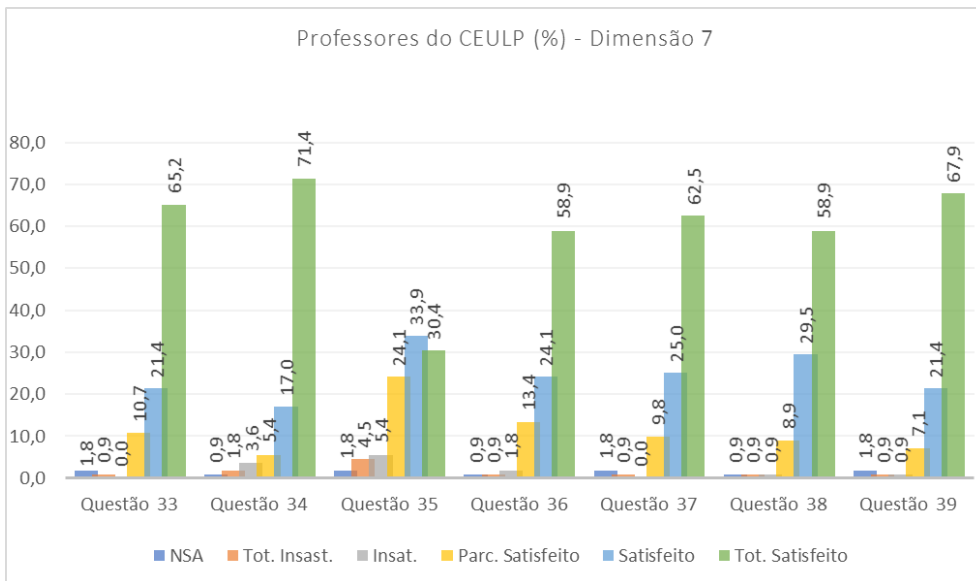
## Gráficos

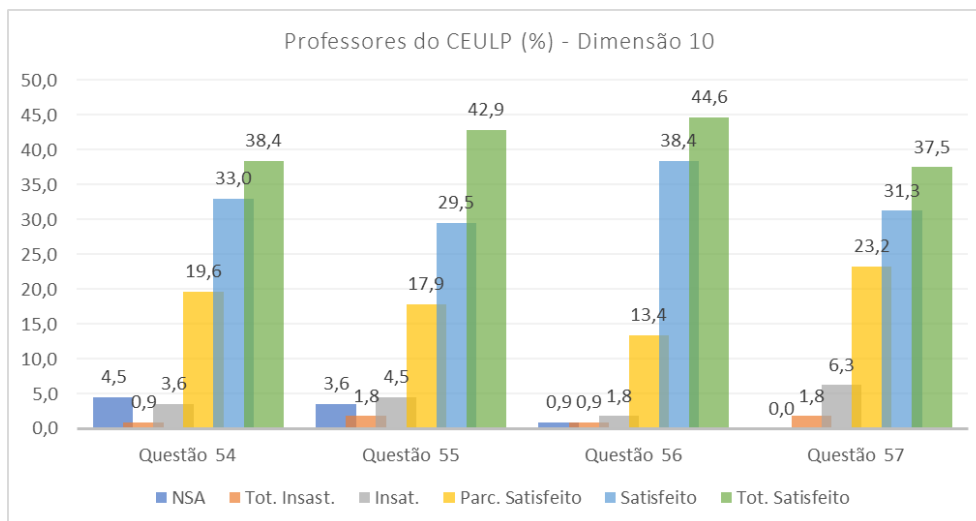












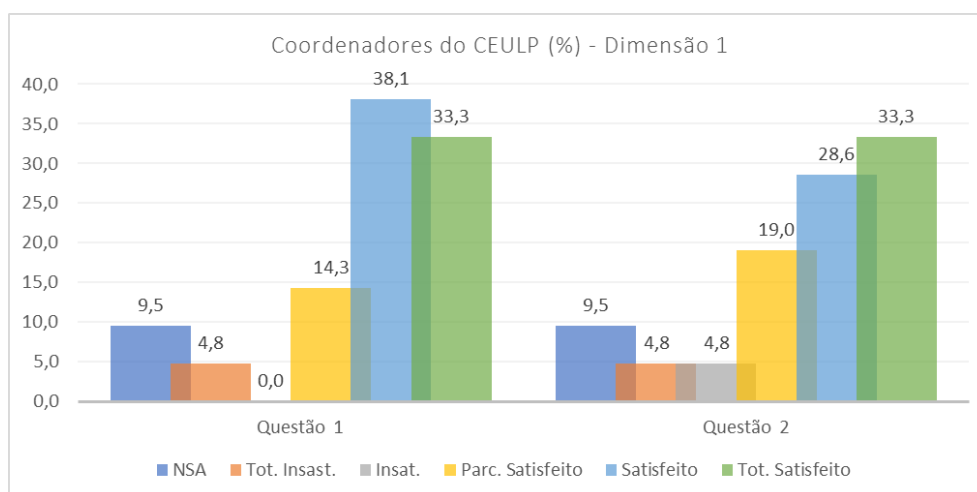
## RESPOSTAS DOS COORDENADORES

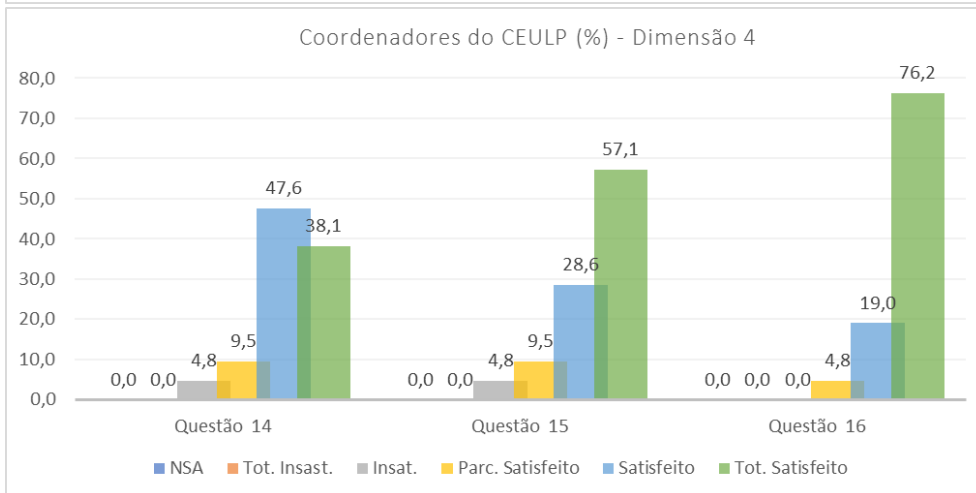
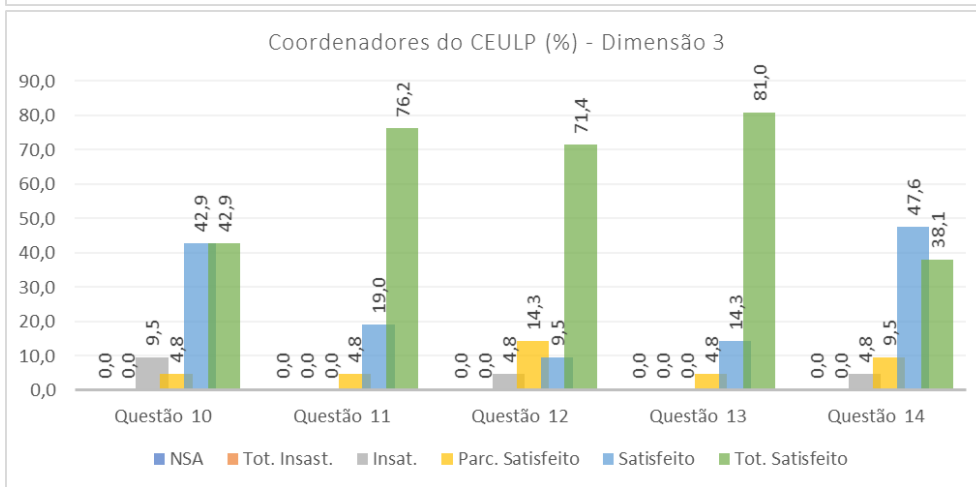
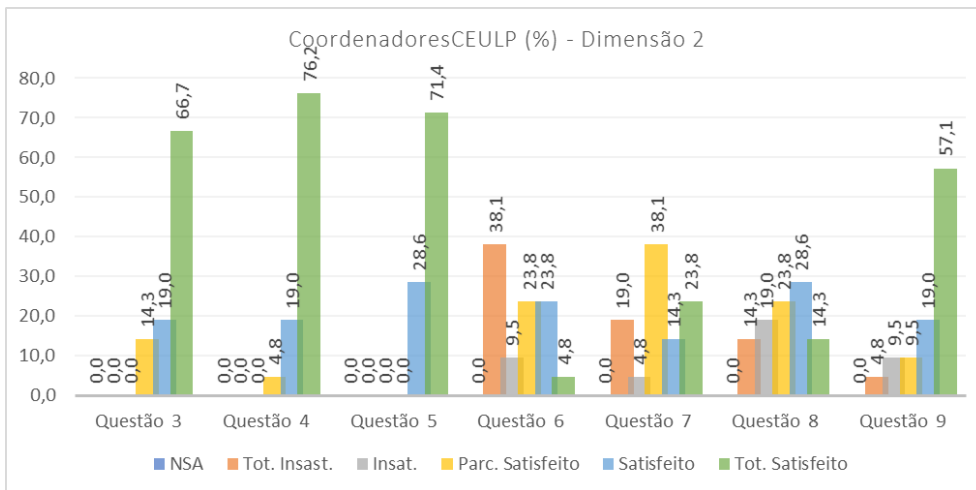
### Questionário

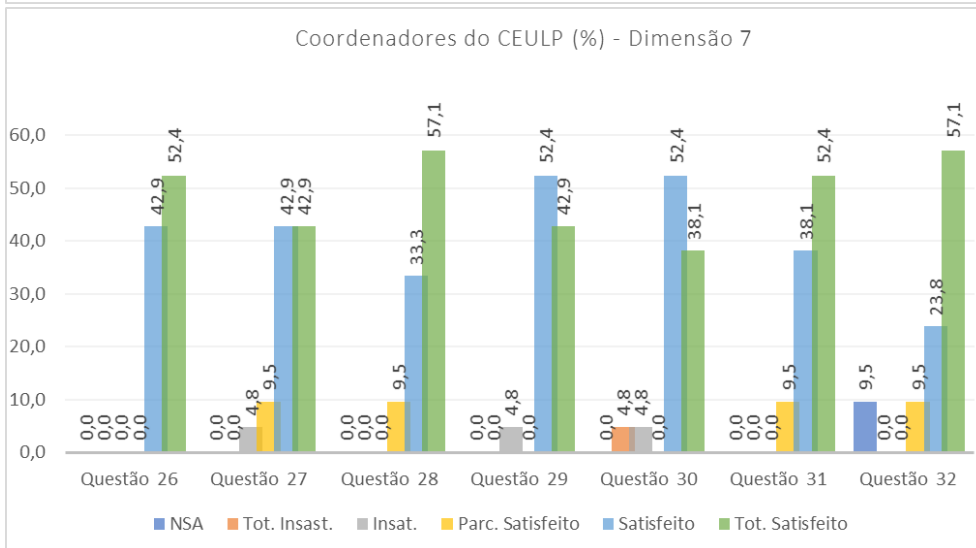
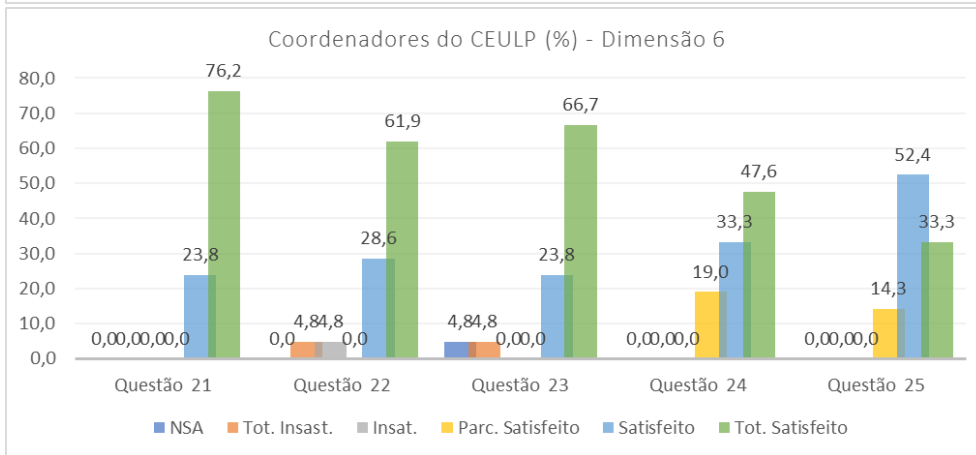
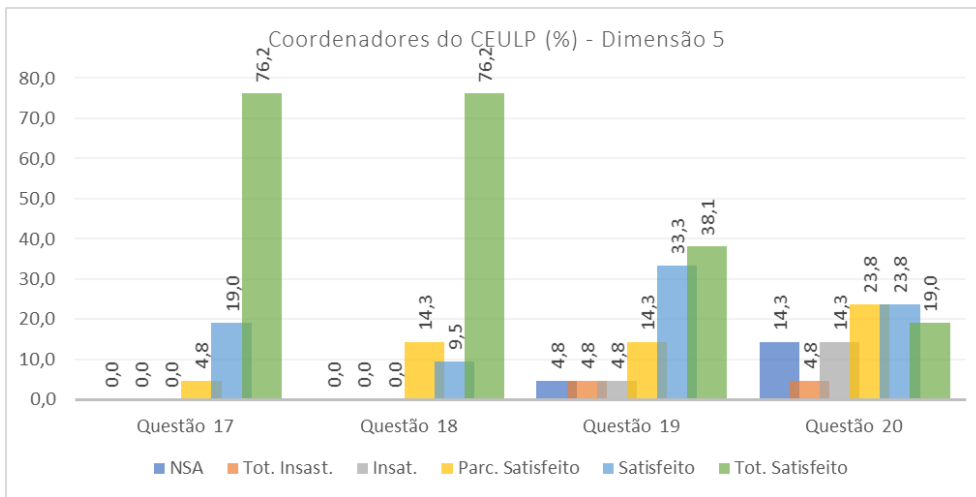
#	Questão
1	A Instituição oferece a possibilidade de participar da discussão para elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).
2	O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é divulgado para a comunidade acadêmica.
3	O perfil do concluinte (egresso) atende às necessidades profissionais e sociais da região.
4	Os cursos de graduação apresentam objetivos claros, abrangentes e compatíveis com as suas propostas.
5	O curso possibilita estabelecer a relação entre a teoria e a prática.
6	Existe incentivo para envolvimento de professores em atividades de pesquisa e extensão.
7	Existe incentivo às atividades culturais e artísticas.
	Existe incentivo à participação do acadêmico como bolsista ou voluntário em:
8	- atividades de pesquisa (Ex.: bolsas de iniciação científica);
9	- atividades de extensão (Ex.: palestras, semanas acadêmicas, atividades comunitárias, etc).
10	Existem políticas e práticas de responsabilidade social, tais como: ações extensionistas e incentivo à cultura.
	A Instituição contribui com a inclusão de pessoas com deficiência oferecendo:
11	- apoio psicopedagógico (Atividades direcionadas aos alunos que têm dificuldades no processo de ensino-aprendizagem);
12	- apoio psicológico (Escuta dos acadêmicos e grupos que buscam promover a saúde mental);
13	- apoio pedagógico (Ex.: intérprete de libras e leitor de braile).
14	Os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).
15	Realiza eventos que socializam a sua produção técnico-científica (Ex.: congressos, ciclos de seminários e palestras).
16	No que se refere às aulas remotas (durante a pandemia), os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas de instruções, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).
17	Existe processo seletivo para a contratação do corpo técnico administrativo e corpo docente.
18	Existe Plano de Cargos Carreira e Salários (PCCS).
19	A instituição oferece capacitações e/ou formações pedagógicas (Ex.: bolsas e redução de carga horária) para a qualificação do seu trabalho.
20	Há incentivo institucional para a continuidade aos estudos em nível de Pós-Graduação (Especialização, Mestrado e Doutorado).
21	A Instituição lhe oferece a possibilidade de participar de Comissões (Ex.: Conselhos, Colegiados, Lideranças Estudantis) para discussão dos processos decisórios.
22	As coordenações estimulam a integração e a interdisciplinaridade entre os cursos.
	As demandas são resolvidas com rapidez e eficiência:
23	- pela Direção Acadêmica;
24	- pelos coordenadores de curso;
25	- pelos setores administrativos.
	Atenção: Caso você tenha ingressado no CEULP em 2020 e não conheça a infraestrutura física da instituição, não se sentindo apto à opinar, responda com a opção "Não se aplica" às perguntas deste bloco.
26	A infraestrutura de segurança é adequada.
27	Os recursos de apoio (Ex.: equipamentos e insumos) atendem as necessidades da sua função.
28	A higiene e a limpeza dos ambientes são adequadas.
	Atende adequadamente às necessidades da comunidade acadêmica:
29	- salas de aula;
30	- auditórios;
31	- laboratórios específicos para simulações e aulas práticas;
32	- núcleos de práticas profissionais;

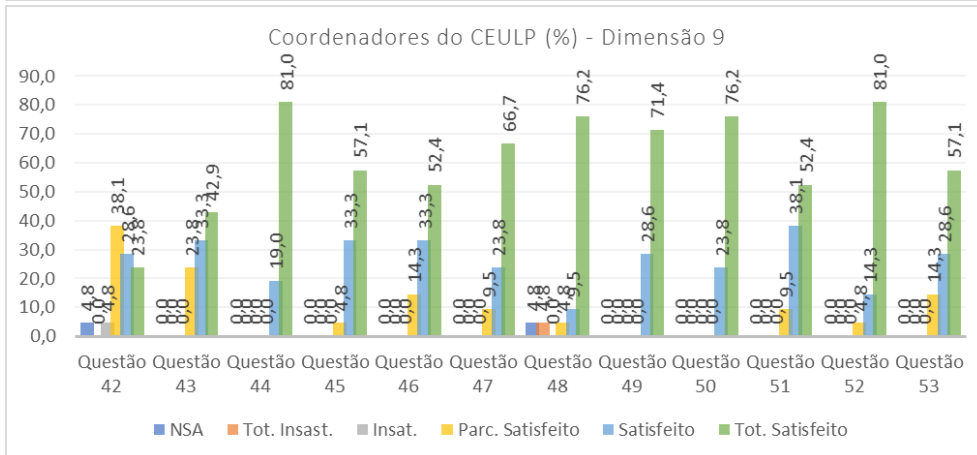
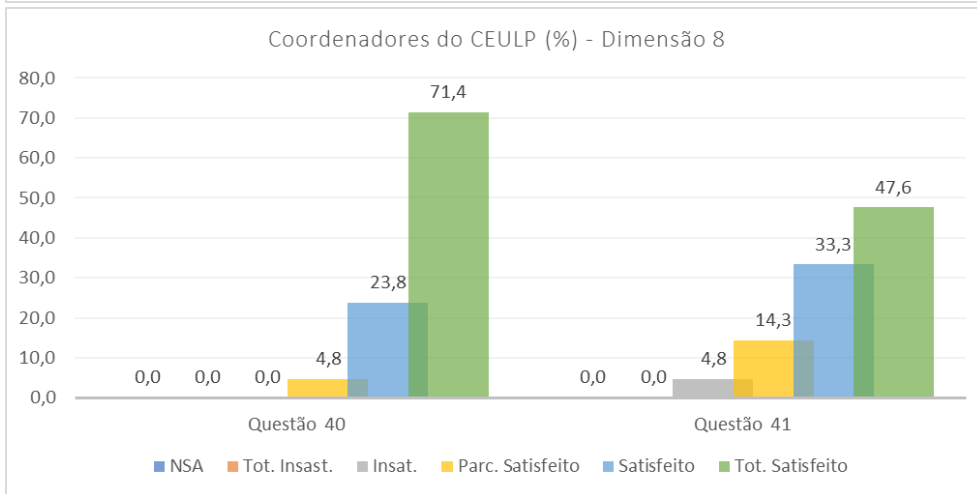
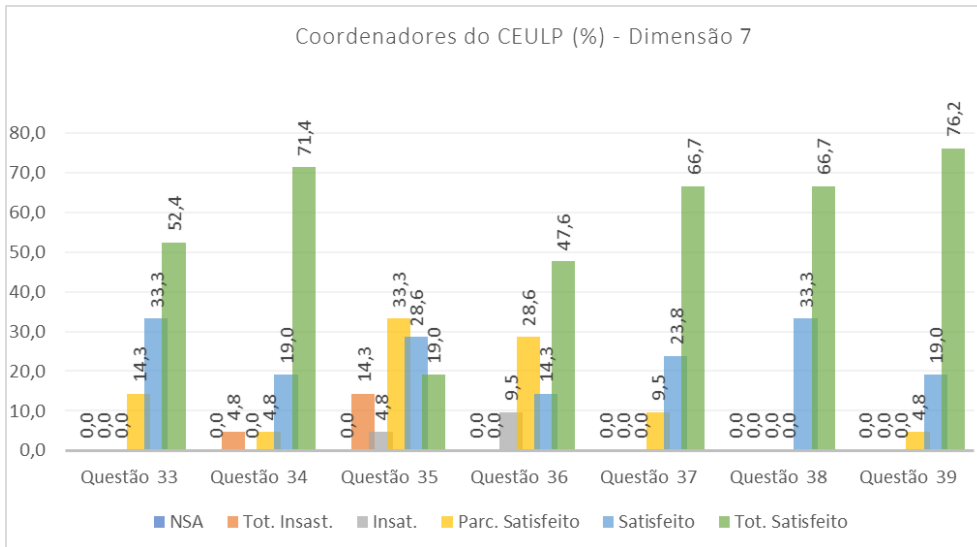
#	Questão
33	- laboratórios de Informática;
34	- sala dos professores;
35	- lanchonete/restaurante;
36	- estacionamento;
37	- biblioteca;
38	- acessibilidade;
39	- áreas de circulação.
40	A Avaliação Institucional possibilita a manifestação de suas opiniões e sugestões.
41	Você percebe os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição.
42	Existem ações de acompanhamento ao aluno egresso (cadastro de egressos, ofertas de cursos de pós-graduação, etc).
43	Existem ações de atendimento ao acadêmico (Ex.:laboratórios de ensino, monitoria e apoio psicopedagógico).
	Atendem às necessidades da comunidade acadêmica o serviço/suporte prestado por:
44	- Fábrica de Software (Help Portal);
45	- Secretaria Geral;
46	- Direção Acadêmica;
47	- Coordenação do Curso;
48	- Coordenação dos Labins/Assessoria de Informática (TI);
49	- Biblioteca
	Atendem às necessidades da comunidade acadêmica as informações disponibilizadas no:
50	- Autoatendimento;
51	- Conecta;
52	- Site de orientações para processos metodológicos das aulas virtuais;
53	- Portal (CEULP/ULBRA).
	Você percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção:
54	- dos laboratórios;
55	- do acervo da biblioteca;
56	- das instalações prediais;
57	- dos equipamentos necessários ao seu trabalho.

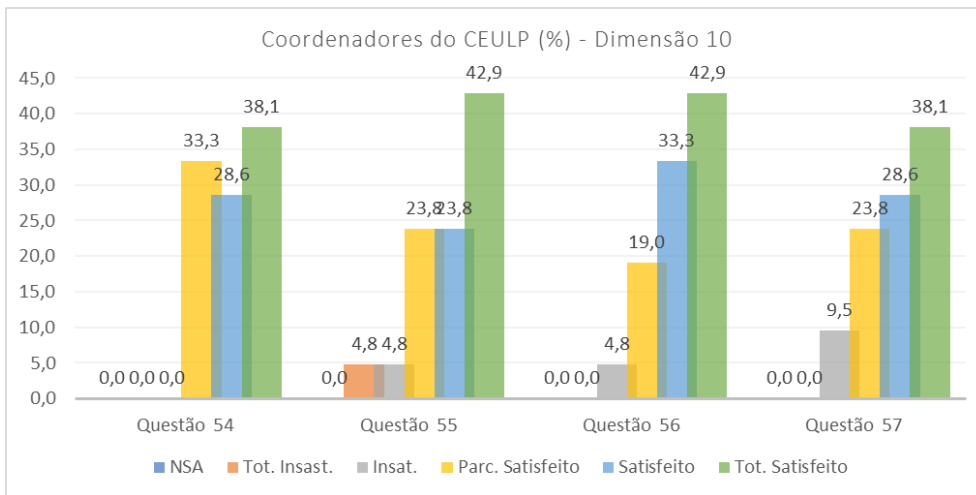
## Gráficos











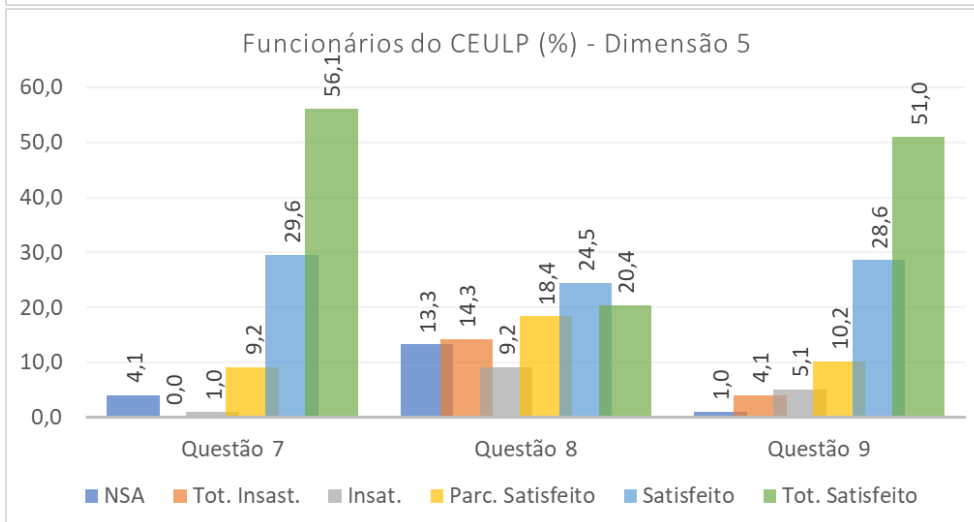
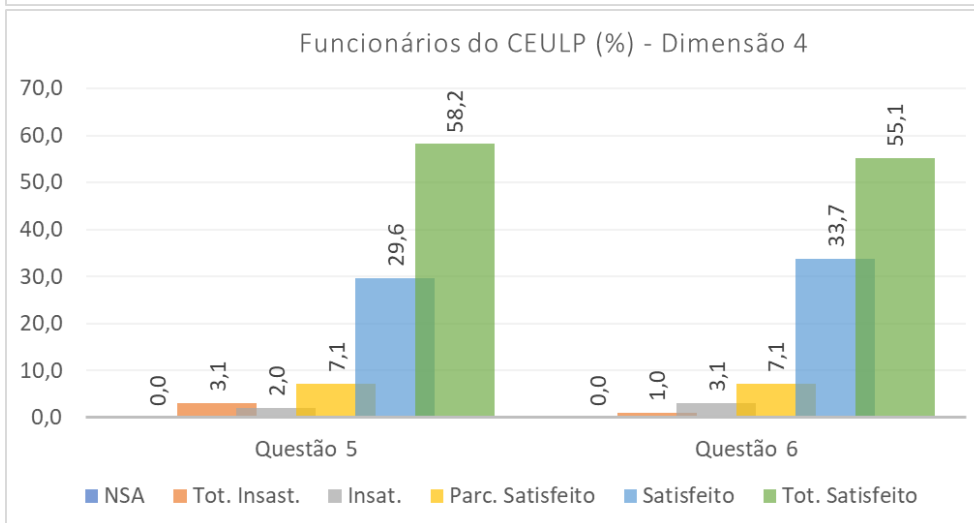
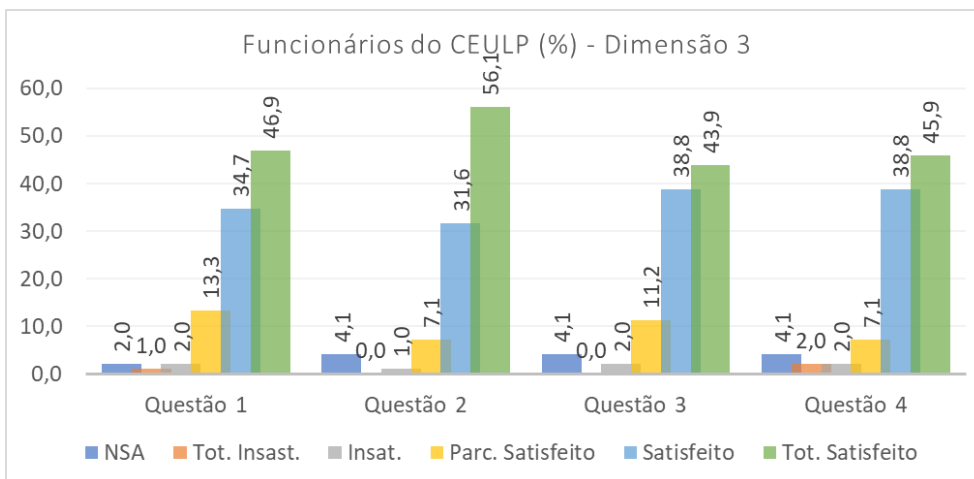


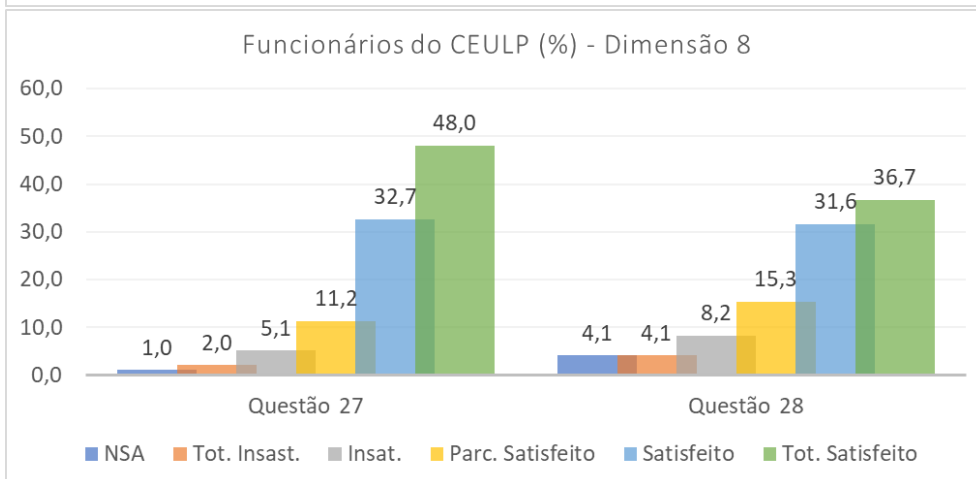
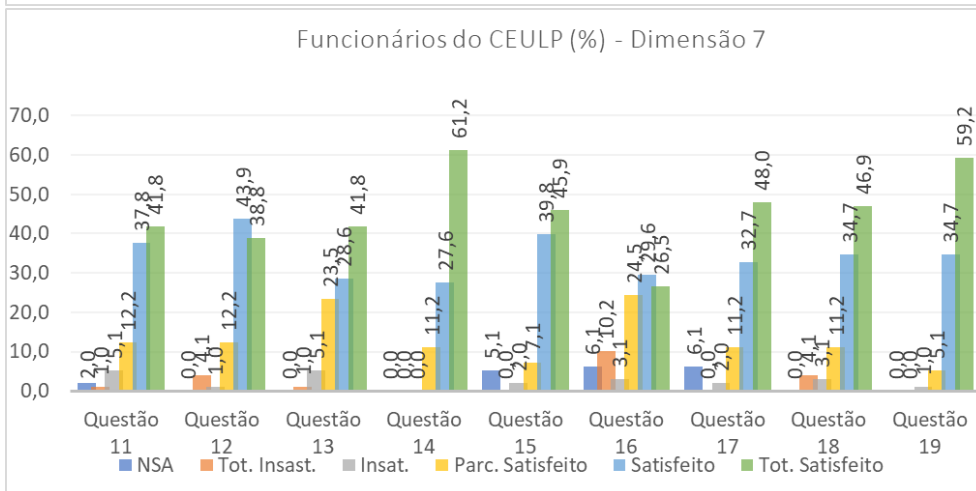
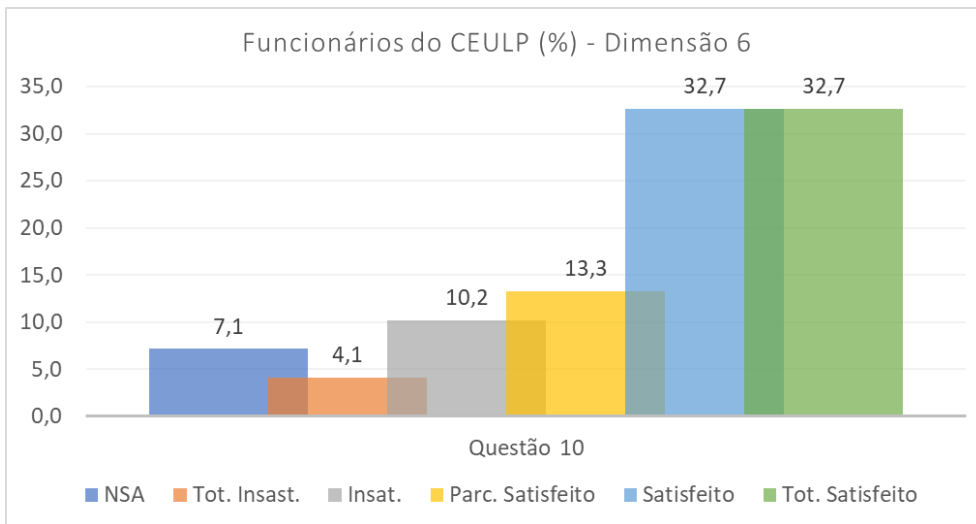
## RESPOSTAS DO CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO

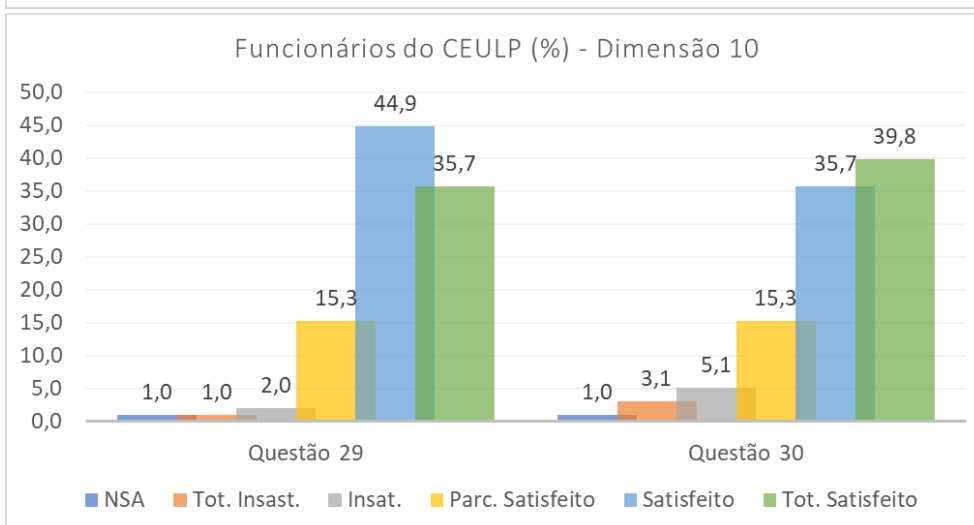
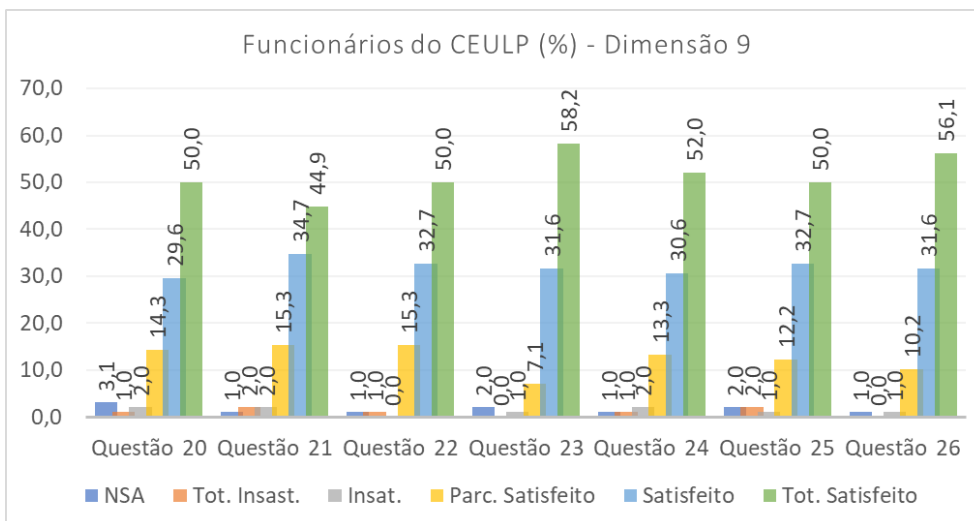
### Questionário

#	Questão
1	Existem políticas e práticas de responsabilidade social, tais como: ações extensionistas e incentivo à cultura.
	A Instituição contribui com a inclusão de pessoas com deficiência oferecendo:
2	a) apoio psicopedagógico (Atividades direcionadas aos alunos que têm dificuldades no processo de ensino-aprendizagem);
3	b) apoio psicológico (Escuta dos acadêmicos e grupos que buscam promover a saúde mental);
4	c) apoio pedagógico (Ex.: intérprete de libras e leitor de braile).
5	Os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).
6	A Instituição realiza eventos que socializam a sua produção técnico-científica (Ex.: congressos, ciclos de seminários e palestras).
7	Existe processo seletivo para a contratação do corpo técnico administrativo e corpo docente.
8	Existe Plano de Cargos Carreira e Salários (PCCS).
9	A instituição oferece capacitações e formações pedagógicas para a qualificação do seu trabalho.
10	A Instituição lhe oferece a possibilidade de participar de Comissões (Ex.: Conselhos, Colegiados, Lideranças Estudantis) para discussão dos processos decisórios.
11	O espaço físico destinado ao desenvolvimento das atividades administrativas apresenta boas condições de trabalho.
12	A infraestrutura de segurança é adequada.
13	Os recursos de apoio (Ex.: equipamentos e insumos) atendem as necessidades da sua função.
14	A higiene e a limpeza dos ambientes são adequadas.
	Atende adequadamente às suas necessidades:
15	a) espaço de convivência dos funcionários;
16	b) lanchonete/restaurante;
17	c) estacionamento;
18	d) acessibilidade;
19	e) áreas de circulação.
	Atendem às necessidades da comunidade acadêmica o serviço/suporte prestado por:
20	a) Fábrica de Software (Help Portal);
21	b) Central de Relacionamento;
22	c) Secretaria Geral;
23	d) Direção Acadêmica;
24	e) Coordenações de Curso;
25	f) Coordenação dos Labins/Assessoria de Informática (TI);
26	g) Biblioteca.
27	A Avaliação Institucional possibilita a manifestação de suas opiniões e sugestões.
28	Você percebe os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição.
	Você percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção:
29	a) das instalações prediais;
30	b) dos equipamentos necessários ao seu trabalho.

Gráficos







## RESPOSTAS DOS GESTORES

### Questionário

#	Questão
1	A Instituição oferece a possibilidade de participar da discussão para elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).
2	O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é divulgado para os funcionários.
3	Existem políticas e práticas de responsabilidade social, tais como: ações extensionistas e incentivo à cultura.
	A Instituição contribui com a inclusão de pessoas com deficiência oferecendo:
4	a) apoio psicopedagógico (Atividades direcionadas aos alunos que têm dificuldades no processo de ensino-aprendizagem);
5	b) apoio psicológico (Escuta dos acadêmicos e grupos que buscam promover a saúde mental);
6	c) apoio pedagógico (Ex.: intérprete de libras e leitor de braile).
7	Os meios utilizados pela Instituição são eficazes na comunicação com a comunidade interna e externa (Ex.: páginas, perfis nas redes sociais, e-mails e vídeos).
8	A Instituição realiza eventos que socializam a sua produção técnico-científica (Ex.: congressos, ciclos de seminários e palestras).
9	Existe processo seletivo para a contratação do corpo técnico administrativo e corpo docente.
10	Existe Plano de Cargos Carreira e Salários (PCCS).
11	A instituição oferece capacitações e formações pedagógicas para a qualificação do seu trabalho.
12	A Instituição lhe oferece a possibilidade de participar de Comissões (Ex.: Conselhos, Colegiados, Lideranças Estudantis) para discussão dos processos decisórios.
13	O espaço físico destinado ao desenvolvimento das atividades administrativas apresenta boas condições de trabalho.
14	A infraestrutura de segurança é adequada.
15	Os recursos de apoio (Ex.: equipamentos e insumos) atendem as necessidades da sua função.
16	A higiene e a limpeza dos ambientes são adequadas.
	Atende adequadamente às suas necessidades:
17	a) espaço de convivência dos funcionários;
18	b) lanchonete/restaurante;
19	c) estacionamento;
20	d) acessibilidade;
21	e) áreas de circulação.
	Atendem às necessidades da comunidade acadêmica o serviço/suporte prestado por:
22	a) Fábrica de Software (Help Portal);
23	b) Central de Relacionamento;
24	c) Secretaria Geral;
25	d) Direção Acadêmica;
26	e) Coordenações de Curso;
27	f) Coordenação dos Labins/Assessoria de Informática (TI);
28	g) Biblioteca.
29	A Avaliação Institucional possibilita a manifestação de suas opiniões e sugestões.
30	Você percebe os resultados da Avaliação Institucional nas melhorias realizadas na Instituição.
	Você percebe que existe um processo contínuo de ampliação, conservação e manutenção:
31	a) das instalações prediais;
32	b) dos equipamentos necessários ao seu trabalho.

Gráficos

